



מכרז מסגרת פומבי ממוכן מס'

A43/2024

נוסח מעודכן ומחייב מס' 2

הזמנה להציע הצעות להצטרפות למאגר קבלנים
למתן שירותי עבודות עפר באתרי שיקום קרקעות,
פעולות הנדסיות שונות, והובלת קרקע מזוהמת
ופסולת ליעדי קצה, עבור החברה לשירותי איכות
הסביבה בע"מ

מאיוני 2024

תוכן עניינים – מסמכי המכרז

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

מסמך א(1)	-	תצהיר לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף
מסמך א(1.1)	-	נוסח מכתב רואה חשבון מבקר
מסמך א(1.2)	-	מדיניות החברה לעניין הוכחת העמידה בתנאי הסף של המכרז
מסמך א(2)	-	כללי שימוש בפורטל והזנת הצעה במסגרת המכרז
מסמך א(3)	-	נוסח בקשה לרישום לפורטל הספקים של החברה
מסמך א(4)	-	אישור ותצהיר תאגיד בשליטת אישה, ככל שרלוונטי
מסמך א(5)	-	טופס בירור מוקדם של ניגוד עניינים
מסמך א(6)	-	נוסח ערבות הצעה

מסמך ב' – מפרט שירותים

מסמך ג' – טופס הצעת מחיר

מסמך ד' – הסכם המסגרת

נספח א'	-	מסמכי הצעת ספק המסגרת ומסמכים נוספים שהגיש כתנאי למימוש ההתקשרות
נספח ב'	-	תנאי תשלום
נספח ג'	-	תנאי ביטוח
נספח ג'1	-	אישור קיום ביטוחים
נספח ד'	-	התחייבות על שמירת סודיות ועל הימנעות מניגוד עניינים
נספח ה'	-	נוסח ערבות מסגרת
נספח ה'1	-	נוסח ערבות ביצוע הזמנה
נספח ו'	-	נספח עבודות נוספות
נספח ז'	-	נספח בטיחות

מסמך ה' – מסמכים נוספים שעל המציעים הזוכים להגיש כתנאי למימוש

ההתקשרות

מסמך ה(1)	-	תצהיר בדבר קיום דיני עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
מסמך ה(2)	-	תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות חוק עסקאות גופים ציבוריים
מסמך ה(3)	-	תצהיר כללי בדבר קיום דיני עבודה
מסמך ה(4)	-	תצהיר בדבר הליכים פליליים ומינהליים
מסמך ה(5)	-	תצהיר והתחייבות המציע
מסמך ה(6)	-	תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות
מסמך ה(7)	-	התחייבות בדבר מניעת שוחד
מסמך ה(8)	-	אישור רישום תאגיד וזכויות חתימה
מסמך ה(9)	-	תצהיר העדר ניגוד עניינים וזיקה אישית/עסקית
מסמך ה(10)	-	בקשה להעברת כספים לח-ן הבנק

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1 החברה לשירותי איכות סביבה בע"מ (להלן: "החברה") היא חברה ממשלתית שאמונה על טיפול בכל סוגי הפסולות המסוכנות המיוצרות בישראל. החל משנת 2016, החברה מהווה זרוע ביצוע של מדינת ישראל לניהול פרויקט שיקום קרקעות מזוהמות של המדינה, והחל משנת 2019 גם לשיקום מטמנות ומתחמים מזוהמים באסבסט.
- 1.2 החברה מונחית ע"י ועדת היגוי בין-משרדית, בראשות נציג המשרד להגנת הסביבה (להלן: "המשרד"). נציג מטעם החשב הכללי, נציג אגף התקציבים, נציג רשות מקרקעי ישראל ונציג משרד הביטחון.
- 1.3 במכרז זה מזמינה החברה מציעים להציע הצעות להצטרפות למאגר קבלנים למתן שירותי עבודות עפר באתרי שיקום קרקעות, פעולות הנדסיות שונות, והובלת קרקע מזוהמת ליעדי קצה (להלן: "המכרז").
- 1.4 החברה מעוניינת להתקשר עם ארבעה (4) מציעים (להלן: "המציעים הזוכים" או "ספקי המסגרת"), אשר יספקו לה את השירותים מעת לעת ולפי פנייה פרטנית, הכל בהתאם להוראות המכרז, מפרט השירותים, הסכם המסגרת והפנייה הפרטנית (להלן: "השירותים").
- 1.5 השירותים יוזמנו מספקי מסגרת בהתאם להוראות "מנגנון הזמנת השירותים" המפורט במכרז.
- 1.6 תקופת ההתקשרות עם כל אחד מספקי המסגרת תהיה לתקופה של שתיים עשרה (12) חודשים, שתחילתה במועד שיירשם בהסכם המסגרת (להלן: "תקופת המסגרת"). החברה תהיה רשאית להאריך את תקופת המסגרת בארבע (4) תקופות נוספות, כל אחת בת 12 חודשים או חלק ממנה (להלן: "תקופת המסגרת המוארכת"), וזאת עם כל ספק מסגרת באופן נפרד ובלתי תלוי.
 - 1.6.1 תקופת המסגרת תוארך כאמור ללא צורך במתן הודעה מצד החברה, וזאת אלא אם כן הודיעה החברה לספק כי לא תוארך תקופת המסגרת, 30 ימים לפני תום תקופת המסגרת או תקופת המסגרת המוארכת, לפי העניין.
 - 1.6.2 הוארכה תקופת המסגרת, יחולו כל הוראות הסכם המסגרת ויתר הוראות המכרז גם על תקופת המסגרת המוארכת. מובהר, כי הארכת התקשרות עם ספק מסגרת אחד לא תקנה לספק מסגרת אחר זכות להארכת התקשרות. לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי בעניין ולא תהיה לספק מסגרת כל טענה או תביעה בעניין נגד החברה.
- 1.7 הסתיימה תקופת מסגרת עם ספק מסגרת, לא יוזמנו שירותים חדשים לפי המכרז מספק המסגרת. עם זאת, התקשרות פרטנית בין הספק לחברה, שנכנסה לתוקף לפני תום תקופת המסגרת, לא תסתיים בתום התקופה, אלא תסתיים עם תום ביצוע ההתקשרות הפרטנית על ידי הספק, וימשיכו לחול עליה הוראות הפנייה הפרטנית וכל הוראות המכרז והסכם המסגרת, שאינן נוגעות להזמנת שירותים חדשים.

- 1.8 החברה תהיה רשאית, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לבטל הסכם מסגרת עם כל ספק מסגרת, על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב על כך של לפחות שלושים (30) ימים. ניתנה הודעה כאמור יסתיים הסכם המסגרת וכל הסכם שנכרת בעקבות פנייה פרטנית עם ספק המסגרת, בתאריך שיהיה נקוב בהודעת החברה, ולספק המסגרת לא תהיה כל טענה או תביעה כלפי החברה בעניין, מלבד קבלת התמורה היחסית עבור שירותים שבוצעו בפועל.
- 1.9 מובהר כי החברה לא תעניק לספקי המסגרת הרשאה בלעדית לאספקת השירותים, והחברה תהא רשאית, בכל עת, להתיר גם לספקים אחרים להעניק לה את השירותים וכן שירותים דומים. הכול, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולספקי המסגרת לא תהא כל טענה או תביעה כלפי החברה בעניין.
- 1.10 החברה אינה מתחייבת להיקף מסוים של העבודות, כמויות או היקף כספי של התקשרות פרטנית. היקפים כאמור עשויים להשתנות ממגוון סיבות ובכללן בהתאם לתנאי האתר בפועל, נפחי הפסולת שיתגלו באתר בפועל, התקציב לביצוע העבודות, צורכי החברה או המשרד והחלטתם, עבודות קבלנים אחרים ועוד. ניתן להתרשם באופן כללי מהיקפי אתרי שיקום הקרקעות ועבודות עבר באתר האינטרנט של "אבן דרך הפרויקט הלאומי לשיקום קרקעות המדינה": <https://soil-remediation.co.il>.
- 1.11 מבלי לגרוע מכלליות האמור מובהר כי השירותים מושא הליך זה מתבקשים בקשר עם פרויקט "אבן דרך" – הפרויקט הלאומי לשיקום קרקעות המדינה, המתבצע במסגרת הכרזה על החברה כ"זרוע ביצוע" של מדינת ישראל בתחום שיקום הקרקעות והסכם מסגרת שנחתם בין החברה ובין מדינת ישראל בעניין זה. במקרה בו במועד כלשהו או מסיבה כלשהי יבוטל הסכם זרוע הביצוע או ההכרזה, החברה תהיה רשאית לבטל את כל ההתקשרויות עם ספקי המסגרת. לספקי המסגרת לא תהא כל טענה או תביעה כלפי החברה, המשרד או המדינה בעניין, מלבד קבלת התמורה היחסית מהחברה עבור שירותים שבוצעו בפועל.

2. הגדרות

- 2.1 "אתר פרויקט" או "אתר" – אתר שיקום שנבחר בו קבלן מבצע.
- 2.2 "אתר קטן מאוד" – אתר פרויקט בעל היקף שירותים בשווי מוערך של פחות מחמש מאות (500) אלף ש"ח (ללא מע"מ).
- 2.3 "אתר שיקום" – אתר הכולל קרקע מזוהמת ו/או פסולת המיועד לשיקום על ידי המדינה.
- 2.4 "דין" – חוק, תקנה, או הוראת מינהל כהגדרתם בחוק הפרשנות, תשמ"א-1981, וכן רישיון, היתר, אישור, הוראה, חוזר, נוהל או הנחיה מטעם רשות מוסמכת.
- 2.5 "החברה" – כהגדרתה בסעיף 1.1.
- 2.6 "המכרז" – כהגדרתו בסעיף 1.3.
- 2.7 "המשרד" – כהגדרתו בסעיף 1.2.
- 2.8 "השירותים" – כהגדרתם בסעיף 1.4.

- 2.9 "התקשרות פרטנית" – התקשרות שהתגבשה בין החברה לספק מסגרת מכוח קבלת הצעתו בפניה פרטנית.
- 2.10 "חומר מסוכן" - כהגדרתו בסעיף 1 לחוק החמרים המסוכנים, תשנ"ג-1993, או כהגדרתו בחוק שירותי הובלה, תשנ"ז-1997, לפי העניין.
- 2.11 "יעד קצה" – אתר המורשה לפי דין לקלוט קרקע מזוהמת או פסולת.
- 2.12 "מנגנון הזמנת השירותים" – כמפורט בסעיף 18.
- 2.13 "מציע זוכה" – כהגדרתו בסעיף 1.4.
- 2.14 "פניה פרטנית" – פנייה לספקי מסגרת לקבלת הצעות על-פי מנגנון הזמנת השירותים.
- 2.15 "פסולת" – פסולת בניין או פסולת גושית כהגדרתם בחוק שמירת הניקיון, תשמ"ד-1984, וכן פסולת מעורבת, פסולת יבשה, פסולת בריכות שפכים ואידוי, פסולת נוזלית, תשטיפים, אסבסט, פסולת חומרים מסוכנים, ופסולת אחרת מכל סוג שהוא.
- 2.16 "פסולת חומרים מסוכנים" – כהגדרתה בסעיף 14א(א) לחוק החמרים המסוכנים, תשנ"ג-1993.
- 2.17 "ספק מסגרת" – כהגדרתו בסעיף 1.4.
- 2.18 "קבלן מבצע" – ספק מסגרת שנבחר על-ידי החברה לבצע את השירותים באתר שיקום, בעקבות זכייתו בפניה פרטנית.
- 2.19 "קרקע מזוהמת" – קרקע שמצוי בה חומר מזהם, הגורם לכך שהקרקע תהווה סיכון לבריאות הציבור או לסביבה.
- 2.20 "תכנית עבודה" – תכנית קבלן מבצע לביצוע השירותים באתר פרויקט.
- 2.21 "תשטיפים" – נוזלים שבאו במגע עם קרקע מזוהמת או פסולת.

מועדים במכרז

- 3.1 להלן טבלת ריכוז מועדים רלוונטיים במכרז :

<u>מועד</u>	<u>פעילות</u>
09/04/2024	מועד פרסום המכרז
18/04/2024	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה (סבב ראשון)
08/05/2024	מועד פרסום נוסח מעודכן ומחייב של המכרז
14/05/2024 עד שעה 12:00	המועד האחרון לרישום לפורטל

16/05/2024	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה (סבב שני)
16/05/2024	המועד האחרון להגשת שאלות תמיכה בפורטל
30/0513/06/2024	מועד פתיחת הפורטל להגשת הצעות
14:00 עד 0917/06/2024	המועד האחרון להגשת הצעות בפורטל, ולהגשת ערבות הצעה מקורית בתיבת המכרזים

3.2 החברה שומרת לעצמה את הזכות לשנות כל אחד מהמועדים המנויים לעיל באמצעות הודעה שתפורסם באתר האינטרנט של זרוע הביצוע בכתובת <https://soil-remediation.co.il> (להלן: "אתר האינטרנט"). האחריות לעקוב באתר האינטרנט אחר שינויים במועדים המנויים לעיל, חלה על המציעים ולא תהיה להם כל טענה כלפי החברה בקשר לאי-ידיעה בעניין.

3.3 המציעים יהיו רשאים להגיש את הצעותיהם החל מפתחת ההגשה בפורטל הספקים.

4. עיקרי השירותים

מבלי לגרוע מיתר הוראות המכרז, מפרט השירותים והסכם המסגרת, השירותים שיידרשו ספקי המסגרת לבצע, יכללו:

4.1 עבודות צמ"ה הכוללות, כריה, חפירה, חישוב, חציבה, ניפוי, מיון, גריסה, מיחזור, שינוע ועירום של פסולת וקרקע מזוהמת.

4.2 התקנה, העמדה והפעלה של כל הציוד הנדרש לשם ביצוע העבודות, ובכלל זה מכונות ניפוי וגריסה, ציוד עירפול למניעת אבק מרחף וכן כל ציוד נוסף אחר נדרש.

4.3 השבה, מילוי והידוק של קרקע. מובהר, כי בחלק מאתרי השיקום יקבל הקבלן המבצע הנחיות להידוק קרקע, ובחלק הידוק הקרקע יהיה ללא הנחיות מיוחדות ולפי כל דין.

4.4 הובלת קרקע מזוהמת ופסולת ליעדי קצה. כברירת מחדל התשלום עבור קליטת פסולת וקרקע מזוהמת ביעד קצה יהיה על בסיס התקשרות של החברה מול יעדי הקצה, ועל חשבונה. ככל שקבלן מבצע יידרש לשלם עבור קליטה פסולת וקרקע מזוהמת ביעד קצה, הדבר יצוין בפנייה הפרטנית.

4.5 פנייה וקבלת חוות דעת מכל יועץ שיידרש לביצוע העבודות, לרבות, אך לא רק, יועץ סביבתי, אגרונום, גיאולוג יועץ הנדסי, יועץ בטיחות, מומחה בתחום הנפיצים, הכל בהתאם לאופי האתר ודרישות הפנייה הפרטנית.

4.6 הקמת שטח התארגנות, כולל משרדים, שירותים וכדומה.

4.7 מדידות טופוגרפיות, גידור, גידור היקפי, תחזוקת גידור, תיחום, שילוט, שילוט שטחים תפעוליים, התקנת תאורה, והצבת שמירה ואבטחה (היקפית ושערי כניסה).

- 4.8 כיסוי ערימות קרקע מזוהמת ביריעות פוליאתילן (כיסוי עילי ותחתיל) ושילוטן.
- 4.9 טיפול באסבסט, כולל הכנת תכנית טיפול ואישורה במשרד, לרבות קבלת כל ההיתרים והאישורים הנדרשים לפי דין לטיפול באסבסט. עבודות אסבסט יבוצעו רק על ידי קבלן בעל רישיון לביצוע עבודות, ולאחר אישור קבלן האסבסט על ידי החברה. למען הסר ספק, החברה תהיה רשאית להציב בפניות פרטניות תנאי סף לניסיון קודם של ספק המסגרת בטיפול באסבסט או של קבלן משנה מוצע מטעמו.
- 4.10 התנהלות ותיאום מול כלל בעלי העניין: המשרד, רשות המים, רשות העתיקות, משרד התמ"ת, משרד הביטחון, רשויות מקומיות, ועדות תכנון מקומיות, מחוזיות וגופי תכנון אחרים, תאגידים מקומיים, רט"ג, כיבוי אש, משטרת התנועה, נתיבי ישראל, רשות הטבע והגנים, פקיד היערות, המועצה לשימור מבנים ואתרים, ועוד.
- 4.11 התנהלות מול תושבי המקום והסביבה. מובהר כי ישנם אתרי שיקום הממוקמים בקרבת בתי תושבים. כתוצאה מעבודות החפירה, מפעילות הצמ"ה ומשאיות ההובלה ומפעילות הניפוי והמיון, ייתכנו השפעות מיידיות וקצרות טווח על הסביבה עקב פליטת אבק ורעש.
- 4.12 הכנת תכניות עבודה מפורטות, מפות מדידה, תכניות בטיחות, תכניות סביבתיות, תכניות הסדר תנועה, תכניות היסעים, תכניות לוחות זמנים (גאנטים) וכל תכנית אחרת נדרשת.
- 4.13 הסדרת גישה לאתרים ותחזוקת דרכים ושבילים.
- 4.14 הכנה, הגשה, טיפול והוצאה של רישיונות עסק, היתר חפירה, הריסה, בניה וכל רישיון, היתר או אישור אחר הנדרש לפי דין לביצוע העבודות.
- 4.15 עבודות הנדסיות, לרבות עבודות הריסת מבנים ומחבורים שונים מבטון, בטון מזוין, אסבסט או חומרים אחרים, הכל בהתאם להיתרי בניה, חפירה או כל היתר אחר שידרש על פי דין ואשר יוצא על ידי הקבלן המבצע.
- 4.16 מסירת אתר פרויקט בהתאם להנחיות החברה, רמ"י ו/או המשרד להגנת הסביבה.
- 4.17 כל קבלן מבצע יוגדר כ"קבלן ראשי" וכ"מבצע הבניה" כמפורט בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988, ויחולו עליו כל החובות והאחריות המוטלות על "מבצע בניה" בהתאם לדין, לרבות החובה למנות מנהל עבודה וממונה על בטיחות באתר הפרויקט.
- 4.18 קבלנים מבצעים יידרשו לעבוד מול מערכת המקסוב של החברה (מערכת לניהול פרויקט). הספקים יידרשו למלא יומני עבודה, לדווח על אירועים חריגים, להגיש חשבונות, לדווח בזמן אמת על תעודות משלוח (בממשק עם תוכנת השקילה) ועוד.
- 4.19 באחריות קבלן מבצע לוודא שהוא וכל הפועלים מטעמו מחזיקים במהלך תקופת ההתקשרות רישיונות, ביטוחים והיתרים תקפים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם המסגרת וכל רישיון אחר הנדרש על פי כל דין, ודואגים להארכת כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לשם מילוי התחייבויותיו בהתאם לתנאי המכרז או החוק כך שיהיו בתוקף עד מועד סיום ההתקשרות.
- 4.20 מובהר, כי באתרי הפרויקטים עשויים לפעול גורמים שונים נוספים, ובכלל זאת נציגי החברה, או המשרד או מי מטעמם, לרבות חברות בקרה, מפקחים, דוגמים לביצוע אנליזות, קבלנים

אחרים ועוד. הקבלן המבצע יהיה אחראי גם על בטיחותם של גורמים אלה, וכל גורם אחר שנכנס לאתר פרויקט. קבלן מבצע יהיה אחראי לתאם את ביצוע העבודות ואת כלל הפעולות באתר הפרויקט וינהל אותן בתיאום עם נציגי החברה, וזאת ללא קבלת תמורה נוספת.

4.21 השירותים יינתנו בתיאום עם נציגי החברה ו/או כל מי שעליו תורה החברה ואשר זהותו תימסר לספק.

העמדות קבועות באתר פרויקט :

4.22 קבלן מבצע יעמיד ויציב באתר הפרויקט מבנה ממוגן תקני אשר תואם את גודל צוות העבודה הפועל באתר, המאפשר המשך עבודה רצופה באתר בשעת חירום או מצב מיוחד בעורף, והעומד בהנחיות פיקוד העורף.

4.23 קבלן מבצע יעמיד באתר הפרויקט לרשות החברה והמשרד, משרד יביל אחד הכולל לפחות: חשמל, מים, חלון, מיזוג, שירותי ניקיון, ריהוט משרדי, שירותים לגברים ולנשים, אינטרנט, וחדר ישיבות של עד 10 אנשים אחד לפחות.

4.24 קבלן מבצע יעמיד ויתפעל באתר הפרויקט, מבנה שוקל ומאזני גשר מכוללים, מבוקרים ומאושרים, עם תצוגה דיגיטלית לשוקל והתממשקות למערך המחשוב של החברה (מקסוב), הכל על חשבונו ובאחריותו המלאה. עוד מתחייב הספק כי במשך כל תקופת ההתקשרות ידאג כי הפלט הדיגיטלי בשיטת ההתממשקות עם המשקל יהיה זהה בין כל האתרים בהם יפעל הספק. מערכת השקילה תשמור על רציפות תפעולית עם עדכון נתונים רטרואקטיבי גם במקרים של תקלות.

מינויים :

4.25 כל קבלן מבצע ימנה מנהל עבודה, ממונה על הבטיחות, וכל מינוי אחר הנדרש על פי דין, ולאחר קבלת אישור החברה למינוי.

4.26 כלל השירותים יינתנו על ידי כל ספק מסגרת תחת ניהולו של מנהל פרויקטים מטעמו אשר ישמש כאיש הקשר הישיר של הספק מול החברה (להלן "מנהל הפרויקטים").

4.27 השירותים יינתנו על הקבלן המבצע ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו אשר קיבלו אישור מוקדם ומראש על ידי החברה. אספקת השירותים באמצעות קבלן משנה לא תגרע מאחריותו של קבלן מבצע.

4.28 ספק מסגרת לא יהא רשאי להחליף את מנהל הפרויקטים, מנהל עבודה או ממונה בטיחות, אלא במקרים מיוחדים, ובאישור מוקדם ומראש של החברה.

4.29 החברה תהיה רשאית לסרב למינוי מסוים, לדרוש פרטים לגבי הניסיון וההכשרה של מינוי, או לחייב את הקבלן להחליף את האדם או הקבלן שמונה, וזאת מכל סיבה שהיא, לרבות בעקבות אי-שביעות רצון מתפקודו או אם סברה כי הוא אינו מנוסה או כשיר מספיק. לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי בעניין זה ולא תהיה לספק המסגרת כל טענה או תביעה בעניין נגד החברה.

איסורים :

- 4.30 חל איסור להוציא קרקע, פסולת או קרקע מזוהמת מאתר פרויקט, ללא אישור החברה, וללא שקילה ודיווח לחברה על כמויות.
- 4.31 חל איסור להכניס או להותיר ציוד, כלים או רכבים באתר פרויקט, שאינם משמשים למתן השירותים באתר.
- 4.32 חל איסור להכניס קרקע, פסולת או קרקע מזוהמת לאתר פרויקט, ללא דיווח לחברה וקבלת אישורה מראש.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

על המציע לעמוד בעצמו בכל אחד מתנאי הסף שלהלן:

- 5.1 המציע הוא תאגיד רשום כדין בישראל ועוסק מורשה.
- 5.2 המציע עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 5.3 למציע מחזור הכנסות שנתי של לפחות 20 מיליון ש"ח, בכל אחת מהשנים 2020, 2021 ו-2022, ולא קיימת בדו"ח הכספי של המציע לשנת 2022 הערת "עסק חי" לפי תקן ביקורת (ישראל) 570 של לשכת רואי חשבון בישראל.
- 5.4 המציע הוא קבלן רשום בפנקס הקבלנים תחת ענף ראשי 200 כבישים תשתית ופיתוח, בקבוצת סיווג ג' סוג 4 או 5. זאת, לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969, ותקנותיו.
- 5.5 המציע ביצע, בעצמו או באמצעות קבלן משנה, עבודות שיקום מטמנה בשתי מטמנות נפרדות לפחות, כאשר:
- 5.5.1 סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות השיקום בכל מטמנה, לאחר התאריך 1.3.2014, היו לפחות 5,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ).
- 5.5.2 עבודות שיקום המטמנה בכל מטמנה ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי.
- 5.5.3 לטובת ביצוע עבודות השיקום בכל מטמנה, קיבל המציע רישיון עסק 5.1 ג' לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.

לחלופין

- המציע ביצע, בעצמו או באמצעות קבלן משנה, עבודות שיקום מטמנה במטמנה אחת לפחות, כאשר:
- 5.5.4 סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות השיקום במטמנה, לאחר התאריך 1.3.2014, היו לפחות 15,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ).
- 5.5.5 עבודות שיקום המטמנה ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי.
- 5.5.6 לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה, קיבל המציע רישיון עסק 5.1 ג' לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.

לעניין תנאי סף זה: **"עבודות שיקום מטמנה"** משמעותן עבודות **יעודיות** הכוללות חפירת גוף פסולת (עילי או תת-קרקעי) של מטמנה, ניפוי והובלת תוצרי הניפוי ליעדי קצה; **"מטמנה"** משמעותה שטח אליו סולקה או הושלכה פסולת ו/או שטח שבו הוטמנה פסולת, **באופן חוקי או בלתי-חוקי**; **"רישיון עסק"**, לרבות היתר זמני או מזוהז לעסוק בעסק.

Formatted: English (Israel)

הבהרות נוספות: עבודות שיקום באותה מטמנה, בתא שטח שונה או בפער זמנים, לא ייחשבו לעבודות במטמנות נפרדות; אין דרישה ששיקום המטמנה הושלם או הסתיים; פרויקט הריסה ופינוי של ההריסה או פרויקט פינוי בריכות שיקוע, לא ייחשבו לפרויקט שביצעו בו עבודות שיקום מטמנה; **עבודות חפירה, ניפוי או הובלה של פסולת שנוצרה במהלך פרויקט בינוי, חציבה, הריסה, תקשורת, אנרגיה, תחבורה, תשתיות וכדומה, שבוצעו במהלך וכחלק מהפרויקט ההנדסי, לא ייחשבו לעבודות** שיקום מטמנה; לצורך חישוב סה"כ התשלומים מהלקוח יילקחו בחשבון כל העבודות הקשורות לשיקום המטמנה, לרבות שירותי הובלה.

Formatted: Font: David, 12 pt

5.6 המציע בוצע, בעצמו או באמצעות קבלן משנה, עבודות עפר בשלושה (3) פרויקטים נפרדים לפחות, כאשר:

5.6.1 סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות העפר בכל פרויקט, לאחר התאריך 1.3.2019, היו לפחות 5,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ).

5.6.2 לפחות באחד משלושת הפרויקטים שימש המציע כקבלן ראשי.

לעניין תנאי סף זה, **"עבודות עפר"** משמעותן סוג עבודות כדוגמת העבודות המנויות **במחירון השיקום** (מסמך ג'), במחירון "דקל" בפרק "01 עבודות עפר"; או העבודות המנויות במחירון "משרד הבינוי והשיכון לעבודות פיתוח" בפרק "עבודות עפר 510020000".

הבהרות נוספות: עבודות עפר באותו פרויקט, בתא שטח שונה או בפער זמנים, לא ייחשבו לעבודות בפרויקטים נפרדים; אין דרישה שהפרויקט הושלם או הסתיים; **לא ניתן להציג עבודות עפר שבוצעו במטמנה לצורך עמידה בתנאי סף 5.6**

6. **הוכחת העמידה בתנאי הסף**

לצורך הוכחה כי המציע עומד בתנאי הסף, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

6.1 תצהיר לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף – **מסמך א(1)**.

6.2 כל המסמכים הנדרשים המפורטים במסמך א(1).

7. **ערבות ההצעה**

7.1 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית מאת בנק בישראל, על סך 60,000 ₪ לטובת החברה, שתהיה בתוקף עד ליום 15.8.2024 (להלן: **"ערבות ההצעה"**).

7.2 הנוסח המחייב של ערבות ההצעה יהיה בנוסח **מסמך א(6)**.

7.3 יובהר, כי כל סטייה מנוסח ערבות ההצעה עלולה להביא לפסילת ההצעה.

7.4 ועדת המכרזים תהיה רשאית להורות על חילוט ערבות הצעה של מציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו, אם התקיים בו אחד מאלה:

- 7.4.1 הוא נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 7.4.2 הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 7.4.3 הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 7.4.4 הוא לא מסר לוועדת המכרזים מידע, השלמות או הבהרות שנדרשו ממנו לגבי הצעתו, או לא מסרם במועד שנקצב לכך.
- 7.4.5 אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם למימוש ההתקשרות עימו.
- 7.5 מבלי לגרוע מכל סעד אחר המגיע לחברה, סכום ערבות ההצעה ייחשב לסכום שהוסכם על חילוטו לטובת החברה כפיצויים מוסכמים במקרה של הפרת אחד התנאים לעיל.

8. ניגוד עניינים

- 8.1 החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות, בכל שלב שהוא של המכרז, כל הצעה של מציע, אשר הוא, או כל גוף קשור עמו, מצוי בניגוד עניינים עם החברה, או שהוא עוסק בפעילות מתחרה עם פעילות החברה, לרבות פעילותה בתחום הטיפול והשינוע של חומרים מסוכנים, והכל בין במישרין ובין בעקיפין, ובלבד שנתנה למציע התראה על כוונה כזאת, תוך ציון עיקר נימוקה ותוך מתן הזדמנות למציע להביא בפניה, בכתב או בעל פה, לפני החלטתה, כל נימוק ו/או מידע המצדיקים מדוע ראוי שלא תעשה כן, וזאת תוך לא פחות מ-5 ימי עבודה מיום מתן ההודעה.
- לעניין סעיף זה "גוף קשור" משמעותו כל גוף אשר המציע שולט בו או נשלט על ידו או שהוא והמציע נשלטים על ידי אותו גוף או שהם שולטים במשותף באותו גוף, או שותפים באותו גוף, או שיש להם עסקים משותפים משמעותיים, והכל בין במישרין ובין בעקיפין. "שליטה" לעניין זה משמעותה היכולת לכוון את פעולותיו של הגוף, לרבות הזכות למנות מנכ"ל או דירקטורים או אורגנים מקבילים בגוף שאינו חברה. לעניין סעיף זה בעלות ביותר מ-35% במניות או ברכוש או בזכויות רכושיות או בזכויות הצבעה בדירקטוריון או בכל אורגן דומה, תחשב כשליטה.
- 8.2 הביא המציע נימוקים או מידע בעניין זה, והחליטה החברה לפסול את הצעתו לאחר בחינת הנימוקים והמידע כאמור, תמסור החברה את נימוקי החלטה למציע.
- 8.3 מציע שיש לו ספק אם לאור האמור בסעיף 8.1 הוא זכאי להשתתף במכרז, או שהוא סבור שבעניינו ניגוד העניינים לא צריך להביא לפסילתו, חייב לפנות לחברה בתוך עשרה (10) ימים מיום פרסום המכרז ולהביא בפניה את כל הפרטים הרלוונטיים, וכן את פירוט נימוקיו מדוע אין לפסול את השתתפותו במכרז. החברה תבחן את פניית המציע ותהא רשאית להחליט אם לאשר את השתתפותו או למנוע אותה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ותמסור את נימוקי החלטתה למציע לפחות 5 ימי עבודה לפני מועד הגשת ההצעות. לא היה סיפק בידי הוועדה

- לקבל החלטה במועד, יהיה רשאי המציע להשתתף במכרז, ובמקרה כזה יחול האמור בסעיף 8.6.
- 8.4 פנייה כאמור תבצע בהתאם לנוסח **מסמך א(5)** "טופס בירור מוקדם של ניגוד עניינים".
- 8.5 החברה רשאית לדרוש מהמציע מידע נוסף ו/או לפנות לגורמים שונים לבירור העובדות.
- 8.6 סמכויות החברה לפי סעיף 8 זה יחולו גם לאחר בחירת המציע כמציע זוכה וגם לאחר כריתת ההסכם בעקבות המכרז, ובכל מקרה שבו התגלו לחברה עובדות מהותיות שלא היו ידועות לה, ולא היו ידועות לה בעת הבחירה במציע ו/או בעת ההתקשרות עמו בהסכם ו/או בעת התקשרות עמו בהתקשרות פרטנית.
- 8.7 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים לפסול הצעת מציע במכרז או בפנייה פרטנית, לאחר שניתנה לו הזדמנות להשמיע טענותיו בעניין (בכתב או בע"פ), באחד או יותר מן המצבים הבאים:
- 8.7.1 התקשרות עם אותו מציע עלולה להיות נוגדת את טובת החברה.
- 8.7.2 התקשרות עם אותו מציע עלולה להיות נוגדת את תכליות המכרז הציבורי, תכלית ההתקשרות ו/או אינטרס הציבור.
- 8.7.3 החברה גילתה שהמציע מסר מידע שגוי או מטעה או בלתי מדויק.
- 8.7.4 המציע לא פנה לחברה במועד או בכלל, באמצעות **מסמך א(5)**, למרות ספק כאמור בסעיף 8.3.
- 8.7.5 כל עילה אחרת המנויה במסמכי המכרז או הקיימת בדין.
- 8.8 מובהר, כי סעיף זה יחול גם על כל קבלני המשנה של המציע.
- 9. קבלת מסמכי מכרז להגשה**
- 9.1 את מסמכי המכרז להגשה ניתן להוריד בפורטל הספקים של החברה, רק לאחר שליחת בקשה לרישום לפורטל לכתובת דוא"ל shikum@escil.co.il. נוסח הבקשה לרישום נמצא במסמך א(3), וניתן להורידו גם מדף המכרז באתר האינטרנט של החברה.
- 9.2 יש להגיש את הבקשה לרישום עד לתאריך הנקוב בטבלת המועדים של המכרז. לאחר קבלת הבקשה לרישום תבצע החברה רישום של המציע לפורטל הספקים ויתאפשר למציע להוריד את מסמכי המכרז להגשה. החברה תהיה רשאית להאריך את המועד להגשת הבקשה לרישום לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 9.3 רישום המשתמש במערכת מהווה הסכמה לדיוור לטלפון הנייד ולדוא"ל. לאחר הרישום תתקבל הודעה שהוקם עבורכם משתמש במערכת, יתקבל קובץ הדרכה וניתן יהיה להיכנס ולהשתמש בפורטל באופן מיד.
- 9.4 הכניסה לפורטל באמצעות מחשב או דרך הנייד באפליקציה של כרום (אינטרנט). כתובת הפורטל: <https://suff.escil.co.il/priportal/> והקישור מופיע באופן קבוע באתר החברה.

- 9.5 בכל התחברות תקבלו הודעת זיהוי אימות לטלפון הנייד/דוא"ל שהוגדר הנדרשת לצורך התחברות למערכת.
- 9.6 השימוש במערכת בכפוף לתקנון שיפורסם באתר החברה.
- 9.7 מובהר כי חוברת המכרז לעיון תועלה לאתר האינטרנט של החברה בכתובת: <https://soil-remediation.co.il/>. המציעים יהיו רשאים לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט, אולם הצעה תוגש אך ורק על גבי מסמכים שיורדו מפורטל הספקים.

10. הבהרות ושינויים

- 10.1 שאלות הבהרה יוגשו בדוא"ל shikum@escil.co.il בקובץ Word בלבד, בפורמט הני"ל:

מס' שאלה	כותרת המסמך במכרז בו נמצא הסעיף אליו נוגעת השאלה	מס' הסעיף במסמך במכרז אליו נוגעת השאלה	פירוט השאלה

- 10.2 יש לוודא את קבלת הדוא"ל בהודעה חוזרת. שאלות הבהרה יתקבלו אך ורק באופן זה.
- 10.3 תשובות לשאלות הבהרה, ככל שיינתנו, יפורסמו באתר החברה ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 10.4 שאלות טלפוניות, שאלות בעל-פה, או שאלות שיוגשו בכל צורה אחרת מהמפורטת לעיל, לא ייחשבו לשאלות הבהרה, ותשובות להן, ככל שיינתנו, לא ייחשבו כתשובות לשאלות הבהרה, לא יהיו חלק ממסמכי המכרז, ולא ישמשו לפירושו.
- 10.5 לא השיבה החברה לשאלת הבהרה עד למועד האחרון להגשת הצעות, יראו בכך כמתן תשובה מסוג: "התנאי במכרז אליו מתייחסת שאלה הבהרה נותר ללא שינוי".
- 10.6 החברה תהיה רשאית לפרסם או להפיץ את המענה לשאלות הבהרה, תוך עריכת שינויים בנוסח השאלות, או השמטת פרטים מזהים או פרטים העלולים לפגוע בתחרות בין המציעים בהליך או במידע עסקי או מקצועי של מציע.
- 10.7 על המציעים להגיש שאלות הבהרה עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב בטבלת המועדים. החברה רשאית, אך לא חייבת, לקבוע מועדים נוספים להגשת שאלות הבהרה ולקיים סבבי הבהרות נוספים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.8 האחריות לעקוב באתר החברה אחר תשובות לשאלות הבהרה, חלה על המציעים ולא תהיה להם כל טענה או תביעה כלפי החברה בקשר לאי-ידיעה בעניין.

11. ההצעה

- 11.1 הצעתו של המציע תכלול את המסמכים הבאים:

- 11.1.1 כל המסמכים שעל המציע לצרף לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף, כאמור בסעיף 6.
- 11.1.2 **מסמך ג' – טופס הצעת מחיר.**
- 11.1.3 העתק ערבות ההצעה המקורית – בנוסח **מסמך א(6)** (מקור יוגש לתיבת המכרזים).
- 11.1.4 תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה, ככל שהדבר רלוונטי – **מסמך א(4)**.
- 11.2 למען הסר ספק מובהר, וככל שלא נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז, לא ניתן להגיש במכרז זה הצעות חלופיות או הצעות לחלק מן השירותים המבוקשים.
- 11.3 לא ניתן להגיש הצעה משותפת של שני תאגידיים או יותר, ובכלל זה של מיזם משותף (JV).
- 11.4 כל מציע מתחייב שלא לחשוף את הצעתו למציע אחר ולהימנע מלהיחשף להצעתו של מציע אחר, לפני או אחרי הגשת ההצעות ועד תום ההליך (להלן: "**תיאום אסור**"). **מבלי לגרוע מכלליות האיסור, הוגשו הצעות מטעם מציעים קשורים ייחשבו המציעים ככאלה שביצעו תיאום אסור והצעותיהם ייפסלו.** במקרה של תיאום אסור, החברה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה, בכפוף לאמור בסעיף 7.4.
- לעניין סעיף זה, "**מציעים קשורים**" משמעותם תאגידיים בעלי בעל שליטה משותף או מציעים שאחד מהם בעל שליטה בשני (כהגדרתו בחוק נירות ערך, תשכ"ח-1968), או מציעים שאחד מהם שותף בשני, או מציעים בעלי נושא משרה משותף (כהגדרתו בחוק החברות, תשנ"ט-1999).
12. **אופן הגשת ההצעה – הגשה בפורטל הספקים של החברה (למעט ערבות הצעה מקורית)**
- 12.1 חוברת ההצעה על כלל נספחיה תוגש כקובץ PDF בפורטל הספקים של החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ בכתובת: <https://suff.escil.co.il/priportal>.
- 12.2 **ההצעות יוגשו עד למועד האחרון להגשת הצעות.** לא ניתן יהיה להגיש הצעות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות תיפסל. הצעה שלא תמצא בתיבת ההגשה הייעודית בפורטל עד המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תיחשב כהצעה שהוגשה במכרז.
- 12.3 **ההצעה תוגש בעותק מקור סרוק בפורמט PDF. כל מציע מתחייב לשמור עותק של המקור עד להשלמת הליכי המכרז, לרבות מסירת ההודעות למשתתפיו.**
- 12.4 מציע אשר יגיש הצעה בפורטל יותר מפעם אחת, החברה תבחן את הצעתו האחרונה שנקלטה במערכת הפורטל עד למועד סגירת התיבה, ואותה בלבד.
- 12.5 באחריות כל מציע לוודא כי הצעתו הוגשה ו/או הועלתה לפורטל באופן מלא ותקין. על מנת לאתר בעיות בסריקת ההצעה, מומלץ למציעים למספר את כל הצעתם ולוודא שמספר העמודים בקובץ המיועד להגשה תואם למיספור עמודי ההצעה.
13. **אופן הגשת ערבות ההצעה המקורית**

- 13.1 ערבות ההצעה של המציע תוגש במעטפה. על גבי המעטפה יש לרשום אך ורק את שם המציע לצד המשפט "ערבות הצעה – מכרז פומבי מס' A43/2024" (להלן: "מעטפת הערבות"). יש לסגור את המעטפה היטב.
- 13.2 מעטפת הערבות תכלול את ערבות ההצעה המקורית – בנוסח מסמך א(6). אי-הגשת ערבות הצעה מקורית תביא לפסילת הצעת המציע.
- 13.3 מעטפת הערבות תופקד במסירה אישית, בלבד, בתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי החברה בתל-אביב בכתובת יצחק שדה 40, קומה 4. ערבות שתוגש שלא בדרך זו, לא תיחשב כערבות שהוגשה במכרז.
- 13.4 **מעטפת הערבות תוגש עד למועד האחרון להגשת הצעות.** לא ניתן יהיה להגיש מעטפת ערבות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. מעטפת ערבות שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, תביא לפסילת הצעת המציע.
- 13.5 כל מציע מתחייב לשמור העתק מצולם של ערבות ההצעה המקורית.

14. תוקף ההצעה

- 14.1 כל מציע מתחייב שהצעתו תעמוד בתוקפה לתקופה של שישה (6) חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. החברה תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציעים להתחייב שהצעתם תעמוד בתוקפה לתקופה נוספת של שלושה (3) חודשים, ולהאריך את ערבות ההצעה בהתאם, ככל שנדרשה במכרז. מציע שלא יענה לבקשה להארכה לתקופה נוספת תפקע הצעתו בתום התקופה הראשונה.
- 14.2 יובהר, כי הצעתו של ה"כשיר החמישי" שייבחר במכרז, כהגדרתו להלן, תעמוד בתוקפה לתקופה של שישה (6) חודשים ממועד קבלת ההודעה על אי-זכייה במכרז, וככל שהודע למציע כי הוא נבחר כ"כשיר חמישי".
- 14.3 בוטלה זכייתו של מציע או בוטלה ההתקשרות עמו בתוך תקופה של שניים עשר (12) חודשים מיום חתימת ההסכם עמו, תהיה רשאית החברה לפנות למציע הכשיר שדורג לאחוריו, לרבות "כשיר חמישי" שלא הודע לו על כך, לצורך קבלת אישור כי הצעתו במכרז בתוקף; וככל שיתקבל האישור להכריז עליו כזוכה נוסף במכרז. לא ניתן אישור כאמור, תהיה רשאית החברה לפעול כאמור ביחס למציע הכשיר הבא, וזאת בהתאם לסדר דירוג המציעים במכרז.

15. טופס הצעת המחיר

- 15.1 כל מציע נדרש למלא את מסמך ג' – טופס הצעת המחיר, על ידי ציון אחוז הנחה מוצע **למחירון שיקום, למחירון "דקל" ולמחירון הובלה**, המופיעים במסמך ג' (להלן: "אחוזי הנחה המחייבים").
- 15.2 אחוזי הנחה המחייבים שיציע כל מציע לכל מחירון ישמשו לצורך דירוג ההצעות במכרז, ויחייבו אותו בהתקשרות, במקרה שנבחר כספק מסגרת, בהתאם לאמור ב"מנגנון הזמנת השירותים" המפורט להלן.

15.3 אחוז ההנחה המחייב המוצע למחירון "דקל" לא יפחת מ-15%. הציע המציע אחוז הנחה מחייב למחירון "דקל" הנמוך מ-15% – תיפסל הצעתו. על המציעים להביא בחשבון כי אחוז ההנחה המחייב למחירון "דקל", יחייב אותם גם במקרה של שינויים או עדכונים במחירון "דקל", מעת לעת.

16. בחירת ספקי מסגרת

16.1 המציעים אשר הצעותיהם תעמודנה בתנאי הסף יחשבו למציעים כשירים. ארבעת המציעים הכשירים שהציעו את "אחוז ההנחה המשוקלל" הגבוה ביותר, ייבחרו כמציעים הזוכים במכרז וכספקי המסגרת.

16.2 אחוז ההנחה המשוקלל של כל הצעה יחושב באופן הבא:

$$\begin{array}{rcccl} \text{אחוז ההנחה} & & & & \text{אחוז ההנחה} \\ \text{המשוקלל של} & = & \text{אחוז הנחה} & + & \text{אחוז הנחה} \\ \text{ההצעה} & & \text{מחירון} & + & \text{מחירון הובלה} \\ & & \text{שיקום*} & & \\ & & 0.4 & & 0.4* \\ & & \text{"דקל"} & & \\ & & 0.2 & & \end{array}$$

16.3 במקרה בו שני מציעים או יותר הציעו אחוז הנחה משוקלל זהה, אז מבין מציעים אלה ייבחר מציע בשליטת אישה, בתנאי שהגיש אישור ותצהיר תאגיד בשליטת אישה בנוסח מסמך א(4). מקרה בו מציעים אלה בשליטת אותו מגדר, כל המציעים האלה יכללו במאגר ספקי המסגרת על ידי הרחבתו.

16.4 כשירים נוספים: המציע שהצעתו תדורג חמישית, יבחר כ"כשיר חמישי", וזאת אלא אם ועדת המכרזים החליטה שלא לבחור כלל ב"כשיר חמישי" במכרז.

16.5 נותרו שלושה מציעים כשירים במכרז או פחות, תהיה רשאית החברה: לבטל את המכרז; לבטל את המכרז ולפרסמו מחדש; להתקשר עם המציעים ולפרסם מכרז נוסף להשלמת מאגר ספקי המסגרת לארבעה; או להתקשר כאמור ללא פרסום מכרז נוסף להשלמת המאגר. לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי בעניין, ולא תהיה למציעים כל טענה או תביעה נגד החברה בעניין.

17. הודעה על זכייה והמצאת מסמכים כתנאי להתקשרות

17.1 הודעת זכייה תימסר במכתב מטעם החברה למציעים הזוכים. כל הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל-פה, לא תעניק כל זכות למציע.

17.2 עם משלוח וקבלת מכתב הזכייה ייחשב הסכם המסגרת, על כל תנאיו ונספחיו, כנכרת בין הצדדים. זאת, בלי לגרוע מהדרישה להמציא את המסמכים להלן כתנאי למימוש ההתקשרות.

17.3 כל מציע זוכה ימציא לידי החברה את המסמכים הבאים בתוך הזמן הנקוב בהודעת הזכייה:

17.3.1 מסמך א' – הזמנה להציע הצעות, חתום בתחתית כל דף בחותמת המציע ובראשי תיבות של מורשי החתימה מטעמו.

- 17.3.2 **מסמך ב' – מפרט השירותים**, חתום בתחתית כל דף בחותמת המציע ובראשי תיבות של מורשי החתימה מטעמו.
- 17.3.3 **מסמך ד' – הסכם ההתקשרות על כל נספחיו**, חתום בסופו על ידי מורשי החתימה בצירוף חותמת תאגיד, וחתום בתחתית כל דף בחותמת המציע ובראשי תיבות של מורשי החתימה מטעמו.
- 17.3.4 מסמכי תשובות לשאלות ההבהרה, כפי שאלה יפורסמו על-ידי החברה, כשהם חתומים בתחתית כל דף בחותמת המציע ובראשי תיבות של מורשי החתימה מטעמו.
- 17.3.5 **אישור קיום ביטוחים** – בנוסח נספח ג'1 להסכם המסגרת, חתום על ידי המבטחת.
- 17.3.6 **ערבות מסגרת**: ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית, ובלתי מותנית שהוצאה על ידי בנק בישראל, בנוסח נספח ה' להסכם המסגרת, תקפה עד למועד שיירשם בהודעת הזכייה ולתקופה שלא תפחת מ-14 חודשים, בסכום של 50,000 ₪.
- ערבות המסגרת תשמש בטוחה לקיום התחייבויות ספק המסגרת לפי הסכם המסגרת והתקשרויות פרטניות עימו, וכן תשמש כערבות להצעות פרטניות שגיש ספק המסגרת במענה לפניות פרטניות.
- עד יום טרם פקיעת ערבות המסגרת, ימציא הספק ערבות חדשה או יאריך את הערבות הקיימת לחודשיים לאחר תוקף הסכם המסגרת. בכל מקרה, הספק יהיה מחויב להפקיד בידי החברה ערבות מסגרת שתוקפה לפחות לחודשיים לאחר תוקף ההסכם.
- בכפוף לאימותה, החברה תהיה רשאית לקבל ערבות דיגיטלית או הארכת ערבות דיגיטלית.
- 17.3.7 העתק תעודת התאגדות של המציע.
- 17.3.8 העתק תעודת עוסק מורשה של המציע.
- 17.3.9 אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז-1976, או שהוא פטור מלנהלם, וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- 17.3.10 תצהיר בדבר קיום דיני עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע – **מסמך ה(1)**.
- 17.3.11 תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע – **מסמך ה(2)**.

- 17.3.12 תצהיר כללי בדבר קיום דיני עבודה, חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע –
מסמך ה(3).
- 17.3.13 תצהיר בדבר הליכים פליליים ומינהליים, חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע – **מסמך ה(4).**
- 17.3.14 תצהיר והתחייבות המציע, חתומה על ידי מורשה חתימה מטעם המציע – **מסמך ה(5).**
- 17.3.15 תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות, חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע – **מסמך ה(6).**
- 17.3.16 התחייבות בדבר מניעת שוחד, חתומה על ידי מורשה חתימה מטעם המציע – **מסמך ה(7).**
- 17.3.17 אישור רישום תאגיד וזכויות חתימה – **מסמך ה(8).**
- 17.3.18 תצהיר העדר ניגוד עניינים וזיקה אישית/עסקית – **מסמך ה(9).**
- 17.3.19 בקשה להעברת כספים לח-ן הבנק – **מסמך ה(10).**
- 17.3.20 כל מסמך אחר שנדרש במכרז כתנאי לחתימתם וגיבושם של ההסכם, לרבות מסמכים נוספים או השלמות נוספות שלדעת החברה דרושים בהתאם לתנאי המכרז.
- 17.4 **תנאי למימוש ההתקשרות עם המציע הזוכה, הוא המצאת כל המסמכים הנדרשים, כמפורט לעיל.**
- 17.5 לא המציא המציע לידי החברה את המסמכים בתוך הזמן הנקוב בהודעת הזכייה תהיה רשאית החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את הסכם המסגרת ואת זכייתו של המציע ולחלט את ערבות הצעתו; או להאריך את הזמן הנקוב בהודעת הזכייה ולחזור ולהאריך. זאת, מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחר העומדים לחברה.
18. **מנגנון הזמנת השירותים בתקופת הסכם המסגרת**
- 18.1 במהלך תקופת הסכם המסגרת, החברה תהא רשאית לפנות מעת לעת בפניה פרטנית לספקי המסגרת לצורך קבלת הצעות למתן השירותים.
- 18.2 **מובהר כי במסגרת המענה לפניה הפרטנית, ספקי המסגרת לא יהיו רשאים להציע אחוזי הנחה נמוכים יותר מאחוזי ההנחה המחייבים שהציעו במכרז.**
- 18.3 תקופת מתן השירותים, היקפם ואופן הספקתם על ידי הקבלן המבצע, תוגדר במסגרת הפניה הפרטנית, לפי שיקול הדעת הבלעדי של החברה.
- 18.4 במסגרת פניות פרטניות החברה תהיה רשאית לבקש הצעות מחיר פאושליות, או הצעות מחיר לכמויות או יחידות שיבוצעו בפועל. לדוגמה:

18.4.1 במסגרת פניה פרטנית לקבלת הצעת מחיר פאושלית, החברה תהיה רשאית לערוך אומדני מחיר המבוססים על כתבי כמויות מוערכים לפי מחירון השיקום, מחירון ההובלה ו/או מחירון "דקל". **על המציעים יהיה להציע אחוזי הנחה על האומדנים אשר לא ייפחתו מאחוזי ההנחה המחייבים.**

18.4.2 במסגרת פניה פרטנית לקבלת הצעת מחיר לכמויות או יחידות שיבוצעו בפועל, החברה תהיה רשאית לצרף כתבי כמויות מוערכים לפי מחירון השיקום, מחירון ההובלה ו/או מחירון "דקל". **על המציעים יהיה להציע אחוז הנחה על כל סעיף בכתבי הכמויות אשר לא ייפחת מאחוזי ההנחה המחייבים.** החברה תהיה רשאית לדרוש הצעה של אחוזי הנחה גורפים על כלל הסעיפים.

18.4.3 החברה תהיה רשאית לערוך פניות פרטניות המשלבות בין סעיפים 18.4.1-18.4.2, ולבקש לדוגמה הצעת מחיר פאושלית לעבודות שיקום, והצעת מחיר לכמויות או יחידות שיבוצעו בפועל לשירותי הובלה ועבודות "דקל".

18.5 היה וכתב הכמויות של פניה פרטנית יכלול סעיפים שאינם מנויים במחירון השיקום, במחירון ההובלה או במחירון "דקל", ייתן הספק הנחה על סעיפים אלה ממחירון או אומדן (לפי העניין) שייקבע על ידי החברה, ואשר יצורף לפנייה הפרטנית (סעיפים חריגים או אומדן חריגים). במקרה של סעיפים חריגים או אומדן חריגים הספק לא יהיה מחויב לאחוזי ההנחה המחייבים.

18.6 תמורה עבור עבודות נוספות במהלך ביצועה של התקשרות פרטנית, תשולם בהתאם להוראות נספח עבודות נוספות - נספח ו' להסכם המסגרת.

18.7 במסגרת הפנייה הפרטנית, החברה תהא רשאית בין היתר:

18.7.1 להציב תנאי סף נוספים להגשת הצעות, ולפרט אמות מידה איכותיות או כספיות להתקשרות או לבחירת ההצעה.

18.7.2 לדרוש עמידה בתנאים נוספים כתנאי למתן השירותים המבוקשים בפנייה הפרטנית, לרבות קריטריונים סביבתיים, חתימה על הסכם התקשרות ספציפי שיצורף לפנייה, והמצאת ערבות ביצוע הזמנה בשיעור של עד 10% מסכום הצעת מחיר פאושלית (בתוספת מע"מ) שנבחרה במסגרת פניה פרטנית לביצוע השירות, או עד 10% מהאומדן הכספי של העבודות (בתוספת מע"מ) במקרה של הצעת מחיר לכמויות בפועל, או עד 10% מההערכה הכספית במקרה של פנייה המשלבת בין האפשרויות.

מובהר, כי במקרה שבו פנייה פרטנית לא התייחסה לערבות ביצוע הזמנה, הזוכה בפנייה יחויב להמציא לחברה ערבות ביצוע הזמנה בשיעור 10%.

18.7.3 לצרף מפרטי שירותים נוספים או מפרטים מקצועיים לפניות פרטניות, ולהציב דרישות חוזיות וביטוחיות להתקשרות הפרטנית, לרבות לוחות זמנים להשלמת פרויקט, אבני דרך לתשלום, רשימת הפרות יסודיות ורשימת פיצויים מוסכמים בגין הפרות.

- 18.8 במסגרת פנייה פרטנית, ובמקרה של חפיפה בין תכולת העבודה לתכולת מחירון "דקל", לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי להחליט ולהוציא חלק מהשירותים והעבודות מתכולת העבודה המכוסה על ידי מחירון השיקום, ולכסותן תחת מחירון "דקל" או מחירון אחר ככל שאין סעיף "דקל" קיים. למשל, שירותים מאוד מיוחדים או שירות בעל היקף בלתי צפוי או כמות בלתי סבירה, יכול שייכוסו על ידי מחירון "דקל" (לדוגמה: גדר היקפית של שני קילומטר, הקמת אוהל מיוחד, ביצוע חיפוי מיוחד ורחב היקף). לא סביר למשל ששירותים כגון חיפוי (רגיל), מנהל עבודה, שילוט, גידור (רגיל), סימון וגידור בורות, משרד, שירותים, מים, חשמל, משקל, אינטרנט, התממשקות למערכת מקסוב, אמצעים להנחתת אבק (הרטבה, תותח מים), לא ייכוסו על ידי מחירון השיקום.
- 18.8.1 ככל שבפנייה פרטנית מסוימת לא כוסו שירותים על ידי מחירון ההובלה, מחירון "דקל" או מחירון אחר, הרי שכל השירותים הנדרשים בפנייה הפרטנית מכוסים על ידי מחירון השיקום, ועל בסיסו ועל בסיס הצעת המציע הזוכה בפנייה תיקבע התמורה בגינם. לספקי המסגרת לא תהיה כל טענה כלפי החברה בעניין זה.
- 18.9 מובהר, כי החברה תהיה רשאית לערוך פניות פרטניות הכוללות התקשרות לשני אתרים או יותר, כאשר גודל האתרים יכול להשתנות ולא להיות דומה בהיקף העבודות הנדרשות בכל אתר (למשל זכייה בביצוע אתר גדול ואתר קטן יחדיו).
- 18.10 במקרה של פנייה פרטנית לביצוע השירותים באתר קטן מאוד בלבד, תהיה רשאית החברה, אך לא חייבת, לפטור את ספקי המסגרת מהתחייבותם להציע אחוזי הנחה שלא יפחתו מאחוזי ההנחה המחייבים. למציעים ולספקי המסגרת לא תהיה כל טענה כלפי החברה בעניין החלטתה בעניין.
- 18.11 מובהר כי כתנאי לקבלת אישור על סיום ביצוע שירותים באתר פרויקט, יידרש קבלן מבצע להמציא לחברה ערבות בדק לתקופה של עד עשרים וארבעה (24) חודשים ובגובה של עד 4% מסך חשבון העבודות שהגיש הקבלן המבצע לתשלום (בתוספת מע"מ). מובהר, כי במקרה שבו פנייה פרטנית לא התייחסה לתקופת הבדק ו/או לערבות הבדק, הזוכה בפנייה יחויב בתקופת בדק של שניים עשר (12) חודשים, והמצאה של ערבות בדק בשיעור 2%, לפי העניין.
- 18.12 החברה תהיה רשאית לפנות בפנייה פרטנית לספק מסגרת אחד מבין ספקי המסגרת, וזאת לצורך קבלת שירות דחוף או מידי. פניות כאמור ייעשו ככל הניתן באופן מחזורי.
- 18.13 החברה תהיה רשאית לפנות בפנייה פרטנית לספק מסגרת אחד מבין ספקי המסגרת, וזאת לצורך קבלת שירות ששווי העבודות במסגרתו לא יעלה על 200,000 ₪ (כולל מע"מ). פניות כאמור ייעשו ככל הניתן באופן מחזורי.
- 18.14 במסגרת הליך פנייה פרטנית, ייתכן והחברה תקיים סיור לספקי המסגרת באתר או באתרים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. ככל שיתקיים סיור חובה וספק מסגרת לא השתתף בסיור, החברה תהא רשאית לחלט את ערבות המסגרת שלו כפיצוי מוסכם.

- 19.1 **ספקי המסגרת יהיו מחויבים להגיש מענה לכל פנייה פרטנית שתופנה אליהם עד המועד שייקבע בה, ובהתאם למתכונת ולדרישות שיצוינו במסמכי הפניה הפרטנית.**
- 19.1 החברה תהיה רשאית שלא לפנות בפנייה פרטנית לאחד מספקי המסגרת או שלא לבחור בו במסגרת פנייה פרטנית, וזאת במקרים של אי-שביעות רצון משירותים קודמים שסופקו על ידי ספק המסגרת, משיקולי זמינות, דחיפות ולוח זמנים, או מכל שיקול ענייני אחר. בכלל זה, החברה תהיה רשאית שלא לפנות בפנייה פרטנית לאחד מספקי המסגרת או שלא לבחור בו במסגרת פנייה פרטנית, וזאת משיקולי עומס עבודה של ספק המסגרת או משיקולי פיזור עבודות או סיכון בין ספקי המסגרת. הכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 19.2 החברה אינה מתחייבת כי יועברו לספקי המסגרת הזמנות או פניות פרטניות בהיקף כלשהו או בכלל, ולא תהא להם כל טענה או תביעה כלפי החברה בעניין.
- 19.3 בכל עת, החברה תהיה רשאית לחתום, בשינויים המחויבים, על הסכמי מסגרת עם ספקי מסגרת חדשים ולהרחיב את מאגר ספקי המסגרת. בכלל זה, תהיה רשאית החברה לשנות את תנאי הסף, להחמיר או להקל בהם, במסגרת מכרזי מסגרת להרחבת המאגר. נוספו ספק או ספקי מסגרת חדשים כאמור, יחול מנגנון הזמנת שירותים זה על ספקי המסגרת החדשים וספקי המסגרת שייבחרו לפי מכרז זה. לספקי המסגרת לא תהיה כל טענה כלפי החברה בעניין זה.
- 19.4 החברה תהיה רשאית מעת לעת לפנות לספקי המסגרת בבקשה לקבלת הצעות למתן שירותים שאינם נכללים בתכולת מכרז זה, אך הם מהווים שירותים נלווים, קשורים או משלימים.
- 19.5 בכל מקרה בו השירותים יועברו לביצוע צד שלישי אחר, מתחייב ספק המסגרת לשתף פעולה עם הצד השלישי ככל שידרש.
20. **ביטול ההתקשרות עם ספק מסגרת**
- מבלי לגרוע מיתר הוראות המכרז והסכם המסגרת:
- 20.1 החברה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות עם ספק מסגרת שהצעתו לא זכתה בפנייה פרטנית אחת מתוך ארבע (4) פניות פרטניות רצופות.
- 20.2 החברה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות עם ספק מסגרת שהצעתו בפנייה פרטנית נפסלה שלוש (3) פעמים ברציפות.
- 20.3 החברה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות עם ספק מסגרת שלא הגיש מענה בפנייה פרטנית שתי (2) פעמים ברציפות.
- 20.4 החברה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות עם ספק מסגרת, שנהג בערמה, בתכסיסות או בחוסר ניקיון כפיים, במהלך הסכם המסגרת או בפנייה פרטנית.
- 20.5 החברה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות עם ספק מסגרת שמסר לחברה מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק, במהלך הסכם המסגרת או בפנייה פרטנית.

- 20.6 החברה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות עם ספק מסגרת, שעלה לגביו חשש סביר כי תיאם או ניסה לתאם את הצעתו או הצעותיו בפניות פרטניות, עם ספק מסגרת אחר.
- 20.7 בוטלה התקשרות עם ספק מסגרת מכל סיבה שהיא, לא יוזמנו שירותים חדשים לפי המכרז מספק המסגרת. עם זאת, וככל שלא בוטלה על ידי החברה, התקשרות פרטנית בין הספק לחברה, שנכנסה לתוקף לפני תום תקופת המסגרת, לא תסתיים בתום תקופה, אלא תסתיים עם תום ביצוע ההתקשרות הפרטנית על ידי הספק, וימשיכו לחול עליה הוראות הפנייה הפרטנית וכל הוראות המכרז והסכם המסגרת, שאינן נוגעות להזמנת שירותים חדשים.

21. סמכויות ועדת המכרזים

- מבלי לגרוע מהסמכויות המוקנות לה על פי כל דין ו/או על-פי מסמכי המכרז, ועדת המכרזים של החברה (להלן: "ועדת המכרזים") תהא רשאית, אך לא חייבת, לפעול ולהחליט, כדלקמן:
- 21.1 למנות ו/או להפעיל סמכויותיה על פי דין ו/או בהתאם להוראות הזמנה זו באמצעות ועדה ו/או ועדות משנה שימונו על ידיה ו/או באמצעות צוותים ו/או גורמים מקצועיים שימונו על ידיה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 21.2 לאפשר למציע אשר לא צירף להצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון או כל מסמך אחר, להשלים או לתקן את הצעתו תוך פרק זמן שיקבע על-ידי ועדת המכרזים.
- 21.3 לאפשר למציע אשר לא פירט בהצעתו פרטים שנדרש לפרט, להשלים או לתקן את הצעתו תוך פרק זמן שיקבע על-ידי ועדת המכרזים.
- 21.4 לפנות למציע בכתב או בדרך של שימוע, בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתו או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים לצורך בדיקת הצעתו, והכל כפי שתמצא לנכון ועד להנחת דעתה כי המציע עומד בתנאי המכרז.
- 21.5 לפסול הצעת מציע אשר לא השלים את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו או אשר לא התייצב לשימוע בפני ועדת המכרזים, במועדים אותם קבעה החברה.
- 21.6 לפנות לכל צד שלישי, לרבות, אך לא רק, אל אנשי קשר שהמציע ציין בהצעתו ככל שנדרש לכך, לפי ראות עיניה לצורך לבירור ואימות פרטים בקשר למידע שמסר המציע, וכן להשתמש במידע הקיים על המציע בהתאם לניסיון החברה עם המציע, ככל שקיים, לצורך הערכת הצעתו.
- 21.7 לעשות שימוש במידע אודות המציע, בין אם נוצר לפני הגשת הצעתו ובין אם אחרי, לצורך בחינת ההצעה, לרבות בחינת עמידת המציע בתנאי הסף.
- 21.8 לפסול הצעת מציע, אשר ערך שינוי, השמטה או תוספת במסמכי המכרז, או ציין כל הסתייגות ו/או התניה לגבי התנאים המופיעים בהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ולחילופין לראות את השינוי ו/או התוספת ו/או ההסתייגות/הסתייגות ההתניה כאילו לא נעשו.
- 21.9 לפסול השתתפות, לפסול הצעה, לקבוע תנאים נוספים לזכייה או לבטל הודעת זכייה של מציע במכרז, **באמצעות ארבע (4) שנים** לפני המועד אחרון להגשת הצעות, סיפק שירותים דומים

לחברה, כקבלן ראשי או כקבלן משנה, ושירותיו בוטלו או הופסקו הושעו בשל הפרת חוזה, או שלחברה היה ניסיון שלילי משמעותי עם המציע, או המציע ביצע במתן שירותיו לחברה פגיעה בזדון, מעשה התרשלות גסה או מעשה חמור של הפרת אמון או אמינות.

21.9.1 לענין סעיף זה, "מציע" משמעותו בעל שליטה במציע כהגדרתו בחוק נירות ערך, תשכ"ח-1968 ו/או שותף במציע ו/או נושא משרה במציע כהגדרתו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

21.9.2 סעיף זה יכול בשינויים המחויבים גם על פניות פרטניות בתקופת המסגרת.

21.10 לדחות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ביוזמתה ו/או על-פי פניית מי מהמציעים, את המועדים הקבועים בהזמנה זו, כולם או חלקם.

21.11 לתקן או לשנות את תנאי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות.

21.12 לפסול השתתפות, לפסול הצעה, לקבוע תנאים נוספים לזכייה או לבטל הודעת זכייה של מציע במכרז, כאשר לפי שיקול דעתה, הרשעת המציע, כתב אישום, משפט פלילי, חקירה פלילית או הליך מינהלי אחר המתנהלים נגד המציע, נוגעים, בין היתר, לדיני השמירה על הסביבה, דיני התחרות, דיני הבטיחות או דיני ההובלה הקשורים לשירותים הנדרשים במכרז או לתחום טוהר המידות, ומצדיקים את ההחלטה.

21.12.1 לענין סעיף זה "מציע", משמעותו בעל שליטה במציע כהגדרתו בחוק נירות ערך, תשכ"ח-1968 ו/או שותף במציע ו/או נושא משרה במציע כהגדרתו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

21.12.2 מובהר, כי בחינה זו תעשה על ידי ועדת המכרזים בהתאם לנסיבות, תוך שכלל והיא תידרש לכך, היא תשקול בין היתר, את מהות העבירה ונסיבותיה, השלב שבו מצוי ההליך הפלילי, התשתית הראייתית הידועה, והתנהגות המציע לאחר ביצוע העבירה או גילוי החשדות.

21.12.3 מציע שיש לו ספק אם לאור האמור בסעיף זה הוא זכאי להשתתף או לזכות במכרז, חייב לפנות לחברה בתוך עשרה (10) ימים מיום פרסום המכרז באמצעות הגשת **מסמך ה(4)**, תצהיר בדבר הליכים פליליים ומינהליים, ולהביא בפנייה את כל הפרטים הרלוונטיים, וכן את פירוט נימוקיו מדוע אין לפסול את השתתפותו או זכייתו במכרז. החברה תהיה רשאית לפסול הצעה במקרה שבו המציע לא פנה לחברה במועד או בכלל, באמצעות **מסמך ה(4)**, למרות ספק כאמור.

21.12.4 סעיף זה יכול בשינויים המחויבים גם על פניות פרטניות בתקופת המסגרת.

21.13 לא להתחשב בניסיון של המציע בעבודות שיקום מטמנה או בעבודות עפר, אם העבודות בוצעו תוך הפרת הדין. מובהר, כי בחינה זו תעשה על-ידי ועדת המכרזים בהתאם לנסיבות, תוך שכלל והיא תידרש לכך היא תשקול, בין היתר, את מהות הדין, מהות ההפרה ונסיבותיה, רלוונטיות ההפרה לשירותים הנדרשים במכרז, מספר ההפרות, משך ההפרה, הסיכון או הנזק שנגרם, אשמת המציע, פעולות שהמציע ביצע לתיקון ההפרה, פעולות שהמציע ביצע

למניעת הפרה נוספת, חקירות והליכים פליליים או מינהליים שנקטו בעקבות ההפרה, וסנקציות או הרשעות שהושגו בעקבות ההפרה.

21.13.1 ועדה המכרזים תהיה רשאית להידרש לבחינה זו מיוזמתה או בעקבות פנייה מצד המשרד להגנת הסביבה או מצד שלישי אחר. מובהר, כי אין ולא תחול על ועדת המכרזים חובה לבצע בחינה גורפת כאמור ביחס לכל ניסיון המציעים או מציע. בחינה כאמור תתבצע אד-הוק ורק במקרה שבו קיימת תשתית עובדתית המצריכה את הבחינה, והעמקת חקירה ודרישה בקשר לניסיון ספציפי של מציע עליו הוא מבקש להסתמך לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף.

21.14 לא לקבל את ההצעה הזולה או היקרה ביותר או בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר (לפי העניין), או הצעה כלשהי.

21.15 לא לקבל כל הצעה ו/או לפסול הצעות אשר ימצאו על ידיה כבלתי סבירות ו/או לא בהירות ו/או לא ודאיות ו/או כתכסיסניות ו/או כסוטות משמעותית מן האומדן הפנימי של החברה, ככל שנערך.

21.16 לנהל מו"מ עם המציעים ו/או מי מהם וזאת כל אימת שהדבר מתאפשר בהתאם להוראות הדין.

21.17 לפצל ביצוע העבודות בין שני מציעים או יותר, או להתקשר עם מציע לביצוע חלק מהעבודות בלבד, וזאת במקום שבו מחירים של חלק או חלקים מהעבודות תומחר לפי שיקול דעתה באופן בלתי סביר, או במקום שיבטיח את מרב היתרונות לחברה.

21.18 לתקן כל טעות חשבונית או אריתמטית בהצעה.

21.19 לבטל את המכרז מחמת כל טעות שנפלה בהכנת המכרז או במסמכי המכרז.

21.20 לבטל את ההליך בשל שינוי מהותי בנסיבות כפי שהיו בעת פרסום המכרז או קיימים טעמים מיוחדים אחרים המחייבים, לדעת ועדת המכרזים את ביטולו של המכרז.

21.21 לבטל את הליך מסיבות תקציביות, לפי שיקול דעתה.

21.22 לקבל הצעות במכרז או לאשר התקשרות עם זוכה במכרז, על פי נוסח נספח ביטוח/אישור ביטוחים הכולל שינויים טכניים המקובלים בענף.

21.23 לא תהיה למציע כל טענה או תביעה כלפי החברה בשל הפעלת סמכויות ועדת המכרזים, והוא לא יהיה זכאי לכל החזר או תשלום או שיפוי או פיצוי מאת החברה.

22. שינוי או ביטול תנאי הזמנה על ידי בית המשפט

22.1 הובא ענין הנוגע לתנאי בהזמנה זו בפני בית משפט, ונפסק כי יש לשנות או לבטל את התנאי, תהיה רשאית החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז או להמשיכו, ולא תהיה למציעים כל טענה או תביעה כלפי החברה בעניין.

23. עיון בהצעות

- 23.1 מציע הסבור שהצעתו כוללת סוד מסחרי או סוד מקצועי (להלן: "המידע הסודי"), יצרף להצעתו מכתב בכותרת "מידע סודי בהצעה" (להלן: "מכתב סודיות"). במכתב זה יסמן המציע היכן לטענתו נכלל בהצעתו מידע סודי, על ידי פירוט:
- 23.1.1 כותרת המסמך בהצעה בו נכלל המידע הסודי.
- 23.1.2 מספר הסעיף בו נכלל המידע הסודי.
- 23.1.3 כל פרט אחר לזיהוי מדויק של המידע הסודי.
- 23.2 סימן מציע מידע בנושא או מסוג מסוים כמידע סודי, יהווה הדבר הסכמה מצידו כי לא יורשה לו לעיין במידע באותו נושא או מאותו סוג הנכלל בהצעה של מציע אחר, ולא תהיה לו כל טענה או תביעה כלפי החברה בעניין.
- 23.3 ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע על מנת שייסמן בהצעתו מידע סודי, אף אם לא צירף מכתב סודיות להצעתו.
- 23.4 ההחלטה בענייני עיון מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, והיא רשאית לדחות, לקבל או לקבל חלקית בקשה לעיון. בכלל זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית להתיר עיון במידע אף אם מציע סימן מידע זה כמידע סודי, הכל בהתאם לדין.
- 23.5 התיירה ועדת המכרזים למבקש העיון לעיין בהצעתו של מציע במכרז או בפניה פרטנית, או לעיין במידע חלקי בהצעתו של מציע במכרז או בפניה פרטנית, תהיה רשאית החברה להתנות את העיון בקבלת התחייבות מטעם מבקש העיון כי המידע לא ייחשף לצדדים שלישיים, למעט לצורך ייעוץ משפטי בעניין המכרז או הפנייה הפרטנית.
24. **פטור מאחריות**
- 24.1 החברה אינה נושאת באחריות להוצאות שיוציאו המציעים או לנוקים שייגרמו להם עקב המכרז, לרבות עקב התעניינותם, בדיקותיהם, פעולותיהם, השתתפותם, הגשת הצעותיהם במכרז, החלטה על ביטול המכרז, או כל החלטה אחרת שתקבל החברה לגבי המכרז.
25. **סודיות**
- 25.1 המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי החברה בקשר למכרז או להסכם ההתקשרות, למעט מידע שהוא נחלת הכלל או המחויב בגילוי לפי דין.
- 25.2 המציע מתחייב לשמירת סודיות כאמור גם על ידי מנהליו, עובדיו, שלוחיו, קבלני המשנה שלו או כל מי מטעמו.
- 25.3 המציע מתחייב לציית לכל הוראות החברה בכל הנוגע לשמירת סודיות.
26. **הודעות**
- 26.1 הודעות למציעים יכול שתשלחנה בדואר רשום, בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה לפי הכתובות ומספרי הפקסימיליה שסיפק כל מציע בהצעתו במסגרת ההזמנה.
- 26.2 הודעה ששלחה בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 שעות ממועד המשלוח.

26.3 הודעה שנשלחה בפקס או בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 24 שעות ממועד המשלוח, ובלבד שהתקבל אישור אלקטרוני על שליחת הפקס או לא התקבלה הודעה אלקטרונית כי הדואר האלקטרוני לא נשלח.

26.4 לא תתקבל כל טענה בנוגע לאי-קבלת הודעה אשר נשלחה על ידי החברה לכתובת, למספר הפקס או לתיבת הדואר האלקטרוני של מי מהמציעים, אם זו נשלחה בהתאם לפרטים שסופקו על ידי המציע בהצעתו במסגרת הזמנה זו.

27. זכויות החברה במסמכי המכרז ובמידע במסמכים

27.1 כל הזכויות במסמכי המכרז ובמידע במסמכי המכרז, שייכים לחברה. אין לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע במסמכי המכרז, אלא לצורך המכרז.

28. סמכות שיפוט ייחודית

28.1 הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל הליך משפטי הנוגע להליך זה תהא של בתי המשפט המוסמכים בעיר תל אביב-יפו.

החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ

מסמך א(1) – תצהיר לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף

פרטי המציע

שם המציע:

מס' הזיהוי:

מען המציע (כולל מיקוד):

שם איש הקשר אצל המציע:

תפקיד איש הקשר:

טלפון קווי:

טלפון נייד:

דואר אלקטרוני:

אני הח"מ _____, ת"ז, _____, (להלן: "מצהיר המציע") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בשם המציע, _____, ח.פ., _____, בזה כדלקמן:

1. הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיפים 5.1-5.2 למכרז (יש לסמן "V" בכל ריבוע)

אני מצהיר כי המציע הוא תאגיד רשום כדין בישראל ועוסק מורשה.

אני מצהיר כי המציע עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

2. הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.3 למכרז (יש לסמן "V" בריבוע)

אני מצהיר כי למציע מחזור הכנסות שנתי של לפחות 20 מיליון ש"ח, בכל אחת מהשנים 2020, 2021 ו-2022, ולא קיימת בדו"ח הכספי של המציע לשנת 2022 הערת "עסק חיי" לפי תקן ביקורת (ישראל) 570 של לשכת רואי חשבון בישראל.

• **להוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לצרף להצעתו מכתב רואה חשבון מבקר בנוסח מסמך א(1.1).**

3. הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.4 למכרז (יש לסמן "V" בריבוע)

אני מצהיר כי המציע הוא קבלן רשום בפנקס הקבלנים תחת ענף ראשי 200 כבישים תשתית ופיתוח, תחת סיווג קבוצה ג' סוג 4 או 5. זאת, לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאות, תשכ"ט-1969, ותקנותיו.

• **ההוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לצרף להצעתו העתק רישיון קבלן בתוקף בו מצוין שהקבלן רשום בפנקס הקבלנים תחת ענף ראשי 200 כבישים תשתית ופיתוח, תחת סיווג קבוצה ג' סוג 4 או 5.**

4. הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.5 למכרז (יש לסמן "V" בחלופה הנכונה ובכל ריבוע

בחלופה, ולספק פרטים על המטמנה/ות בעמודים הבאים)

אני מצהיר כי המציע ביצע, בעצמו או באמצעות קבלן משנה, עבודות שיקום מטמנה בשתי מטמנות נפרדות לפחות, כאשר:

סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות השיקום בכל מטמנה, לאחר התאריך 1.3.2014, היו לפחות 5,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ).

עבודות שיקום המטמנה בכל מטמנה ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי.

לטובת ביצוע עבודות השיקום בכל מטמנה, קיבל המציע רישיון עסק 5.1 לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.

לחלופין

אני מצהיר כי המציע ביצע, בעצמו או באמצעות קבלן משנה, עבודות שיקום מטמנה במטמנה אחת לפחות, כאשר:

סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות השיקום במטמנה, לאחר התאריך 1.3.2014, היו לפחות 15,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ).

עבודות שיקום המטמנה ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי.

לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה, קיבל המציע רישיון עסק 5.1 לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.

לעניין תנאי סף זה: **"עבודות שיקום מטמנה"** משמעותן עבודות הכוללות חפירת גוף פסולת (עילי או תת-קרקעי) של מטמנה, ניפוי והובלת תוצרי הניפוי ליעדי קצה; **"מטמנה" משמעותה שטח אלו סולקה או הושלכה פסולת ואו שטח שבו הוטמנה פסולת, באופן חוקי או בלתי-חוקי; "רישיון עסק",** לרבות היתר זמני או מזורז לעסוק בעסק.

הבהרות נוספות: עבודות שיקום באותה מטמנה, בתא שטח שונה או בפרק זמנים, לא ייחשבו לעבודות במטמנות נפרדות; אין דרישה ששיקום המטמנה הושלם או הסתיים; פרויקט הריסה ופינוי של ההריסה או פרויקט פינוי בריכות שיקוע, לא ייחשבו לפרויקט שביצעו בו עבודות שיקום מטמנה; **עבודות חפירה, ניפוי או הובלה של פסולת שנוצרה במהלך פרויקט בינוי, חציבה, הריסה,**

Formatted: Font: (Default) Times New Roman, 11 pt

Formatted: English (Israel)

תקשורת, אנרגיה, תחבורה, תשתיות וכדומה, שבוצעו במהלך וכחלק מהפרויקט ההנדסי, לא ייחשבו לעבודות שיקום מטמנה; לצורך חישוב סה"כ התשלומים מהלקוח יילקחו בחשבון כל העבודות הקשורות לשיקום המטמנה, לרבות שירותי הובלה.

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.5 למפרט (עבודות שיקום מטמנה)

מטמנה מס' 1 (חובה).

1. שם הלקוח.

2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל).

3. תיאור כללי של המטמנה והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות, סוג הפסולת).

4. מועדי ביצוע עבודות שיקום המטמנה (מחודש/שנה עד חודש/שנה).

האם עבודות שיקום המטמנה כללו עבודות חפירת גוף פסולת (עילי או תת-קרקעי), ניפוי והובלת תוצרי הניפוי ליעדי קצה: (כן / לא)

5. סה"כ התשלומים שאושרו על ידי הלקוח עבור עבודות שיקום המטמנה, לאחר התאריך 1.3.2014, היז.

שיח (ללא מע"מ)

להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמניית תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2014 (למשל עז תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2014).

אם הקבלן ביצע עבודות שיקום מטמנה עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שברשותה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.

5. האם עבודות שיקום המטמנה ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי: (כן / לא)

Formatted: Font: Bold, Underline, Complex Script Font: Bold

Formatted: Centered, Indent: Before: 0 cm, Space After: 0 pt, Line spacing: single

Formatted: Font: 11 pt, Bold, Underline, Complex Script Font: Bold

להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.

האם קיבלת רישיון עסק 1-5 לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013: (כן / לא)

להוכחה יש לצרף להצעה את רישיון העסק שניתן לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה.

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.5 למכרו (עבודות שיקום מטמנה)

מטמנה מס' 21 (חובה/אופציונלית-תלות בחלופה):

1. שם הלקוח: _____

2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל): _____

3. האם העבודות בוצעו בשטח אליו סולקה או הושלכה פסולת ו/או שטח שבו הוטמנה פסולת, באופן חוקי או בלתי-חוקי ("מטמנה")? (כן / לא) אם כן, ספק תיאור כללי של המטמנה והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות, סוג הפסולת): _____

4. מועדי ביצוע עבודות שיקום המטמנה (מחודש/שנה עד חודש/שנה): _____

5. האם עבודות שיקום המטמנה כללו עבודות חפירת גוף פסולת (עילי או תת-קרקעי), ניפוי והובלת תוצרי הניפוי ליעדי קצה? (כן / לא) _____

6. סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות שיקום המטמנה, לאחר התאריך 1.3.2014, היו: _____ ש"ח (ללא מע"מ)

להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמויות תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח, ו/או חשבונית על תשלום תקופתי לצד פירוט הרכב התשלומים שהועבר ללקוח או התקבל מהלקוח המתאים לסה"כ החשבונית. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2014 (למשל צו תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2014).

- Formatted: Font: Not Bold, No underline, Complex Script Font: Not Bold
- Formatted: Justified, Indent: Before: 1.27 cm, Space After: 6 pt, Line spacing: 1.5 lines
- Formatted: Font: (Default) Times New Roman, Not Bold, No underline, Complex Script Font: Not Bold
- Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm
- Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm
- Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm
- Formatted: Font: 10 pt
- Formatted: Font: 12 pt
- Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm
- Formatted: Font: 12 pt, Complex Script Font: Times New Roman
- Formatted: Font: Times New Roman
- Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm
- Formatted: Font: Times New Roman, 12 pt
- Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

- אם הקבלן ביצע עבודות שיקום מטמנה עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שברשותה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.
- 7. האם עבודות שיקום המטמנה ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי? (כן / לא)
- להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.
- 8. האם קיבלת רישיון עסק 5.1 ג' לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013? (כן / לא)
- להוכחה יש לצרף להצעה את רישיון העסק שניתן לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה.

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.5 למכרז (עבודות שיקום מטמנה)

מטמנה מס' 213 (חובה/אופציונלי כתלות בחלופה):

Formatted: Font: David, Bold, Underline, Complex Script
Font: Bold

1. שם הלקוח: _____
2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל): _____
3. האם העבודות בוצעו בשטח אליו סולקה או הושלכה פסולת ו/או שטח שבו הוטמנה פסולת, באופן חוקי או בלתי-חוקי ("מטמנה")? (כן / לא) אם כן, ספק תיאור כללי של המטמנה והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות, סוג הפסולת):

4. מועדי ביצוע עבודות שיקום המטמנה (מחודש/שנה עד חודש/שנה):

5. האם עבודות שיקום המטמנה כללו עבודות חפירת גוף פסולת (עילי או תת-קרקעי), ניפוי והובלת תוצרי הניפוי ליעדי קצה? (כן / לא)
6. סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות שיקום המטמנה, לאחר התאריך 1.3.2014, היו: _____
ש"ח (ללא מע"מ)

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Font: 10 pt

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Font: 10 pt

Formatted: Font: 10 pt

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

- להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמויות תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח, ו/או חשבונית על תשלום תקופתי לצד פירוט הרכב התשלומים שהועבר ללקוח או התקבל מהלקוח המתאים לשה"כ החשבונית. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2014 (למשל צו תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2014).
 - אם הקבלן ביצע עבודות שיקום מטמנה עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שברשותה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.
7. האם עבודות שיקום המטמנה ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי? (כן / לא)
- להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.
8. האם קיבלת רישיון עסק 5.1 ג' לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013? (כן / לא)
- להוכחה יש לצרף להצעה את רישיון העסק שניתן לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה.

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Font: Bold, Underline, Complex Script Font: Bold

Formatted: Centered, Indent: Before: 0 cm, Space After: 0 pt, Line spacing: single

Formatted: Font: 11 pt, Bold, Underline, Complex Script Font: Bold

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.5 למכרז (עבודות שיקום מטמנה)

מטמנה מס' 3 (אופציונלי):

1. שם הלקוח:
2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל):
3. האם העבודות בוצעו בשטח אליו סולקה או הושלכה פסולת ו/או שטח שבו הוטמנה פסולת, באופן חוקי או בלתי-חוקי ("מטמנה")? (כן / לא) אם כן, ספק תיאור כללי של המטמנה והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות, סוג הפסולת):
4. מועדי ביצוע עבודות שיקום המטמנה (מחודש/שנה עד חודש/שנה):
5. האם עבודות שיקום המטמנה כללו עבודות חפירת גוף פסולת (עילי או תת-קרקעי), ניפוי והובלת תוצרי הניפוי ליעדי קצה? (כן / לא)

6. סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות שיקום המטמנה, לאחר התאריך 1.3.2014.
היו:

ש"ח (ללא מע"מ)

• להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמויות תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח, ו/או חשבונית על תשלום תקופתי לצד פירוט הרכב התשלומים שהועבר ללקוח או התקבל מהלקוח המתאים לסה"כ החשבונית. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2014 (למשל צו תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2014).

• אם הקבלן ביצע עבודות שיקום מטמנה עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שברשותה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.

7. האם עבודות שיקום המטמנה ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי? (כן / לא)

• להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.

8. האם קיבלת רישיון עסק 5.1 ג' לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013? (כן / לא)

• להוכחה יש לצרף להצעה את רישיון העסק שניתן לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה.

Formatted: Centered

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.5 למכרו (עבודות שיקום מטמנה)

מטמנה מס' 4 (אופציונאלי):

1. שם הלקוח: _____

2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל): _____

3. האם העבודות בוצעו בשטח אליו סולקה או הושלכה פסולת ו/או שטח שבו הוטמנה פסולת, באופן חוקי או בלתי-חוקי ("מטמנה")? (כן / לא) אם כן, ספק תיאור כללי של המטמנה והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות, סוג הפסולת): _____

Formatted: Font: 10 pt

4. מועדי ביצוע עבודות שיקום המטמנה (מחודש/שנה עד חודש/שנה): _____

5. האם עבודות שיקום המטמנה כללו עבודות חפירת גוף פסולת (עילי או תת-קרקעי), ניפוי והובלת תוצרי הניפוי ליעדי קצה? (כן / לא)

6. סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות שיקום המטמנה, לאחר התאריך 1.3.2014, היו:

ש"ח (ללא מע"מ) _____

• להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמויות תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח, **ואו חשבונית על תשלום תקופתי לצד פירוט הרכב התשלומים שהועבר ללקוח או התקבל מהלקוח המתאים לסה"כ החשבונית**. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2014 (למשל צו תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2014).

• אם הקבלן ביצע עבודות שיקום מטמנה עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שברשותה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.

7. האם עבודות שיקום המטמנה ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי? (כן / לא)

• להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.

8. האם קיבלת רישיון עסק 5.1 ג' לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013? (כן / לא)

• להוכחה יש לצרף להצעה את רישיון העסק שניתן לטובת ביצוע עבודות השיקום במטמנה.

5. הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.6 למכרז (יש לסמן "V" בכל ריבוע ולספק פרטים על כל

פרויקט בעמודים הבאים)

אני מצהיר כי המציע ביצע, בעצמו או באמצעות קבלן משנה, עבודות עפר בשלושה (3) פרויקטים נפרדים לפחות, כאשר:

סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות העפר בכל פרויקט, לאחר התאריך 1.3.2019, היו לפחות 5,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ).

לפחות באחד משלושת פרויקטים שימש המציע כקבלן ראשי.

לעניין תנאי סף זה, "עבודות עפר" משמעותן סוג עבודות כדוגמת העבודות המנויות **במחירון השיקום** (מסמך ג'), במחירון "דקל" בפרק "01 עבודות עפר"; או העבודות המנויות במחירון "משרד הבינוי והשיכון לעבודות פיתוח" בפרק "עבודות עפר 510020000".

הבהרות נוספות: עבודות עפר באותו פרויקט, בתא שטח שונה או בפרק זמנים, לא ייחשבו לעבודות בפרויקטים נפרדים; אין דרישה שהפרויקט הושלם או הסתיים; **לא ניתן להציג עבודות עפר שבוצעו במטמנה לצורך עמידה בתנאי סף 5.6**

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.6 למכרז (עבודות עפר)

פרויקט מס' 1 (חובה):

1. שם הלקוח: _____

2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל): _____

3. תיאור כללי של הפרויקט, האתר והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות והפרויקט):

4. מועדי ביצוע עבודות העפר בפרויקט (מחודש/שנה עד חודש/שנה):

5. סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות עפר בפרויקט, לאחר התאריך 1.3.2019, היו:
ש"ח (ללא מע"מ) _____

- להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמויות תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח, א/א חשבונית על תשלום תקופתי לצד פירוט הרכב התשלומים שהועבר ללקוח או התקבל מהלקוח המתאים לסה"כ החשבונית. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, הכולל חשבון סופי של עבודות העפר, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2019 (למשל צו תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2019).
- אם הקבלן ביצע עבודות עפר עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שברשותה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.

6. האם עבודות העפר בפרויקט ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי? (כן / לא)

- אם כן, להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.6 למפרט (עמידות עפר)

פרויקט מס' 2 (חובה):

1. שם הלקוח: _____

2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל): _____

2. תיאור כללי של הפרויקט, האתר והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות והפרויקט):

Formatted: Centered, Space After: 0 pt, Line spacing: 1.5 lines

מועדי ביצוע עבודות העפר בפרויקט (מחודש/שנה עד חודש/שנה).

3. סה"כ התשלומים שאושרו על ידי הלקוח עבור עבודות עפר בפרויקט, לאחר התאריך 1.3.2019, היו:

ש"ח (ללא מע"מ)

להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמויות תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח, חשבונית על תשלום תקופתי לצד פירוט הרכב התשלומים שהועבר ללקוח או התקבל מהלקוח המתאים לסה"כ החשבונית. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, הכולל חשבון סופי של עבודות העפר, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2019 (למשל צו תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2019).

אם הקבלן ביצע עבודות עפר עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שבשטחה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.

3. האם עבודות העפר בפרויקט ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי (כן / לא)

אם כן, להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.

Formatted: Font: 13 pt, Complex Script Font: 14 pt
Formatted: Normal, Left, Indent: Before: 0 cm, Space After: 0 pt, Line spacing: single
Formatted: Space After: 6 pt, Line spacing: single

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.6 למכרז (עבודות עפר)

פרויקט מס' 32 (חובה):

1. שם הלקוח:

2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל):

3. תיאור כללי של הפרויקט, האתר והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות והפרויקט):

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm
Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm
Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

4. מועדי ביצוע עבודות העפר בפרויקט (מחודש/שנה עד חודש/שנה):

5. סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות עפר בפרויקט, לאחר התאריך 1.3.2019, היו: ש"ח (ללא מע"מ)

- להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמויות תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח, א חשבונות על תשלום תקופתי לצד פירוט הרכב התשלומים שהועבר ללקוח או התקבל מהלקוח המתאים לסה"כ החשבונית. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, הכולל חשבון סופי של עבודות העפר, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2019 (למשל צו תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2019).
- אם הקבלן ביצע עבודות עפר עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שברשותה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.

6. האם עבודות העפר בפרויקט ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי? (כן / לא)

- אם כן, להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Font: 11 pt, Complex Script Font: 12 pt

Formatted: Space After: 0 pt, Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Justified

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.6 למכרז (עבודות עפר)

פרויקט מס' 4 (אופציונאלי 3) (חובה):

1. שם הלקוח:

2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל):

3. תיאור כללי של הפרויקט, האתר והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות והפרויקט):

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

4. מועדי ביצוע עבודות העפר בפרויקט (מחודש/שנה עד חודש/שנה):

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

5. סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות עפר בפרויקט, לאחר התאריך 1.3.2019, היו: ש"ח (ללא מע"מ)

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

• להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמויות תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח, א/א חשבונית על תשלום תקופתי לצד פירוט הרכב התשלומים שהועבר ללקוח או התקבל מהלקוח המתאים לסה"כ החשבונית. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, הכולל חשבון סופי של עבודות העפר, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2019 (למשל צו תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2019).

• אם הקבלן ביצע עבודות עפר עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שברשותה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.

6. האם עבודות העפר בפרויקט ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי? (כן / לא)

Formatted: Indent: Before: 0 cm, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Right + Aligned at: 0.63 cm + Indent at: 1.27 cm

• אם כן, להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.

Formatted: Centered, Space After: 0 pt, Line spacing: 1.5 lines

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.6 למכרז (עבודות עפר)

פרויקט מס' 4 (אופציונאלי):

1. שם הלקוח:

2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל):

3. תיאור כללי של הפרויקט, האתר והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות והפרויקט):

4. מועדי ביצוע עבודות העפר בפרויקט (מחודש/שנה עד חודש/שנה):

5. סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות עפר בפרויקט, לאחר התאריך 1.3.2019, היו:

ש"ח (ללא מע"מ)

- להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמויות תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח, ו/או חשבונית על תשלום תקופתי לצד פירוט הרכב התשלומים שהועבר ללקוח או התקבל מהלקוח המתאים לסה"כ החשבונית. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, הכולל חשבון סופי של עבודות העפר, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2019 (למשל צו תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2019).
- אם הקבלן ביצע עבודות עפר עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שברשותה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.

6. האם עבודות העפר בפרויקט ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי? (כן / לא)

- אם כן, להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.

הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף סעיף 5.6 למכרז (עבודות עפר)

פרויקט מס' 5 (אופציונאלי):

1. שם הלקוח:

2. פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם, טלפון, דוא"ל):

3. תיאור כללי של הפרויקט, האתר והעבודות שבוצעו בו (מיקום, שם, אופי העבודות והפרויקט):

4. מועדי ביצוע עבודות העפר בפרויקט (מחודש/שנה עד חודש/שנה):

5. סה"כ התשלומים שאושרו על-ידי הלקוח עבור עבודות עפר בפרויקט, לאחר התאריך 1.3.2019, היו: ש"ח (ללא מע"מ)

- להוכחה יש לצרף להצעה מסמכים כגון חשבונות תקופתיים מאושרים, דוחות חשבון חלקיים שאושרו, דיווחים תקופתיים של סכומים לתשלום שהנפיק הלקוח, כתבי כמויות תקופתיים לחשבון שהנפיק הלקוח, 1/א חשבונית על תשלום תקופתי לצד פירוט הרכב התשלומים שהועבר ללקוח או התקבל מהלקוח המתאים לסה"כ החשבונית. לחלופין, ניתן להציג חשבון סופי מאושר של החוזה, הכולל חשבון סופי של עבודות העפר, אך זאת רק לצד הוכחה שכלל העבודות בחוזה החלו לאחר התאריך 1.3.2019 (למשל צו תחילת עבודה או מועד חתימת החוזה לאחר ה-1.3.2019).
- אם הקבלן ביצע עבודות עפר עבור החברה, החברה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע ובמסמכים שברשותה לגבי הקבלן, על מנת לבחון את הוכחת התשלומים.

6. האם עבודות העפר בפרויקט ניתנו במסגרת שירותי קבלן ראשי? (כן / לא)

- אם כן, להוכחה יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עם הלקוח.

Formatted: Font: 11 pt, Complex Script Font: 12 pt

Formatted: Font: 13 pt, Complex Script Font: 14 pt

6. הריני מצהיר כי כל הפרטים שמסרתי במסמך א(1) לעיל הם נכונים. הריני מתחייב להודיע לחברה באופן מידי על כל שינוי באחר או יותר מהפרטים שמסרתי.

תאריך	שם המצהיר	ת.ז.	תפקיד במציע	חתימת המצהיר
-------	-----------	------	-------------	--------------

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי/אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה ולהתחייב ולחתום על תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך א(1.1) – נוסח מכתב רואה חשבון מבקר

יודפס על נייר הלוגו של פירמת רואי החשבון

תאריך: _____
לכבוד _____ [המציע]

הנדון : אישור על מחזור הכנסות לכל אחת מהשנים שנתיימו ביום 31.12.2020, 31.12.2021 ו-31.12.2022

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון המבקרים של חברתכם משנת _____.
- ב. הדוחות הכספיים השנתיים של חברתכם לימים 31.12.2020, 31.12.2021 ו-31.12.2022 בוקרו על ידי רואי חשבון.
- ג. בהתאם לדוחות הכספיים השנתיים המבוקרים של חברתכם לימים 31.12.2020, 31.12.2021 ו-31.12.2022 מחזור ההכנסות של חברתכם לא היה נמוך מ-20,000,000 ש"ח, בכל אחת מהשנים 2020, 2021 ו-2022.
- ד. הרינו לאשר שלא קיימת בדו"ח הכספי של חברתכם לשנת 2022 הערת "עסק חיי" לפי תקן ביקורת (ישראל) 570 של לשכת רואי חשבון בישראל.

בכבוד רב,

מסמך א(1.2) - מדיניות החברה לעניין הוכחת העמידה בתנאי הסף של המכרז

מסמך זה מפרט את מדיניות החברה לעניין הוכחת העמידה בתנאי הסף של מכרז זה, וזאת בשים לב לאופיו כמכרז מסגרת.

1. **אי-צירוף מכתב רואה חשבון מבקר להוכחת תנאי סף 5.3 ייחשב לפגם מהותי בהצעה, וההצעה תיפסל.** צירוף מכתב רואה חשבון מבקר בשינויי נוסח ממסמך א(1.1) לא ייחשב לפגם מהותי בהצעה. צורך להצעה מכתב רואה חשבון מבקר בשינויי נוסח, תהיה רשאית החברה להחליט כי האמור במכתב מוכיח את העמידה בתנאי סף 5.3, לדרוש מהמציע מסמכים ונתונים נוספים להנחת דעתה כי המציע עומד בתנאי סף 5.3, או לחייב את המציע לספק לה את המכתב בנוסח מסמך א(1.1).
2. **אי-צירוף העתק רישיון קבלן לצורך הוכחת תנאי סף 5.4 לא ייחשב לפגם מהותי בהצעה והחברה תהיה רשאית לחייב את המציע לספק לה את העתק הרישיון.** כמו כן, החברה תהיה רשאית לדרוש מהמציע מסמכים ונתונים נוספים להנחת דעתה כי המציע עומד בתנאי סף 5.4.
3. על המציעים לפרט במסמך א(1) את כל העבודות הנדרשות במטמנות או בפרויקטים לפי הוראות המכרז

ומסמך א(1), וזאת לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף 5.5, 5.6. מובהר ומודגש, כי מקרה שבו החליטה החברה כי מציע אינו עומד באחד מתנאי הסף על-פי פירוט העבודות הנדרשות לצורך הוכחת העמידה בו, המציע לא יהיה ראוי להוסיף פירוט עבודות, במטמנות או בפרויקטים נוספים אשר לא נכללו במקור בהצעתו.

עם זאת, החברה תהיה ראויה להתחשב בפירוט עבודות במטמנות או בפרויקטים נוספים לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף 5.5 או 5.6 (לפי העניין), אשר כן פורטו במקור בהצעתו. לפיכך, מומלץ למציעים לפרט במסמך א(1) עבודות במטמנות או בפרויקטים נוספים וזאת בנוסף ומעבר לדרוש לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף 5.5, 5.6, ולמקרה שבו החברה תחליט כי פירוט עבודות מסוים אינו עומד בתנאי הסף הנדרש ואינו יכול להיחשב לצורך הוכחת העמידה בו.

4. פירוט חסר, בלתי מספק או בלתי ברור, לגבי העבודות במטמנות או בפרויקטים שצוינו לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף 5.5, 5.6, לא ייחשב לפגם מהותי, והחברה תהיה ראויה לחייב את המציע לספק לה פרטים נוספים, להשלימם או להבהירם, לרבות על גבי מסמך א(1) מתוקן.

5. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף 5.5, 5.6 על המציעים לצרף להצעתם את המסמכים המפורטים במסמך א(1). אי-צירוף מסמך כזה או אחר לא ייחשב לפגם מהותי בהצעה והחברה תהיה ראויה לחייב את המציע לספק לה את המסמך. כמו כן, החברה תהיה ראויה לדרוש מהמציע מסמכים ונתונים נוספים להנחת דעתה כי המציע עומד בתנאי סף 5.5, 5.6.

6. על המציעים לספק הצהרות במסמך א(1) לצורך הוכחת עמידת בתנאי הסף, וזאת על ידי סימון "וי" בריבועים הנדרשים או סימון עיגול סביב המקום המתאים. אי-סימון לא ייחשב לפגם מהותי בהצעה והחברה תהיה ראויה לחייב את המציע לספק לה את הסימון וההצהרה שלא ניתנו, לרבות על גבי מסמך א(1) מתוקן.

7. אי-חתימת המציע או עורך דין כנדרש בסוף מסמך א(1), המהווה תצהיר, ייחשב לפגם מהותי בהצעה, וההצעה תיפסל.

8. החברה תהיה ראויה, אך לא חייבת, להתיר הגשה מחדש של מסמך אשר נחזה כמסמך שצורף במקור להצעה אך סריקתו או צילומו חתוכים חלקית/אינם טובים, ובלבד שיוגש מחדש המסמך המקורי כפי שהוא.

9. אין באמור במסמך א(1.2) כדי לגרוע מזכות החברה לפסול הצעה מחמת פגם אחר שדבק בה, כגון חוסר תום לב, תכסיסנות ועוד.

10. אין באמור במסמך א(1.2) כדי להשליך או ללמד על מדיניות החברה במכרזים או הליכי רכש אחרים שלה, ומסמך זה לא יהווה ראיה במכרזים או הליכי רכש אחרים של החברה.

11. החברה תהיה ראויה לחלט ערבות הצעה במקרה שמציע לא מסר לוועדת המכרזים מידע, השלמות או הבהרות שנדרשו ממנו לגבי הצעתו, או לא מסרם במועד שנקצב לכך.

מסמך א(2) – כללי השימוש בפורטל והזנת ההצעה במסגרת המכרז

ככלל עבור שימוש בפורטל יחולו הכללים המפורסמים באתר החברה בכתובת: <https://enviro-services.co.il/%d7%a1%d7%a4%d7%a7%d7%99%d7%9d>

עבור השימוש במכרז יחולו הכללים הבאים:

1.1. התנהלות בפורטל הספקים

1.1.1. השימוש בפורטל הספקים אינו כרוך בתשלום לחברה בגין הקמת ותחזוקת פורטל הספקים.

החברה תישא בעלויות אלה.

- 1.1.2. הספק נדרש לשאת בכל העלויות הנדרשות ממנו על מנת ליצור ולתחזק את גישתו לפורטל, ובכלל זה הקמת התשתית המקומית הנדרשת ממנו על מנת להתחבר לפורטל, עלויות הנגזרות משינויים טכנולוגיים או שינויים בהליכי עבודה בפורטל, וכן כל עלות נוספת הנדרשת על מנת לתחזק או לשמר את גישתו לפורטל ולפעול בהתאם להנחיות החברה במסגרת הפורטל.
- 1.1.3. במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים מונעת ביצוע פעולות באמצעות הפורטל, נציגי החברה יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים בהתאם להנחיות שיפורסמו.
- 1.2. ביצוע פעולות בפורטל בהתאם להוראות הדין**
- 1.2.1. פעולות במסגרת הפורטל יהיו בכפוף לכל דין, ובכלל זה ס' 2ג חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ותקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.
- 1.2.2. הגשת הצעה עבור מכרז זה תעשה בהזדהות כפולה עם דוא"ל של המציע וסיסמה ובנוסף גם סיסמה זמנית נוספת שתישלח כמסרון לטלפון הנייד ששוך לדוא"ל.
- 1.3. תשתית מקומית**
- 1.3.1. לצורך הפעלת פורטל הספקים, יקים הספק תשתית מקומית (מחשב או טלפון נייד בתנאים הנדרשים להפעלתו, חיבור לאינטרנט, סורק/צילום באמצעות טלפון נייד וכן כל ציוד הנדרש על מנת להפעיל את הפורטל על כלל יכולותיו). הקמת התשתית המקומית, הפעלתה ותחזוקתה יהיו באחריות בלעדית של הספק ועל חשבונו. החברה לא תישא באחריות בגין כל נזק או הפסד, ישיר או עקיף, הנובעים מאי-תקינות התשתית המקומית.
- 1.3.2. החברה רשאית, לדרוש מהספק לשדרג או לשנות את התשתית המקומית שלו, על מנת להמשיך לעשות שימוש בפורטל הספקים. היערכות זו תהיה באחריות הספק ועל חשבונו בלבד.
- 1.3.3. הכניסה לפורטל באמצעות מחשב או דרך הנייד באפליקציה של "כרום" (אינטרנט). כתובת הפורטל היא: <https://suff.escil.co.il/priportal/>, והקישור לה מופיע באופן קבוע באתר החברה.
- 1.3.4. בכל התחברות לפורטל יקבל הספק הודעת זיהוי בדמות קוד אימות לטלפון הנייד/דוא"ל שהוגדר בעת הרישום לפורטל.
- 1.4. נציג הספק לפעולות בפורטל הספקים**
- 1.4.1. לצורך ההגשה בפורטל הספקים, יקבע הספק נציג או נציגים מטעמו אשר יוסמכו לפעול במסגרת פורטל הספקים בשמו. לא ניתן לפעול בפורטל הספקים שלא באמצעות נציג.
- 1.4.2. מינוי נציג על ידי הספק יהיה על ידי ההצהרה כאמור בהודעת הבקשה לרישום לפורטל.
- 1.4.3. רישום הספק במערכת מהווה הסכמה לדיוור לטלפון הנייד ולדוא"ל. לאחר הרישום תתקבל הודעה שהוקם עבור הספק משתמש במערכת, הספק יקבל קובץ הדרכה ויוכל להיכנס לפורטל ולהשתמש בו באופן מידי.
- 1.4.4. פעולות הנציג מטעם הספק בפורטל הספקים תחייב את הספק והוא לא יוכל לטעון כנגד תוקפה של פעולה שהתבצעה על ידי מי שהוא מינה להיות נציגו, כמפורט לעיל.
- 1.4.5. על הספק תהיה אחריות בלעדית שאמצעי הזיהוי המשמשים את נציגו בגישה אל פורטל הספקים נמצא בשליטתו הבלעדית של הספק. במידה ואמצעי הזיהוי או כל רכיב תוכנה אחר אשר עלול לאפשר גישה לפורטל של גורם לא מורשה, נחשף, על הספק לפעול לאלתר לשם טיפול בחשיפה.

- 1.4.6. על הספק האחריות שרק נציגיו יפעלו בפורטל הספקים מטעמו ושמצעי הזיהוי המשמשים אותם לא יועברו לשום גורם אחר.
- 1.4.7. הספק אחראי לכך שכל נציג מטעמו ימלא את כל חובותיו לפי תקנון זה.
- 1.4.8. החברה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל ספק. החברה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות נציג אחד לדיוור עבור קבלת התראות ממוכנות.
- 1.4.9. החלפת נציג הספק תיעשה באמצעות פניה לחברה, בבקשה לבטל המינוי של נציג מסוים, ולמנות נציג חדש במקומו, על ידי חתימה על ההצהרה כמפורט בנספח ב' לטופס פתיחת ספק.
- 1.4.10. הספק מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג אשר חדל לפעול בשמו בפורטל הספקים או שכבר אינו מועסק על ידו, וזאת באמצעות הודעה טלפונית וכן הודעה בכתב לכתובת הדוא"ל SAPAKIM@ESCIL.CO.IL.
- 1.4.11. הודיע הספק לחברה בכתב וטלפונית על ביטול המינוי של נציג מטעמו, תבטל החברה את הרשאתו של הנציג להשתמש במערכת תוך 72 שעות, בימי עבודה של החברה, מיום קבלת ההודעה בכתב.

2. הגשת הצעות באמצעות הפורטל

- 2.1. שיוך הליך לספק יתבצע באופן ממוכן ואוטומטי אל אמצעי הדיוור והטלפון הנייד שהוגדרו על ידי הספק. על אף האמור, ייתכן כי במקרה של הגדרת כתובת החברה או מוקד הודעותיה כ"חסום" על ידי מערכות הספק או מפעילי רשת הסלולר שלו, הודעות מטעם החברה בגין הליכים לא יתקבלו ולכן **באחריותו הבלעדית של הספק להתעדכן בדף הפורטל בדבר הליכים שנפתחו עבורו.**
- 2.2. השתתפות בהליך תיעשה באמצעות האינטרנט, על ידי נציגי הספק המורשים להגיש הצעות מטעם המציע ולהתחייב מטעמו כאמור בסעיף 1.4.
- 2.3. לצורך הגשת הצעה, הספק ידרש להגדיר תוקף להצעתו (בהיעדר הגדרת תוקף, תוקפה של ההצעה יהיה, כברירת מחדל, 3 חודשים מיום הבקשה).
- 2.4. במסגרת הגשת מכרז זה – הספק אינו נדרש למלא את המחירים באופן דיגטלי. אלא במקומות המיועדים לכך בחוברת המכרז שתיסרק לפורטל. את חוברת ההגשה הסרוקה יש לצרף ללושונות נספחים.
- 2.5. הספק יבחן היטב את כללי ההגשה, לרבות המועד האחרון להגשה וכן יודא כי צורפו נספחים או תכניות אשר הוגדרו כמחייבים לצורך ההגשה. לאחר צירוף הנספחים והגשת הצעה וחתימתה יהיה המציע מנוע בלהעלות טענות בדבר טעויות בהקלדה וכל טענה אחרת בקשר להגשת ההצעה וההצעה עצמה. על אף האמור כל עוד מועד הגשת ההצעה טרם פקע, רשאי הספק לעדכן את הצעתו ובתנאי שמילא את כל הכללים לרבות חתימה על ההצעה האחרונה אותה הגיש.
- 2.6. **ההצעה תוגש בעותק מקור סרוק בפורמט PDF. יש לוודא שמסמכי ההצעה בקובץ חתומים על פי דרישות המכרז. כל מציע מתחייב לשמור עותק של המקור עד להשלמת הליכי המכרז לרבות מסירת ההודעות למשתתפיו.**
- 2.7. **בכל עת טרם פתיחת ההצעות שיוגשו בהליך, תהיה רשאית החברה להודיע למציעים כי היא מבטלת את ההגשת באופן מקוון, וכי על המציעים יהיה להגיש את ההצעות באופן פיזי ובמעטפות במועד ובכתובת שיימסרו על ידי החברה.**
- 2.8. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את ההליך ו/או לקיים מיד לאחריו הליך נוסף, בכל דרך שהיא, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובפרט ובכל אחד מהמקרים המפורטים להלן:

- 2.8.1 אם יתברר שהתבצעה פעולה בלתי חוקית או בלתי תקינה במהלך ההגשה המקוונת.
- 2.8.2 אם אירעה תקלה טכנית אשר על פי מיטב הבנתה של החברה מנעה או עלולה הייתה למנוע הגשת הצעות.
- 2.8.3 בכל מקרה שנפלה טעות מהותית באיזה מהפרטים וההנחיות שהתפרסמו בקשר להליך.
- 2.9 במקרה שבו החליטה החברה לבטל את ההליך, לא תהיה למציעים כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי החברה.
- 2.10 השתתפות בהליכים המפורסמים לספקי החברה מהווה הסכמה לקוד האתי של החברה המפורסם באתר החברה, לנספח הבטיחות וכן התחייבות למניעת שוחד ותיאום הצעות, המופיעים כנספח לתקנון זה.

מסמך א(3) – נוסח בקשה לרישום לפורטל הספקים של החברה

רישום כללי לפורטל הספקים ולהשתתפות במכרז:

שם משתמש (שם פרטי ומשפחה)	תפקיד	תעודת זהות (9 ספרות)	טלפון משרדי	טלפון נייד	דואל משתמש	חזמת חתימה

הצהרת החברה: בחתימתי הנני מאשר כי העובדים הרשומים בטבלה זו רשאים להתחבר לפורטל הספקים של החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ לצפייה ולהגשת הצעות מכרזים וחשבונות ולצפייה בהזמנות.

שם המציע/הספק: _____ מספר חברה: _____

שם מורשה החתימה: _____ חתימה וחתימת: _____

מסמך א(4) – אישור ותצהיר על תאגיד בשליטת אישה

יש לצרף אם רלוונטי ואכן מתקיים אצל המציע. אם לא מתקיים, יש להגיש עמוד זה ריק.

אישור רואה חשבון לעניין שליטת אישה

הגדרות

אישור

אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

- א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
- ב. אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

אמצעי שליטה

כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

מחזיקה בשליטה

נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במשרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

נושא משרה

מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

עסק

חברה הרשומה בישראל שמנייתיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.

עסק בשליטת אישה

עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור.

קרוב

בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא.

תצהיר

תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

אני גברת _____, ת.ז. _____, שם העסק _____, ח.פ. _____ מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 לעניין עידוד נשים בעסקים.

שם מלא _____ ת.ז. _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי/אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה ולהתחייב בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת עוה"ד _____ תאריך _____

אישור רואה חשבון

אני רו"ח _____ מאשר בזאת כי המציע _____ הוא עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

המחזיקה בשליטה בעסק _____, ח.פ. _____ הינה גברת _____ ת.ז. _____.

מסמך א(5) – טופס בירור מוקדם של ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה כי האמור להלן הינו אמת, והעובדות והנתונים ידועים לי מידיעה אישית.

1. הנני פונה אליכם בשם המציע, _____, ח.פ. _____, וזאת במטרה לבחון את אפשרות המציע להשתתף השתתפותו במכרז מסגרת פומבי ממוכן מס' A43/2024 שפרסמה החברה לשירותי איכות

- הסביבה בע"מ (להלן – "החברה" ו"המכרז", בהתאמה). אני מצהיר/ה כי הנני _____ [תפקיד
במציע] ע"י המציע לפנות וליתן מידע, ולהתחייב, הכל כמפורט להלן.
2. ידוע למציע כי בהתאם הוראות המכרז מציע או גוף הקשור עמו, שיש לו פעילות כלשהי המתחרה עם פעילות החברה, כמפורט במסמכי המכרז, אינו רשאי להשתתף במכרז.
 3. כן ידוע למציע, כי ההחלטה האם להתיר למציע להשתתף במכרז, בהתאם לאמור בסעיף ניגוד העניינים במכרז, הנה בשיקול דעתה הבלעדי של החברה, וכי גם אם החלטת החברה תהא כי המציע מנוע מהשתתפות במכרז, החברה לא תהא חייבת לפרט את הנימוקים או המסמכים בכל הנוגע להחלטתה בעניין זה,
 4. המציע מתחייב למסור לחברה כל מידע, מסמכים ואסמכתאות שהחברה תדרוש בקשר עם פניה זו, וידוע לי כי סירוב למסור מידע או עיכובים במסירת המידע כאמור תהווה עילה לדחיית הפניה בלא צורך בנימוק.
 5. בהגשת פניה זו המציע מאשר כי ידוע לו שלוחות הזמנים במכרז ישנה חשיבות רבה ומכרעת לחברה והוא מתחייב לפעול בכל המהירות האפשרית ולעמוד בלוחות הזמנים שתקבע החברה בקשר עם פניה זו. המציע מוותר מראש על כל טענה שתעמוד לו בקשר ללוחות הזמנים, וידוע לו כי עצם הגשת הפניה לא תהווה עילה לבקשת דחיית מועדים.
 6. ואלו נימוקי הפניה:

7. אני מצהיר בשמי ובשם המציע כי המידע והנתונים שלעיל מהווים למיטב הבנתני את כל המידע הרלוונטי, וכן כי המידע האמור נכון ומדויק.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המועמד, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

רצף להגשמה

מסמך א(6) – נוסח ערבות ההצעה

תאריך: _____

לכבוד

החברה לשירותי איכות סביבה בע"מ

רחוב יצחק שדה 40

תל-אביב, 67212

הנדון: ערבות בנקאית מס'

לבקשת _____ (להלן: "המציע") אנו מתחייבים בזאת כלפיכם בקשר עם השתתפות המציע במכרז פומבי ממוכן מס' A43/2024 של החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך של 60,000 שקלים חדשים וזאת בתוך 3 ימי עסקים מיום קבלת דרישתכם, וזאת בלא כל תנאי שהוא, ומבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, ומבלי שנהיה רשאים לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם או בכלל.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, ובלבד שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד יום 15.8.2024 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

_____ : תאריך

_____ : חתימת בנק

מסמך ב' – מפרט שירותים

1. השירותים הנדרשים

העבודה תבצע בהתאם לתכנית עבודה מפורטת המאושרת ע"י המזמין (החברה) ובכפופות להוראות הכלולות בחוקים, צווים או תקנות ברי תוקף מטעם כל רשות מוסמכת אשר הפיקוח עליהן, או על חלק מהן, הוא בתחומי סמכותה הרשמית.

נציג החברה או מי מטעמו רשאי לדרוש מהקבלן שימציא לידינו אישור בכתב של כל רשות בכל הנוגע

להתאמת העבודה או כל חלק ממנה, לדרישות אותה רשות והקבלן מתחייב להמציא אישור כזה באם יידרש.

למען הסר ספק, אחריות על הגשת תכניות מפורטות כמפורט להלן (תכנית עבודה, תכנית בטיחות, תכנית סביבתית ותכנית היסעים) הינה של הקבלן טרם תחילת ביצוע העבודות, כמפורט להלן. המזמין שומר לעצמו את הזכות להשלים, להוסיף או לגרוע כל פרט שהוא מהתוכניות הנ"ל ולקבלן לא תהיה שום טענה ו/או דרישה ו/או תמורה נוספת עקב כך.

באחריות הקבלן להודיע באופן מיידי לנציג החברה על כל טעות או סתירה בכל תכנית ו/או מפרט ו/או מדידות ו/או בכל אינפורמציה אחרת שקיבל מהמזמין.

1.1. הכנות לביצוע העבודות

1.1.1. הכנת תכנית עבודה מפורטת אשר תאושר ע"י המשרד להגייס והחברה, כמפורט בסעיף 5 להלן.

על תכנית זו לכלול בין היתר שיטות עבודה, לוחות זמנים לתכנון וביצוע הפרויקט (גאנט מפורט בפורמט Ms – Project), תכנית התארגנות בשטח על רקע מפת מדידה עדכנית של האתר אשר תוכן ע"י מודד מוסמך מטעם ועל חשבון הקבלן (שטח התארגנות, שטח חפירה, שטח ניפוי, שטח שקילה, שטח מיקום הערימות השונות, שטח ייבוש לפסולת רטובה ועוד). כמו כן, תכלול את פרטי כ"א הרלוונטי לתכנית, פירוט הצידוד בו יעשה שימוש במסגרת ביצוע הפרויקט ועוד. על התכנית להציג את אופן ניהול שטח הפרויקט במהלך ביצוע העבודות ובכפוף לאילוצים השונים.

1.1.2. לוח זמנים מתוכנן ומפורט המפרט את כלל המשימות ומשכיהן בהתאם לדרישות מפרט זה,

תוך ציון אבני הדרך, תפוקות ויעדים כך שהעבודה תסתיים בפרק זמן המקובל על החברה.

1.1.3. הקבלן יגיש לאישור החברה תכנית בטיחות, אולם לא יהא באישורה כדי לגרוע מאחריות הקבלן ו/או כדי להעביר את נטל האחריות לחברה.

1.1.4. הכנת תכנית סביבתית לצמצום ומניעה של מפגעים הצפויים כחלק מהעבודה (ראה פירוט בסעיף 9 להלן).

1.1.5. תכנית היסעים מפורטת ליעדי קצה כפי שיוגדרו על ידי המזמין (ראה פירוט בסעיף 9 להלן).

1.1.6. הכנת נהלים לשיקום האתר.

1.1.7. גידור היקפי של אתר השיקום הכולל שילוט (ראה פירוט בסעיף 1.3 להלן), לרבות:

1.1.7.1. תיחום ושילוט שטחים תפעוליים כגון מתחם החפירה, מתחם עבודות הניפוי ומתחם עירום הערימות אשר יגודרו ע"י הקבלן באישור החברה.

1.1.7.2. תיחום ושילוט שטח התארגנות הקבלן אשר יגודר ע"י הקבלן באישור החברה.

1.1.7.3. שלטי אתר בפורמט מתואם עם החברה, כולל ציון פרטי הקבלן ומנהל העבודה.

1.1.7.4. למען הסר ספק, מפרט הגדר (איסכורית, גדר רשת וכד') יקבע בלעדית על ידי החברה,

ויוטמע בשטח האתר על חשבון הקבלן וללא כל התנגדות ו/או דרישה לקבלת תוספת

תשלום.

1.1.8. השגת רישיון עסק במידת הצורך.

1.1.9. השגת כלל ההיתרים, האישורים והרשיונות, הנדרשים לביצוע עבודה, חפירה, הריסה, עבודות

עפר, מגרסות, הובלות וכו', כגון היתרי בניה, היתרי חפירה והיתרים נוספים במידת הנדרש מול

- רשות הרישוי המקומית ועוד. כמו כן, אישורים מחברת חשמל, בזק, מקורות, רשויות ביוב וכד'.
- 1.1.10. תיאום תשתיות - באחריות הקבלן לבצע תיאום תשתיות מול כל גוף ורשות.
- 1.1.11. התנהלות מול כלל בעלי העניין: המשרד להגני"ס, החברה, רשות המים, רשות העתיקות, רשות מקומית, ועדת תכנון מחוזית, תאגיד מקומי, רטי"ג, כיבוי אש, משטרת התנועה, נתיבי ישראל, רשות הטבע והגנים ועוד.
- 1.1.12. התנהלות מול תושבי המקום בפרט בתיאום עם נציגי החברה, שכן ישנם אתרים המיועדים לשיקום הממוקמים בקרבת בתי התושבים. כתוצאה מעבודות החפירה, מפעילות הצמ"ה ומשאיות ההובלה ופעילות הניפוי והמיון ייתכנו השפעות מיידיות וקצרות טווח על הסביבה עקב שחרור אבק ורעש.
- 1.1.13. שיבת התנעה: לאחר אישור התכניות המפורטות לעיל תתקיים פגישת התנעה בנוכחות נציגי המזמין, הקבלן ונציגיו (לפחות: מנהל העבודה, ממונה הבטיחות ומפקח הגנת הסביבה), ונציגי רשויות רלוונטיות אחרות.
- 1.1.14. הדרכות: טרם תחילת העבודות יבצע הקבלן הדרכות לעובדיו שיכללו את תוכנית הבטיחות ובכלל זה התמודדות עם אש, חומ"ס, אסבסט, קרקע מזוהמת, גזים נפיצים וכיו"ב.

1.2. ביצוע העבודות

- 1.2.1. העבודות כוללות, בין היתר, חפירה/חציבה והוצאת הפסולת, ניפוי, מיון, מילוי, הובלה, מילוי והידוק, פירוק מבנים, פינוי ליעדי קצה ופעולות נלוות.
- 1.2.2. באחריות הקבלן לדאוג כי בכל עת ביצוע העבודות באתר תהיה נוכחות של מנהל עבודה מוסמך שעמד בהצלחה בבחינות והוא ורשום במשרד הממשלתי האמון על ההסמכה (משרד התמ"ת/ הכלכלה מסחר ותעשייה/ העבודה הרווחה והשירותים החברתיים) כמנהל עבודה מוסמך בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח-1988, אשר יהיה בעל סמכות ואחריות על המתבצע בשטח העבודות. מנהל העבודה יהיה בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בתפקיד "מנהל עבודה". באחריות הקבלן למנות על חשבונו קצין בטיחות קבוע באתר, כמו כן מתחייב הקבלן למנות באחריותו ועל חשבונו מנהל בטיחות באתר בעל תעודת "ממונה בטיחות" של האגף לפיקוח על העבודה, בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בתפקיד "ממונה בטיחות".
- 1.2.3. הקבלן ימנה אנשי צוות ככל הנדרש להבטחת תפעול יעיל ובטיחותי של האתר. כמו כן, באתר יפעלו נציגי ו/או מפקח מטעם החברה, ו/או נציגי המשרד להגנת הסביבה ו/או חברת בקרה מטעם המשרד, ועל הקבלן לפעול בשיתוף פעולה מלא מול גורמים אלה ולדווח למזמין ו/או למי מטעמו על התקדמות ביצוע העבודות ו/או כל תקלה ו/או בעיה בביצוע ו/או בהתקדמות העבודות באתר מיד כאשר הן מתחברות.

להלן פירוט העבודות הנדרשות בכל אתר פרויקט:

- 1.2.4. **חפירה והוצאת תכולת אזור החפירה (יתכן גם מטמנה)**
חפירה ו/או חציבה ו/או הריסה (בכפוף לתכנית הריסה מאושרת) והוצאת תכולת הפסולת ו/או

הקרקע ו/או פסולת מהריסת והוצאת המחוברים למיניהם מהאתר בהתאם לדרישות ואישור החברה המפורטות במסמך זה, בהתאם לתכנית עבודה מפורטת המאושרת ובכפוף לשינויים שיוכתבו ע"י המשרד להגנ"ס, בהתאם לממצאים עם ביצוע העבודות בפועל.

1.2.4.1. עבודת החפירה/ חציבה/ הריסה וכו' והוצאת הפסולת תעשה תוך מתן תשומת לב לחומרים מסוכנים העלולים להימצא בשטח. לפני תחילת העבודה על הקבלן להכשיר את צוות העובדים בהתאם, ולדאוג להדרכות ריענון לעובדים בעניין זה במהלך העבודה. על כל זיהוי של חומר או גוף חשוד, יש להודיע מיידית למנהל העבודה באתר ולנציג החברה או מטעמו, אשר ייתן הנחיות לביצוע בהתאם לממצאים.

1.2.4.2. יתכן כי בחלק מהאתרים יימצאו חומרים מסוכנים. הטיפול בחומרים מסוכנים למיניהם הינו חלק בלתי נפרד מעבודתו של הקבלן ולא יתקבלו כל דרישות לתשלומים ייחודיים בעניין זה.

1.2.4.3. בעת החפירה באזור על הקבלן לבצע תיאום מול רשות העתיקות ורשות הטבע והגנים, לרבות, ככל שיהיה הצורך בכך. תשלום על הצבת פקחים באתר בעת ביצוע חפירה יבוצע על ידי הקבלן. לפקחי רשות העתיקות סמכות להשעיית ועצירת חפירה במפגש עם עתיקות.

1.2.5. אסבסט

במידה וימצא באתר אסבסט, על הקבלן לפעול על פי הנחיות החברה ואגף אבק מזיק במשרד להגנת הסביבה, ובהתאם לאמור להלן:

1.2.5.1. אסבסט צמנט

הכנת תכנית לאיסוף, העמסה ופינוי האסבסט, אישור התכנית מול המשרד להגנת הסביבה. במידה ונדרש יש לבצע ניטור אויר, עדכון התושבים והרשויות הרלוונטיות. פיקוח ואיסוף אסבסט לפי תכנית מאושרת. על הקבלן לתאם מועד הגעה של קבלן אסבסט צמנט תוך 24 שעות מרגע אישור התכנית במשרד להגנת הסביבה.

1.2.5.2. אסבסט פריך

הכנת תכנית לאיסוף ופינוי האסבסט, אישור התכנית מול המשרד להגנת הסביבה. במידה ונדרש יש לבצע ניטור אויר, עדכון התושבים והרשויות הרלוונטיות. פיקוח ואיסוף אסבסט לפי תכנית מאושרת. על הקבלן לתאם מועד הגעה של קבלן אסבסט תוך 24 שעות מרגע אישור התכנית במשרד להגנת הסביבה. יש להציג הסכם התקשרות עם קבלן אסבסט פריך מורשה תוך 72 שעות מרגע גילוי האסבסט באתר.

1.2.6. ניפוי

1.2.6.1. הפרדה ע"י ניפוי של הפסולת המוצאת מאתר הפסולת בשלב פעולות הכרייה והחפירה לצורך הפרדת גופי פסולת שונים מהקרקע לפי הנחיית נציג החברה. יש לציין כי עצמים גדולים וכבדים אשר אינם מתאימים לנפה יועברו ישירות לערימות ה-Oversize, בהתאם לסיווגם (פסולת מעורבת \ פסולת בניין).

1.2.6.2. על הקבלן לנהל באופן שוטף מיפוי, מיקום וסטטוס כל ערימה כפי שיתואר בהמשך. על הערימות להיות מסומנות, משולטות ומופרדות אחת מהשנייה.

1.2.6.3. כמו כן, יש ליצור מתחמים ייעודיים, משולטים ומגודרים לכל סוג ערימות.

1.2.7 פראקציית Oversize

- 1.2.7.1. הפסולת אשר תימצא בפרקציית ה-Oversize (שני זרמים גסים), תמוין בשטח ותיערם בהתאם לסוגה (פסולת מעורבת \ פסולת בניין) בערימות מופרדות מסומנות ומשולטות. כל ערימה תזוהה במספר סידורי שונה.
- 1.2.7.2. על הקבלן לנהל On-line מיפוי, מיקום וסטאטוס ערימות Oversize בשטח האתר.
- 1.2.7.3. על הקבלן ליצור דו"ח מלאי המתעדכן בכל סוף יום עבודה בו ימופו כל הערימות ויצוין תאריך יצירת הערימה, אפיון הערימה, סטאטוס הערימה (טרם נדגם, נדגם, ניתוב הערימה הסופי), תאריך פינוי הערימה ויעד הפינוי.
- 1.2.7.4. כמו כן, יבוצע דיגום לערימות ע"פ הנחיות המשרד להגני"ס, ע"י החברה והקבלן יקבל אישור לניתוב או הנחיות נוספות מידי החברה.
- 1.2.7.5. כל ערימה תנותב בהתאם לממצאים ל: שימוש חוזר במקום, פינוי למטמנה לפסולת בניין או למטמנה לפסולת מוניציפאלית, טיפול ביעד קצה, השבה ועוד, תוך תיאום ואישור החברה ו/או נציגה ובהתאם להנחיות ולאישור המשרד להגני"ס.
- 1.2.7.6. בסוף כל שבוע יועברו הדוחות הנוגעות לערימות השונות המרכזים את כלל הנתונים הנ"ל לנציג החברה.

1.2.8 פראקציית Undersize

- 1.2.8.1. החומר אשר יימצא בפרקציית ה-Undersize, תוערם ותדגם.
- 1.2.8.2. ערימת קרקע של פראקצייה מתחת ל 5 ס"מ: אם יימצא כי הקרקע עומדת בכל ערכי הסף הרלוונטיים בבדיקות בהתאם לנהלי הדיגום הרלוונטיים של המשרד להגני"ס, המשך הטיפול יהיה בהתאם למדיניות השבה של המשרד להגנת הסביבה.
- 1.2.8.3. קרקע זו תיערם במתחם שיוגדר מראש - מתחם מוסדר, מגודר ומשולט. יש לציין כי ייתכנו שינויים לייעוד פרקציית ה-Undersize בהתאם לשינויים שיוכתבו ע"י המשרד להגני"ס.
- 1.2.8.4. על הקבלן לנהל בזמן אמת מיפוי, מיקום וסטאטוס ערימות Undersize בשטח האתר. על כל ערימה להוות "מנה" וכן תסומן, תשולט ותופרד מערימות אחרות. כל מנה תוגדר כ- 1,000 מ"ק חומר Undersize ותזוהה במספר סידורי שונה.
- 1.2.8.5. על הקבלן ליצור דו"ח מלאי המתעדכן בכל סוף יום עבודה, בו ימופו כל הערימות ויצוין תאריך יצירת הערימה, סטאטוס הערימה (טרם נדגם, נדגם, ניתוב הערימה הסופי), כמות קרקע בכל ערימה (ביחידות טון), תאריך פינוי הערימה ויעד הפינוי.
- 1.2.8.6. דיגום הערימות וביצוע האנליזות, ע"פ הנחיות המשרד להגני"ס, יבוצעו ע"י החברה.
- 1.2.8.7. כל הבדיקות יושוו לערכי הסף לפי שימושי קרקע (מ"ג / ק"ג חומר יבש) על פי המדיניות ועל פי הנהלים וערכי הסף הרלוונטיים המתפרסמים באתר המשרד להגני"ס.
- 1.2.8.8. לאחר קבלת תוצאות האנליזות, הקבלן יקבל אישור לניתוב או הנחיות נוספות מידי החברה, ובהתאם להנחיות המשרד להגני"ס.

1.2.9 גריסה

- 1.2.9.1. תתכן האפשרות לבצע גריסה לחלק מחומרי פרקציית ה-Oversize, המוגדרים כפסולת בניין, כך שחלופה להשארותם כמילוי בורות באתר או מחוצה לו וואו מחזור המרכיבים השונים תהיה רלוונטית ובכך תחסוך חלק מההוצאה של שינוע חומרי פסולת לאתר פסולת וטיפול בהם והחומר המופק ישמש באתר כחומר מינרלי אגרגטי לשימוש חוזר.
- 1.2.9.2. תהליך גריסה יבוצע באמצעות מגרסה ניידת שתובא לשטח ע"י הקבלן (בכפוף לקבלת האישורים/ ההיתרים הנדרשים על ידי הקבלן) ותוצב במקום אשר יוגדר ע"י המזמין. המגרסה תהיה מצוידת באמצעים להפרדת מתכות כך שלא יחדרו לתא הגריסה ולפטישי הגריסה חלקי מתכת מגנטית.
- 1.2.9.3. יש לוודא כי פעולת הגריסה לא תהווה מפגע סביבתי (שחרור אבק ורעש) ולציין את הפעולות הנדרשות לכך בתכנית הסביבתית שתוכן ותוגש ע"י הקבלן ותאושר ע"י המזמין.
- 1.2.9.4. טרם פעולת הגריסה הפסולת תעבור ניפוי ראשוני ולאחר הגריסה תעבור הפסולת ניפוי שניוני, זאת בכדי למנוע הימצאות חומרי פסולת לא רצויים.
- 1.2.9.5. על הפסולת הגרוסה (פסולת בניין, סלעים ועוד) לעמוד במפרט של גודל גרגר מקסימלי 3" כך שתוכל להתאים לשימוש חוזר, כפי שמצוין לעיל - פרקציית ה-Undersize.

1.2.10. ערימות פסולת מעורבת

- 1.2.10.1. לאחר ניפוי ומיון, פראקציית ה-Oversize, כפי שתואר לעיל, המכילה פסולת מעורבת תיערם בערימות מסומנות ומשולטות. כל ערימה תזוהה מס' סידורי רציף, ייעודי לערימות מסוג זה. באחריות הקבלן לפנות את ערימות אלו למטמנות לפסולת מעורבת, המאושרות ע"י המשרד להג"ס, בתיאום ובאישור נציג החברה.

1.2.11. ערימות פסולת יבשה

- 1.2.11.1. לאחר ניפוי ומיון, פראקציית ה-Oversize, כפי שתואר לעיל, המכילה פסולת בניין תיערם בערימות מסומנות ומשולטות. כל ערימה תזוהה מס' סידורי רציף, ייעודי לערימות מסוג זה.

1.2.12. ערימות קרקע

- 1.2.12.1. להלן הנחיות לדיגום הקרקע (Under Size) לאחר ניפוי לצורך קביעת יעד פינני, בהתאם לנוהל "הנחיות מקצועיות לדיגום מערומי קרקע בהיקף נרחב כחלק מפעולות שיקום" של המשרד להג"ס:
- הקרקע תרוכז בערימה בעלת מימדים מוגדרים.
 - נפח הערימות ומימדיהן יאושרו מראש על ידי מזמין העבודה.
 - הערמה תשולט ותסומן בצורה ברורה ותקבל מספר זיהוי.
 - לאחר הגדרת הערימה, לפני ביצוע דיגום, לא ניתן יהיה להוסיף או להחסיר קרקע ממנה.
 - במידה ויעלה צורך בפינוי קרקע למטמנה או ליעד המצריך אישור מנהל, באחריות המזמין להגיש בקשה לקבלת אישור מנהל עם דו"ח דיגום הערמה.

- כל פעולות הדיגום יתועדו ביומן העבודה ובדוחות.
- יש לבנות את הערימות על יריעת פוליאתילן, לכסות את הערימות בפוליאתילן ולשלטן, הכל בהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה העדכניות.

1.2.13. גמר שלב החפירה

- 1.2.13.1. גמר החפירה של גוף הפסולת במטמנה יהיה עם הגעה לקרקע טבעית, או לפי קביעת החברה ונציג מטעמה. באתר שבו הקרקע מזוהמת גמר החפירה יהיה תואם לתכנית עבודה מוגדרת מראש, או לפי קביעת החברה.
- 1.2.13.2. במטמנה, בכל מקום בו יש סבירות הגעה לקרקע טבעית לאחר חפירת גוף הפסולת, יבצע הקבלן חפירות נקודתיות על מנת לוודא כי לא קיימת פסולת מכל סוג שהוא מתחת לפני הקרקע, בהתאם לנוהל שהגיש הקבלן עם תכנית העבודה.
- 1.2.13.3. הקבלן הגיע לקרקע טבעית בכל גבולות שטח העבודה שהוגדר ולאחר שבידו אישורים בכתב לכך, חתומים על-ידי נציג החברה ואו המפקח.
- 1.2.13.4. הקבלן פינה את כל ערימות הפסולת באתר העבודה לאתרים מורשים ובידו אסמכתאות המעידות על כך.
- 1.2.13.5. לאחר שהחברה אישרה בכתב את סיום עבודות החפירה והגעה לקרקע טבעית, יבוצע סקר קרקע לווידוא ניקיון קרקעית האתר (ע"י החברה), כמפורט בסעיף הבא. לאחר סקר זה, בהתאם לתוצאות ובמידת הצורך, יוכל הקבלן להמשיך לעבודת מילוי הנפחים.
- 1.2.13.6. במידה ותוצאות סקר הקרקע לווידוא ניקיון יצביעו על זיהום בקרקע, באחריות הקבלן להמשיך בחפירה והוצאת הקרקע המזוהמת ליעדי טיפול עד להגעה לערכים תקינים בסקר/ ווידוא ניקיון חוזרים.
- 1.2.13.7. הקבלן יגיש למזמין דוח גמר שלב חפירה.

1.2.14. סקר ווידוא ניקיון

- 1.2.14.1. בתום כריית גוף הפסולת והגעה לקרקע טבעית בשטח מוגדר או בסיום חפירות באזור מזוהם לפי תכנית עבודה, יבוצע סקר קרקע לווידוא ניקיון בתוואי החפירה ע"י החברה. כל דיגומי הקרקע יבוצעו בתיאום מראש עם הקבלן.

1.2.15. מילוי נפחים

- 1.2.15.1. במידת הצורך, על הקבלן, באמצעות קרקע העומדת במפרט המאושר ע"י המשרד להג"ס, לבצע מילוי והידוק למלוא הנפח החסר לאחר פינוי הקרקע בהתאם להנחיות שיתקבלו מנציג החברה ובהתאם לתכנית הבינוי.
- 1.2.15.2. להלן קישור למדיניות המשרד להג"ס לעניין קרקעות מזוהמות: https://www.gov.il/he/departments/policies/contaminated_soil_policy
- 1.2.15.3. יש לציין כי לפי בהתאם להחלטת הממשלה מסי 2927 מיום 09.02.2003, תינתן עדיפות לחומרי מילוי אשר מקורם בפסולת בניין ממוחזרת.
- 1.2.15.4. עבודת מילוי הנפחים תבוצע רק לאחר ביצוע סקר מוודא וקבלת אישור מהמשרד להג"ס ואישור מהחברה.

1.2.15.5 אופי המילוי וההידוק והמפלסים הסופיים יבוצעו בהתאם להנחיות יועץ קרקע, ע"ח החברה. באחריות הקבלן לקבל את מלוא האישורים הנדרשים לכל שלב בביצוע עבודות המילוי וההידוק.

1.2.16. הובלות ותנועה

1.2.16.1 באחריות הקבלן לבצע את כלל הסדרי התנועה הנדרשים והסדרת דרכי גישה לאתר.

1.2.16.2 באחריות הקבלן למנות מנהל היסעים אשר יהיה אחראי בין היתר על אספקת כמות המשאיות הנדרשת, נתיבי נסיעה בטוחים, קיום רישיונות מתאימים ובתוקף, מעקב ובקרה אחר תנועת המשאיות ומתן מענה לכל סוגיה שתידרש בנושא זה.

1.2.16.3 באחריות הקבלן להרטיב דרכי גישה על מנת למנוע מטרדי אבק באתר.

1.2.16.4 באחריות הקבלן לבצע את תיאום ההובלות מול אתרי הקצה כפי שיוגדרו על ידי נציג החברה מטעם המזמין וכלל הפעולות הנכללות בכך.

1.2.16.5 הובלת ערימות הפסולת השונות למטמנות המתאימות לפי סיווג החומר.

1.2.16.6 הוצאות כל החומר שהוא מהאתר תעשה בהתאם לאישור נציג החברה או מי מטעמו.

1.2.16.7 יש לוודא קיום אישורים רגולטורים שונים המאפשרים הובלת חומ"ס.

1.2.16.8 הפסולת תועמס ע"ג משאיות ולקראת הנסיעה יש לכסות ולסגור את כלי ההובלה באופן שיימנעו התעופפות של חלקי פסולת אל מחוץ לכלי ההובלה, ובאופן שתצומצם עד למינימום חשיפה אל הסביבה.

1.2.16.9 באחריות הקבלן לנהל רישום משאיות השינוע הכולל את מספרי הרישוי של המשאיות, שטרי המטען, משקלים, תאריך ושעות היציאה וההגעה לאתרי הפינוי. כמו כן, באחריות הקבלן לרכז אישורי הגעת הפסולת השונות להטמנה באתרי סילוק מורשים לכל הובלה.

1.2.16.10 תיאום, הסדרת וסלילת דרכי הגישה לאתר ולכל אזור בתוכו, ככל שיידרש, הינה באחריות הקבלן ובתיאום ואישור מראש של נציג החברה או מי מטעמו.

1.2.16.11 יש לציין כי במידה ודרכי גישה לאתר אינם מוסדרים ונדרש תיאום מול משטרת התנועה טרם תחילת העבודות בפועל, באחריות הקבלן לביצוע התיאום.

1.2.16.12 יש לציין כי כל העלויות הכרוכות בהסדרת נושא התנועה תהיינה על חשבון הקבלן ולא תשולם כל תוספת בגין זה.

1.2.17. שקילה

1.2.17.1 על הקבלן להציב מאזניים לשקילת המשאיות.

1.2.17.2 המאזניים ישמשו לשקילת החומר המוצא מהאתר.

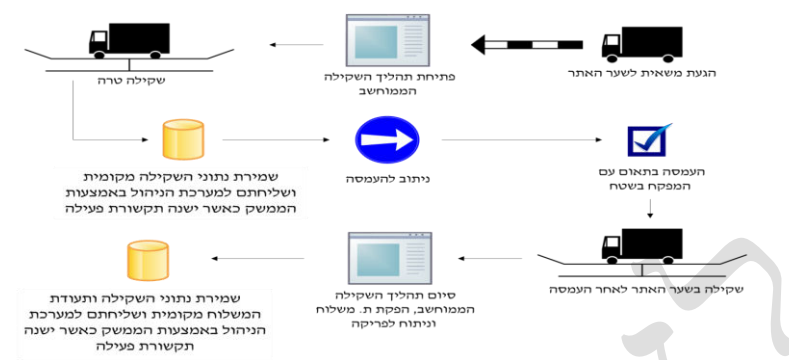
1.2.17.3 כל משאית תישקל בכניסה לאתר וביציאה ממנו.

1.2.17.4 למאזניים תהיה מערכת פלט ממוחשבת אשר תשמש לבקרת הכמויות המוצאות מהאתר.

1.2.17.5 הקבלן יחזיק תיעוד של דוחות השקילה.

- 1.2.17.6. באחריות הקבלן לדאוג לכך שהמאזניים יעמדו בדרישות אימות הדיוק וכן בתדירות בדיקת האימות של משרד הכלכלה והתעשייה.
- 1.2.17.7. דרישות מתוכנת מערכת השקילה :
- המערכת תותקן מקומית במחשבי המשקל או בשרת המקומי באתר (אם קיים).
 - המערכת תתממשק למערכת ניהול מרכזית אשר בעזרתה החברה תנהל את התקשורת מול הקבלן ותרכז את כלל העבודה בכלל האתרים.
 - מערכת השקילה תכלול לפחות את המסכים הבאים :
 - מסך שקילה בכניסה.
 - מסך שקילה ביציאה.
 - מסך הפקת תעודת משלוח / תעודת שקילה זמנית.
 - מסך השקילה יכלול את נתוני הספק והרכב ואת משקל הטרה של המשאית בכניסה לאתר.
 - נתוני משקל הטרה יתקבלו מהמשקל האלקטרוני בממשק שיסופק על ידי יצרן המשקל.
 - המערכת תבצע שליחה מיידיית של המידע על שקילת המשאית למערכת הניהול המרכזית.
 - מערכת השקילה תכיל טבלה בבסיס הנתונים עם נתוני הרכבים ונתוני הספק כך שהקלדת מספר המשאית / רכב ימלא אוטומטית את נתוני הספק. במידה והרכב לא קיים במקביל לשמירת נתוני השקילה יוספו נתוני הרכב (והעגלה אם קיימת) לבסיס הנתונים לשימוש עתידי.
 - אופציה נוספת שיכולה להקל על העבודה הינה הוספת מצלמה ותוכנת זיהוי תמונה לשער הכניסה/יציאה בכדי לזהות אוטומטית את הרכב ונתוני הספק (כפי שקיים בחלק מהחניונים הממוחשבים) ומלאם בטופס השקילה וכך גם ביציאה תוך שליפת נתוני השקילה בכניסה והשלמת השקילה אחרי ההעמסה.
 - מסך הפקת תעודת משלוח / תעודת שקילה זמנית – במידה ולא התבצעה תקשורת מול מערכת הניהול המרכזית ולא הופקה ממערכת הניהול תעודת משלוח, תאפשר המערכת הפקת תעודת משלוח זמנית ביציאה של המשאית מהאתר. בתעודה ירשמו משקל המשאית בכניסה, שם הספק, תכולת המשאית והיעד שלה.
- 1.2.17.8. תהליכים מפורטים ונתונים נדרשים :

תהליך שקילה, הפקת תעודת משלוח
וניתוב הרכבים



• נתונים נדרשים:

- שקילה בכניסה - מס' רכב, שם ספק, מס' כרטיס ספק, קוד אתר, תאריך + שעה כניסה, מספר שטר מטען זמני, משקל טרה.
- שקילה ביציאה העלאת הנתונים מהכניסה והוספת - תאריך + שעה כניסה, משקל עמוס, פריט.
- סיום יצירת כרטיס שקילה (במידה ויש תקשורת ישירות למערכת הניהול, במידה ואין תקשורת שמירה בבסיס נתונים מקומי וסנכרון ליצירת כרטיס בחזרת התקשורת).

• יצירת ת. משלוח:

- מנתוני השקילה - מס' רכב, שם ספק, מס' כרטיס ספק, קוד אתר, תאריך + שעה, משקל טרה, משקל עמוס, פריט, מספר שטר מטען (זמני או קבוע במידה ויש תקשורת).
- תוספות - מס' ת. משלוח (זמני או קבוע בהתאם לתקשורת), מיקום פריקת מטען.

• דגשים:

- מערכת השקילה נדרשת לשמירת המידע בבסיס נתונים מקומי.
- נדרש מודול בדיקת תקשורת וסינכרון אוטומטי כולל ניקוי בסיס הנתונים המקומי לאחר הסנכרון.
- משיכת נתוני לקוח ממס' רכב.

• ממשק למערכת ניהול מרכזית:

- תוכנת מאזני הגשר צריכה להתממשק ולהעביר את המידע של השקילות ושל תעודת המשלוח הזמנית ב- HTTP ל- URL כפי שיקבע על ידי מערכת הניהול המרכזית

- הממשק יהיה מידי (אונליין).
 - פרוטוקול הממשק, הישויות והשדות ימסרו על ידי מערכת הניהול המרכזית..
 - ניהול משאיות / נגרים / נהגים – כלל המשאבים הקשורים לנושא ההובלה באתר יהיו מנוהלים באמצעות מערכת מידע ייעודית ולא ניתן יהיה להגיש חשבון על הובלה שאינה רשומה במערכת.
 - על הקבלן לרכז את כלל הנתונים ולהעבירם לנציג החברה בדו"ח ממוחשב הניתן לעריכה.
 - על הקבלן לנהל יומני עבודה כולל העלאת תמונות, פרוטוקולים, תיעוד הדרכות בטיחות, תיעוד אירועים חריגים וכד' באמצעות מערך ממוחשב ייעודי של המזמין.
 - הגשת חשבון חודשי – הגשת החשבון תבצע ע"י סכימה של הכמויות שפנו מהאתר כפי שדווח בתעודות המשלוח / הקלדת כמויות חודשיות / הקלדת התקדמות באבני דרך.
 - בקשה לעבודות נוספות – כל בקשה לעבודה נוספת תזון ותאושר באמצעות המערכת. לא ניתן יהיה לדון בהגדלת החוזה ללא הזנת תופס בקשת עבודה נוספת / חריגה.
 - לוחות זמנים – הקבלן יהיה מחוייב מעת לעת כמוגדר בחוזה לעדכן את התקדמותו בפרויקט בתרשים גאנט המנוהל במערכת.
 - הקבלן יהיה מחוייב לנהל את התקשורת היומיומית השוטפת מול המזמין באמצעות המערכת וכחלק מזה כתיבת הודעות, עדכון סטטוס ביצוע משימות ועוד.
- דרישות מחשוב:
- העבודה על המערכת דורשת מחשב מבוסס מערכת הפעלה windows 10 ודפדפן מסוג כרום בגרסה עדכנית (64.0.3282.140 ומעלה) עם חיבור אינטרנט רציף ואמין (מעל 15 מ"יב לשניה). לעבודה בשטח יידרש הקבלן להעמיד לרשות צוותו טאבלט (android) עם גלישה סלולרית או טלפון סלולרי חכם עם חיבור אינטרנט.
 - הקבלן יהיה מחוייב כחלק מהמענה שלו לספק על חשבונו לצוות שלו גישה רציפה למערכת ע"י אספקת דרישות המחשוב שלעיל ע"פ הצורך.

1.2.18. תשטיפים

- 1.2.18.1 במידה ויש חשש להימצאות תשטיפים על הקבלן להיערך מראש לטיפול ומניעת זליגה כבר בשלב תכנית העבודה. במידה ויופיעו תשטיפי פסולת בעת חפירת והוצאת פסולת מהמטמנה או מאזור חפירה מזוהם, על הקבלן לדווח לנציג החברה לשם קבלת הנחיות להמשך טיפול.
- 1.2.18.2 יש לשאוב תשטיפים אלו באמצעות מיכליות ולפנותם אל אתרי טיפול בשפכים מוסדרים ומורשים ע"י המשרד להגנ"ס.
- 1.2.18.3 בטרם פינוי התשטיפים יש לבצע אנליזות לאפיון התשטיפים, בהתאם לכללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב), תשע"ד-2014 כאשר האמור

לעיל באחריות המזמין.

- 1.2.18.4 פסולת אשר הוצאה מהמטמנה ותימצא רטובה ולא מתאימה לניפוי, תיפרס לשם ייבושה, בשטח מותאם, מוגדר ומשולט בתוך האתר. על הקבלן להכין שטח זה כך שיהיה אטום לחלחול תשטיפים אל הקרקע.
- 1.2.18.5 במסגרת תכנית העבודה שתוגש ע"י הקבלן, עליו לתת מענה גם למקרה מעין זה.

1.2.19. מניעת מטרדים סביבתיים

1.2.19.1 אתרי השיקום ממוקמים ברובם בקרבת מגורים ועל כן על הקבלן לצמצם למינימום האפשרי את המטרדים והמפגעים העלולים להיווצר כחלק מעבודות החפירה, הניפוי, האחסון, ההעמסה, ההובלה, פריקה או כל עבודה אחרת. באחריות הקבלן להגיש תכנית סביבתית ובה יושם דגש על מניעת מטרדי אבק, ריח ורעש בהתאם לחוקים והתקנות על פי כל דין.

1.2.19.2 להלן הדרישות לתכנית הסביבתית למניעה וצמצום המפגעים הצפויים:

- על התכנית לתת מענה לסביבת אתר השיקום וגם לעובדים בפרויקט שיקום האתר.
- יש לפרט את האמצעים שיינקטו מבחינת ציוד, נהלי עבודה והיערכות מפורטת למניעת המפגעים.
- יש לכלול נוהל לניטור אוויר סביב אתר השיקום, על פי הנחיות אגף איכות אוויר במשרד להגנת הסביבה, ע"מ למדוד את השפעת העבודות על איכות האוויר.
- התכנית תוגש להערות ואישור המזמין והקבלן מתחייב ליישם את מלוא ההערות.
- על הקבלן להתקין שריוול רוח באתר.

1.2.19.3 יש לציין כי בין אמצעי מניעת וצמצום המפגעים תידרש הפעלת ציוד ערפול נייד למניעת אבק מרחף. על ציוד הערפול לפעול באופן רציף ויעיל לאורך כל זמן פעולות החפירה, הניפוי ופעולות נוספות, כך שתמיד ימוקם במרחק אפקטיבי וקרוב למקום ביצוע הפעולות תוך התאמה לתנאים באתר.

1.2.19.4 בנוסף על הקבלן לכלול בפעולות לצמצום מטרדים סביבתיים פעולות הרטבת שבילי תנועה למניעת אבק כתוצאה מתנועת המשאיות וכלי הצמ"ה. יש למנוע מעבר של פסולת אל מחוץ לגבולות האתר בעת ביצוע העבודות. במידה ואכן התרחשה זליגת הפסולת, באחריות הקבלן לבצע איסוף של הפסולת בהקדם האפשרי.

1.2.20. ציוד מכאני

- 1.2.20.1 על הקבלן להפעיל ציוד מכאני (מכונות, מכשירים וכל ציוד אחר) אשר יבטיח את קיום הדרישות הטכניות של מפרט הפרויקט.
- 1.2.20.2 הציוד יסופק ויתוחזק ע"י הקבלן במצב תקין וסדיר, תוך החזקת מלאי חלקי חילוף ו/או ציוד רזרבי למקרה של תקלות טכניות.
- 1.2.20.3 ציוד אשר אינו יותאם לדרישות מפרט העבודה יוחלף מיידית בציוד המתאים ע"י הקבלן, בהתאם להנחיות נציג החברה.

מובהר בזאת שכלל התוכניות המוזכרות לעיל, אשר ייכתבו בהתאם להנחיות הנ"ל מחויבות את אישורן ע"י המשרד להגני"ס והחברה.

1.3. גידור, שילוט, תאורה ושמירה

- 1.3.1. לפני תחילת עבודות החפירה והוצאת הפסולת על הקבלן לבצע גידור חיצוני של האתר הכולל שילוט, שערים ומנעולים למניעת כניסת גורמים לא מורשים.
- 1.3.2. על הקבלן לדאוג לכך שרק גורמים מורשים ייכנסו לאתר פרויקט, לרבות על ידי הצבת שומר בכניסה לאתר.
- 1.3.3. על הקבלן לשמור על שלמות הגדר, השערים והשילוט במשך כל תקופת העבודה של הפרויקט וכן למסור אותה במצב תקין ושלם עם מסירת העבודה למזמין.
- 1.3.4. כמו כן על הקבלן לתחום ולשלט את המתחמים השונים בתוך האתר.
- 1.3.5. הקבלן יתקין שלטי אזהרה, אמצעי תאורה וכל אמצעי אחר שידרש להגנת הפועלים והציבור סביב האתר, והכל בהתאם לתכנית הבטיחות אשר תוגש ע"י הקבלן.
- 1.3.6. כל כלי, ציוד וחומרים אחרים יאוחסנו בתוך השטח המגודר, התחום והמשולט בלבד.
- 1.3.7. באחריות הקבלן לדאוג לשמירה באתר הפרויקט לאורך כל תקופת העבודות ובמשך כל שעות היממה, עד לקבלת אישור החברה על סיום הפרויקט.
- 1.3.8. כחלק מעבודת השמירה ידאג הקבלן לשמירה על הציוד המצוי בתוך תחומי אתר הפרויקט, ובקרה על הגורמים הרשאים להיכנס לאתר.

2. שטח התארגנות

- 2.1. בתוך תחומי אתר הפרויקט יקצה הקבלן שטח התארגנות. הקבלן מתחייב כי שטח ההתארגנות יישאר נקי בכל זמן מכל פסולת ו/או אדמה ו/או כל חומר אחר הקשור לשירותים המבוצעים על ידי הקבלן בשטח האתר, לשביעות רצונו המלאה של נציג החברה או מי מטעמו.
- 2.2. בשטח ההתארגנות יקים הקבלן מבנים יבילים, שירותים ניידים, מיכלי אחסון דלקים במאצרה מאושרת, מיכל מים ככל שיידרש, חניות מוגדרות לכלי הצמ"ה ולמשאיות וכל דבר אחר הנדרש לצורך מתן השירותים. כל האמור בסעיף זה מחויב בתיאום ואישור מראש של החברה והכל כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם לכל דין אישור או היתר נדרשים.
 - 2.2.1. מבלי לגרוע מיתר הוראות המכרז, על המבנים יבילים להכיל לפחות 2 חדרי משרדים מרוהטים (משרד נציג חברה ומשרד מפקח), חדר דיונים מרוהט, מטבחון, מיזוג אוויר, אינטרנט אלחוטי (WIFI), מדפסת + סורק.
- 2.3. הקבלן מתחייב לשמור בכל עת על ניקיון וסדר שטח ההתארגנות וסביבתו לשביעות רצונו המלאה של נציג החברה או מי מטעמו, ומתחייב למלא אחר כל הוראה באמור באופן מידי.

3. מניעת נזקים

- 3.1. באחריותו הבלעדית של הקבלן למנוע כל נזקים מכל סוג שהוא לעבודות, לרבות בשל גשמים, מפולות, רוח, שיטפונות, מי תהום, זאת באמצעות נקיטת כל אמצעי ההגנה הנדרשים.
- 3.2. מים שיחדרו לחפירה כתוצאה מהני"ל ובאו במגע עם פסולת יורחקו מהאתר, באופן שלא יגרם שום נזק לעבודה ולתשתיות בסביבת האתר, לאתר מתאים לקליטתם לאחר בדיקת איכותם בהתאם לנהלי המשרד להגני"ס. כמו כן, לא יידרש כל תשלום נוסף בעד הפרעות, עיכובים או הוצאות מיוחדות שיגרמו לקבלן בעקבות הני"ל.
- 3.3. באחריות הקבלן לנקוט בכל האמצעים הדרושים ע"מ שלא ייגרמו נזקים כלשהם לתשתיות הקיימות בסמוך לאתר השיקום ביניהן מבנים, כבישים, מערכות תשתיות ציבוריות ועוד.
- 3.4. באחריות הקבלן להכיר את האתר, דרכי הגישה, הניקוז, התשתיות המצויות בתחומי האתר (מים, חשמל, תקשורת, ביוב ועוד) ועליו לשמור על שלמותם.
- 3.5. הקבלן יתקן באופן מידי, על חשבונו ולשביעת רצונה המלאה של החברה לשירותי איכות הסביבה, כל נזק שנגרם לעבודות, לתשתיות, דרכי הגישה ולסביבת אתר השיקום, על חשבונו, ללא יוצא מן הכלל.
- 3.6. הקבלן מתחייב להכיר את תוואי השטח ותנאי האתר, לשם נקיטת כל האמצעים הנדרשים למניעת חדירת מים לחפירות. הקבלן יפנה באופן מידי מים שנקווה בחפירה וזאת תוך שמירה על העבודה והתשתיות בסביבת האתר. ככל ומים אלו באו במגע עם פסולת, תידגם איכותם בהתאם לכל דין ונהל ישים והקבלן מתחייב לטפל בהם בהתאם לכל דין ונהל ישים. סידורי הזרמת שפכים יבוצעו באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו.
- 3.7. למען הסר ספק, לא תשולם כל תמורה נוספת ו/או לא יוארכו לוחות הזמנים לביצוע הפרויקט בגין הכנות ונקיטת אמצעים אלו, ו/או בגין כל עיכוב הנגרם בשל נזק כאמור הנדרש למנוע או לתקנו.

4. לוחות זמנים

- 4.1. הקבלן יגיש לחברה תוך **10 ימי עבודה** מתאריך צו התחלת העבודה, לוח זמנים מפורט לביצוע העבודה עם הגדרת נתיב קריטי, התואם את הנחיות מזמין העבודה. לוח הזמנים יאפשר מעקב אחרי שלבי ביצוע, והוא יקיף את כל התהליכים והשלבים של הביצוע בהתאמה ללוח הזמנים המחייב (להלן: "**לוח זמנים**").
- 4.2. לוח הזמנים יוכן בשיטת "גאנט" בתוכנת Ms - Project, ויכלול בין היתר את כלל המשוימות הנדרשות לביצוע, אבני דרך לביצוע כל שלב, השגת היתרים ורישיונות, זמני חפירה, ניפוי, סילוק, מילוי, הידוק, תפוקות, יעדים ועוד.
- 4.3. לוח זמנים זה יעודכן על ידי הקבלן אחת לשבוע, ויוגש לחברה במסגרת הדוח השבועי כמצוין לעיל.
- 4.4. מובהר בזאת כי הגשת לוח כנדרש מהווה תנאי לתשלום כלשהו לקבלן.
- 4.5. הקבלן יגיש לאישור החברה תוך **10 ימי עבודה** מתאריך צו התחלת העבודה, תכנית עבודה מפורטת הכוללת תשריט תכנית העבודה על רקע מפת מדידה ותכנית עבודה המתארת את אופן ביצוע כלל השירותים המפורטים לעיל וכמוגדר במפרט "נוהל חפירה, מיון ופינוי פסולת מאתרי פסולת סגורים" של המשרד להגנת הסביבה, כמפורט לעיל.
- 4.6. הקבלן יגיש לבחינת החברה תוך **10 ימי עבודה** מתאריך צו התחלת העבודה, תכנית בטיחות.
- 4.7. הקבלן יגיש לבחינת החברה תוך **10 ימי עבודה** מתאריך צו התחלת העבודה, תכנית סביבתית לצמצום וטיפול במטרדים סביבתיים.

5. תכנית עבודה פרטנית

- 5.1. כאמור לעיל על הקבלן להגיש לאישור החברה, תוך 10 ימי עבודה מתאריך צו התחלת העבודה, תכנית עבודה מפורטת הכוללת:
- 5.1.1. לוח זמנים כמפורט בסעיף 4 לעיל.
 - 5.1.2. מפת מדידה של האתר בקני"מ של 1:250 (אשר תוכן ע"י מודד מוסמך) על גביה יוצגו: תחום האתר, שלביות החפירה באתר, אזורי אחסון ועירום ערימות, אזור התארגנות, דרכי גישה לאתר, תשתיות (חשמל, מים וביוב) ועוד. יש להעביר DWG הניתן לעיבוד.
 - 5.1.3. תיאור תנאי השטח ותשתיות באתר ובסביבתו, כולל קווי מתח גבוה, קווי מים, דלק וגז, ועוד. בנוסף, יפורטו פעולות ואמצעים מתוכננים למניעת פגיעה בתשתיות אלו.
 - 5.1.4. אופן העבודה לשמירה על יציבות המדרונות באזורי החפירה.
 - 5.1.5. תכנית חפירה מפורטת הכוללת בין היתר מפלסים, שיפועים ונפחי גוף הפסולת לפינוי לפי לוי"ז.
 - 5.1.6. פירוט הציוד המכני וכוח האדם המיועדים לביצוע העבודות.
 - 5.1.7. פירוט אופן הטיפול בפסולת הבניין הכולל בין היתר מיון, ייעוד, גריסה ותפוקות (במידת הצורך).
 - 5.1.8. פירוט התפוקות היומיות לחפירה, מיון ופינוי גוף הפסולת והדרך להשגת היעד בלוי"ז הנתון.
 - 5.1.9. נהלי עבודה ובטיחות.
 - 5.1.10. שיטת דיווח משימות לנציג החברה.
 - 5.1.11. הוראות עבודה ובטיחות.
 - 5.1.12. שיטות החפירה, המיון, העירום, ההעמסה והפינוי של גוף הפסולת.
 - 5.1.13. כל פעולותיו של הקבלן יבוצעו על פי תוכנית העבודה שאושרה. חריגה מהתוכנית תבוצע רק באישור מראש ובכתב של המזמין.

6. פיקוח, בקרה ודיווח

6.1. פיקוח

- 6.1.1. בעת ביצוע העבודות, הקבלן ועובדיו יהיו כפופים לבקרה ופיקוח מטעם החברה וכן להוראות כל דין ולהוראות רשות מוסמכת (המשרד להגנת הסביבה, משטרה, כיבוי-אש, תאגיד המים המקומי, רטי"ג, רשות העתיקות וכד').
- 6.1.2. הפיקוח אינו משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו ואחריותו הכוללת והמלאה כלפי החברה.
- 6.1.3. עת הגיע בעל תפקיד מכל רשות מוסמכת, חייב הקבלן להתיר לו כניסה לאתר לשם מילוי תפקידו ולאחר שזה הציג תעודה המעידה על תפקידו או השתייכותו לרשות כאמור.
- 6.1.4. נציג החברה, המפקח מטעם החברה או כל נציג רשות מוסמכת אחרת, רשאים להפסיק את העבודות מיידית אם התרשמו כי העבודות אינן מבוצעות לפי החוקים ו/או הנהלים ו/או כל הנחיה רשמית שהיא ו/או על-פי הנחיות מכרז זה וע"פ כל דין. במצב כזה יודיע הקבלן מיידית למזמין על עיכוב העבודות ועל הפעולות הנדרשות בכדי לחדשה, כולל הערכת לוחות זמנים ובכל מקרה לא יהיה בכך כדי להוות עיכוב מוצדק בביצוע העבודות.
- 6.1.5. הקבלן יבצע את העבודות בהתאם לתנאי המכרז, הסכם המסגרת והפנייה הפרטנית ולשביעות רצונם המוחלטת של החברה והרשויות המוסמכות, וימלא לצורך כך אחר כל ההוראות של המזמין והרשויות המוסמכות.

6.2. בקרה

במהלך הפרויקט יבוצעו הבקורות הבאות:

- 6.2.1. **בקרה על אבטחת איכות** – ייערכו ביקורות אבטחת איכות על הנעשה באתר ע"י החברה.
- 6.2.2. **ביקורת בטיחות** - ייערכו ביקורות בטיחות על הנעשה באתר ע"י החברה.
- 6.2.3. **ביקורת על כלל הפעילות** – למשרד להגני"ס או מי מטעמה שמורה זכות לבצע ביקורת על הפעילות באתר.
- 6.2.4. ממונה בטיחות - ממונה בטיחות יהיה נוכח באתר בהתאם לצורך ולפחות יום בשבוע ובמשך שעתיים לפחות. במסגרת זאת יבצע, בין השאר את הפעולות להלן:
 - 6.2.4.1. יהיה אחראי על תכנית הבטיחות ויבקר את יישומה בפועל באתר.
 - 6.2.4.2. יערוך סיור באתר לאיתור מפגעים בטיחותיים, ובכלל זה איתור ומתן הנחיות בטיחות שוטפות.
 - 6.2.4.3. יבחן הדרכות בטיחות של העובדים באתר.
 - 6.2.4.4. יעביר דו"ח בטיחות שבועי לנציג החברה הכולל ממצאי סיור, בחינה של הדרכות ובטיחות ועוד.
 - 6.2.4.5. ממונה בטיחות יורה, ככל שהדבר נדרש, על שינוי בשיטות ביצוע העבודה במידה ויש סיכון בטיחותי לא מקובל לעובדים.
 - 6.2.4.6. כל דיווח בנושאי בטיחות יועבר על-ידי ממונה בטיחות ובחתימתו, למזמין ולמפקח מטעמו. דוחות שאינם דוחות חודשיים יועברו למזמינה עד 3 ימי עסקים מקרות האירוע ובחתימת ממונה בטיחות.

6.3. דיווח

הקבלן מחויב לספק לחברה כל דיווח שיידרש, הקשור לאתר בתחום אחריותו:

- 6.3.1. **דוח שבועי**, יוגש בכל יום ראשון בשבוע העוקב, שיכלול את הסעיפים הבאים:

6.3.1.1. כמויות

- **פסולת מעורבת/ בניין** - תאריך, מס' רישוי משאית, שם הנהג, משקל נטו, סוג הפסולת, יעד לפינוי, משקל ביעד קצה, מס' תעודת משלוח (סריקת תעודת משלוח ושקילה יצורפו בנספחים וחשבוניות מס).
- **קרקע** – תאריך הדיגום, מספר הערימה, מיקומה, מבצע הדיגום, המעבדה הדוגמת, נפח מוערך, תאריך פינוי, מס' רישוי משאית, שם הנהג, משקל נטו, משקל ביעד קצה, מס' תעודת משלוח (סריקת תעודת משלוח ושקילה יצורפו בנספחים וחשבוניות מס).
- **תשטיפים** – תאריך איתור תשטיפים ושאיתם, כמויות, אישור החברה ואו המשרד להגני"ס, יעד לפינוי, משקל ביעד קצה, מס' תעודת משלוח (סריקת תעודת משלוח ושקילה יצורפו בנספחים וחשבוניות מס).

6.3.1.2. **התקדמות עבודות החפירה והפינוי** - ע"ג מפת האתר וביחס לתכנית העבודה והגאנט

המתוכנן. בסעיף זה יש לציין האם החפירה, באזור מסוים, הגיעה לקרקע טבעית או שהחפירה התבצעה לפי תכנית עבודה. אם כן, יש לציין את העומק בו הופיעה הקרקע הטבעית, מאפייני הקרקע הטבעית (צבע, ריח ועוד), אישור מפקח או נציג החברה לסיום

חפירה בנקודה זו, תמונות.

6.3.1.3. **אירועים חריגים** – תאריך, תיאור האירוע, שם המאשר לביצוע פעולות התמודדות עימם, תמונות.

6.3.1.4. **בטיחות** – דיווח על מפגעים – תאריך, תיאור אירוע כמעט ונפגע/ תאונת עבודה, תמונות.

6.3.1.5. **יומני עבודה יומיים** – סריקת יומני העבודה היומיים החתומים ע"י מנהל העבודה והמפקח (יומן עבודה של מנהל עבודה, יומני כלים ויומן פעילות בקובץ אקסל).

6.3.2. **דוח חודשי**, יוגש ע"י הקבלן לחברה עד ה - 5 בחודש העוקב, שיכלול את הסעיפים הבאים:

6.3.2.1. סיכום דוחות שבועיים.

6.3.2.2. חשבוניות.

6.3.2.3. קבצי מדידת האתר (במידה ובוצע).

6.3.2.4. לוח זמנים תכנון מול ביצוע בפועל ויידוע לגבי שינויים צפויים.

6.3.3. **דוח גמר שלב חפירה**, בסיום עבודות החפירה והפינוי (של תא שטח מסוים) יעביר הקבלן דוח אשר יכלול את סיכום כל העבודות שהתקיימו בתא זה, סריקת יומני מיומן העבודה מתחילת העבודות ועד לסיום החפירה. לאחר אישור דוח זה ע"י החברה ניתן יהיה להחל בעבודות מילוי הנפחים (במידת הצורך).

6.3.4. **דוח סיום העבודה**, בסיום עבודות החפירה, מילוי מצעים והידוק (השלמת נפחים בהתאם לתכנית הבינוי במידה ונדרש), יעביר הקבלן דוח אשר יכלול את כל העבודות שבוצעו בתא זה, מפת מדידה אשר תסופק ע"י המזמין המציינת את הנפח שהושלם, סריקת יומני מיומן העבודה מתחילת העבודות ועד לסיום העבודה. אישור דוח זה ע"י החברה יהווה אישור לסיום העבודה.

7. בטיחות

- 7.1. עם ההודעה על זכייתו בעבודה זו, יגיש הקבלן לבחינת החברה תכנית בטיחות וגיהות.
- 7.2. מטרת התכנית – לבקר ולמנוע גורמי סיכון, למנוע פגיעה בעובדים, מבקרים ועוברי אורח אשר יגיעו אל האתר, ולהתייחס לכל היבטי הבטיחות הנדרשים. כמו כן, תידרש התייחסות להיבטי תנועת משאיות וציוד מכני כבד באתר ובכניסה וביציאה ממנו.
- 7.3. בתכנית הבטיחות תינתן בין היתר התייחסות לעומקי חפירה, שיפועים וכד'.
- 7.4. הקבלן ימנה מטעמו אחראי בטיחות באתר שהינו מוסמך מטעם משרד העבודה ו/או המוסד לבטיחות וגיהות.
- 7.5. כל העובדים המיועדים לעבוד באתר יעברו הכשרת בטיחות ושימוש בציוד ההגנה. כל עובד יחתום על מסמך המאשר שהוא עבר את ההכשרה הזו. האישורים ירוכזו ע"י הקבלן ויימסרו בטרם תחילת העבודות לנציג החברה או מי מטעמו.
- 7.6. הקבלן לבדו אחראי לקיום כללי הבטיחות והוראות כל דין כנדרש.
- 7.7. הקבלן אחראי לבטיחות העבודה והעובדים ובנקיטת כל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, לרבות תאונות הקשורות בעבודות חפירה, הובלת חומרים, הפעלת ציוד כבד וכו'.
- 7.8. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות להבטחת חיי אדם ורכוש באתר או בסביבתו בעת ביצוע העבודה ויקפיד על קיום על החוקים, התקנות והוראות הרשות המקומית והממשלתית בעניינים אלו.
- 7.9. באחריות הקבלן, ועל חשבונו, לדאוג לבטיחות התנועה ולנקוט בכל האמצעים הנדרשים לאפשר תנועה חופשית ובטוחה של כל עובד, אדם או כלי באתר או בסביבתו, לרבות באמצעות התקנת שלטים, סימונים, תאורה והכוונה באמצעות עובדים.
- 7.10. הקבלן יהיה אחראי יחיד לכל פגיעה ו/או נזק שייגרם לרכוש או לחיי אדם ובעלי חיים עקב אי נקיטת אמצעי זהירות כנדרש והמזמין לא יכיר בשום תביעות מסוג זה אשר תופנינה אליו. כל תביעה לפיצויים עקב תאונת עבודה לעובד של הקבלן או לאדם אחר, או תביעת פיצויים לאובייקט כלשהו שנפגע באתר העבודה, תכוסה ע"י הקבלן בפוליסת ביטוח מתאימה והמזמין לא יישא באחריות כלשהי בגין נושא זה.

8. תכנית סביבתית

- 8.1. על הקבלן להציג תכנית סביבתית לביצוע בעת שיקום האתר אשר מטרתה צמצום ומניעת מטרדים סביבתיים. יש לפרט בתכנית את השיטות, הציוד והאמצעים למניעת מפגעים סביבתיים, ובכלל זה – מטרדי אבק, מטרדי ריח, מניעת זיהום מי תהום ומניעת זיהום. להלן מתווה לתכנית:
 - 8.1.1. על הקבלן לנקוט בכל האמצעים הקיימים לשם צמצום ההשפעה הסביבתית שעלולה להיווצר תוך כדי ו/או כתוצאה מביצוע העבודות באתר.
 - 8.1.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, על הקבלן לפעול לפי הנחיות ונהלי המשרד להגנת הסביבה ולפי ההנחיות הבאות:

כללי:

- 8.1.2.1. באחריות הקבלן לפעול ככל הנדרש למנוע היווצרות מפגעים סביבתיים במהלך החפירה, האחסון, הטעינה, ההובלה והפריקה של הפסולת/ עודפי עפר, ובכלל זה מניעת פיזור פסולת בסביבת האתר ובדרכים ומניעת מפגעי ריח, אבק, רעש ופסולת מעופפת והכל בהתאם להוראות כל דין.

טיפול במפגעי אבק, ריח וזיהום אוויר:

8.1.2.2. באזורים בהם מתבצעות פעולות החפירה, המיון, הדיגום וההעמסה ינקטו אמצעים

למניעת התרוממות אבק, ובכלל זה:

- ביצוע החפירה ייעשה בשטחים קטנים ומוגדרים על פי תכנית העבודה.
- עבודות החפירה יבוצעו תוך בדיקה רציפה של כיווני ועוצמות הרוח ויופסקו כאשר מהירות הרוח תעלה על 25 קמ"ש, או בהתאם לתכנית העבודה שאושרה על-ידי החברה לשירותי איכות הסביבה.
- בסוף כל יום עבודה יכוסו ערימות פסולת המכילים חומרים פריקים ביולוגית.
- כניסה ויציאת משאיות מהאתר תעשינה על דרך אחת שתהיה כבושה או עשויה מחומר מהודק. דרך זו תטופל באופן יומי ע"י טיאוט, או לחילופין באמצעות הרטבה, בתדירות הנחוצה למניעת פליטות אבק בלתי סבירות ממנה.
- בכל נקודת שפיכת עפר (עירום ראשוני, העמסה למשאית וכד') יינקטו כל האמצעים הדרושים לצמצום מירבי של פליטות אבק.
- אזורי העבודה יורטבו באופן יומי או בתדירות הנחוצה לצמצום מירבי של פליטות אבק.
- אין להשתמש בתשטיפים לדיכוי האבק.
- שינוע פסולת לאתרים מורשים יבוצע במשאיות מכוסות באופן המונע התעופפות פסולת מהמשאית.
- באזור העבודה יינקטו אמצעים למניעת מפגעי אבק וריח כמפורט בתכנית העבודה שתאושר.

9. תכנית היסעים

9.1. על הקבלן להכין תכנית היסעים לכל יעדי הקצה לפינוי חומרים כפי שיוגדרו על ידי נציג החברה באתר. על התכנית לכלול מרחק מיעד קצה, תוואי נסיעה וזמן משוער לביצוע הנסיעה. על הקבלן לאשר את תכנית ההיסעים מול נציג החברה. יש לציין כי עלות נסיעה בכבישי אגרה תחול על הקבלן. תמחור הנסיעה בחשבונית שתוגש על ידי הקבלן יתבססו על תכנית ההיסעים.

10. סיום העבודה

10.1. עם השלמת מתן השירותים בהתאם לכל התחייבויות הקבלן ולשביעות רצון המשרד להגניס והחברה לשירותי הסביבה וטרם מתן אישור על סיום מתן השירותים ע"י החברה לשירותי איכות הסביבה, ישאיר הקבלן את שטח האתר וסביבתו פנויים מכל כלי ו/או מבנה ו/או גדר ו/או כל גוף אחר בהתאם להנחיות נציג החברה. כמו כן, באחריותו הבלעדית של הקבלן לנקות ולסדר את שטח האתר וסביבתו ולסלק כל פסולת ו/או קרקע לאתררים מורשים איתם עליו להתקשר על חשבונו.

מסמך ג' – טופס הצעת מחיר

אני המציע _____, ח.פ., מתכבד להציע אחוזי הנחה מחייבים למתן שירותי עבודות עפר באתרי שיקום קרקעות, פעולות הנדסיות שונות, והובלת קרקע מזוהמת ליעדי קצה.

1. אחוז הנחה מחייב מוצע עבור **מחירון שיקום** :

מס"ד	רכיב	יחידה מידה	מחירון ליחידה
1	חפירה ו/או חציבה, העמסה, שינוע בתוך האתר ועירום	מ"ק	36 ש"ח
2	העמסת חומר קיים, שינוע בתוך האתר, ועירום מחדש ו/או החזרת חומר חפור והידוק	מ"ק	10 ש"ח
3	מיון, ניפוי והפרדה מעודפי עפר, בולדרים ואבנים, לרבות עבודת ידיים אם נדרש. עירום תוצרי הניפוי, העמסה, שינוע בתוך האתר, ועירום מחדש ו/או החזרת תוצרי הניפוי והידוק	מ"ק	15 ש"ח
4	גריסה, עירום תוצרי הגריסה, העמסה, שינוע בתוך האתר, ועירום מחדש ו/או החזרת תוצרי הגריסה והידוק	מ"ק	13 ש"ח
		אחוז הנחה מחייב מוצע	
		_____ %	

2. אחוז הנחה מחייב מוצע עבור מחירון "דקל":

מחירון "דקל"	
אחוז הנחה מחייב מוצע	_____ %

על המציע לנקוב באחוז הנחה מחייב מוצע עבור מחירון "דקל" שלא יפחת מ-15%. הציע המציע אחוז הנחה נמוך מ-15% – תיפסל הצעתו.

3. אחוז הנחה מחייב מוצע עבור מחירון הובלה:

מרחק הובלה	יח'	מחיר בש"ח ליח' של קרקע חומ"ס או פסולת חומ"ס (ללא מע"מ)	מחיר בש"ח ליח' של קרקע או פסולת, שאינם חומ"ס (ללא מע"מ)
עבור הובלה עד 50 ק"מ	טון/50 ק"מ	1.5	1
עבור כל ק"מ נוסף בין 50 ק"מ ל-100 ק"מ	טון/ק"מ	1.35	0.9
עבור כל ק"מ נוסף מעל 100 ק"מ	טון/ק"מ	1.2	0.8
אחוז הנחה מחייב מוצע		_____ %	

החברה תהיה רשאית להחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי אם לסווג הובלה כהובלת חומ"ס או לא, והתמורה שתשולם לספק המסגרת תהיה בהתאם להחלטתה.

דוגמה לאופן חישוב התמורה לפי טבלת הצעת המחיר עבור שירותי הובלה באחוז הנחה מחייב של 20%: בעבור הובלה של 3 טונות של הובלת קרקע/פסולת חומ"ס, למרחק של 157 ק"מ, ישולם: $3 \times 50 \times 0.8 \times 1.5 + 3 \times 50 \times 0.8 \times 1.35 + 3 \times 57 \times 0.8 \times 1.2 = 506.16$ ₪. בעבור הובלה של 5 טונות של הובלת קרקע/פסולת שאינם חומ"ס, למרחק של 40 ק"מ, ישולם: $5 \times 50 \times 0.8 \times 1 = 200$ ₪.

הערות כלליות לעניין מילוי הצעת המחיר:

4. על המציע למלא את הצעתו באופן מלא, ובכלל זה לנקוב באחוז ההנחה המחייב המוצע על ידו למתן כלל השירותים.

5. אי-מילוי אחוז הנחה או מילוי הנחה שלילית, יביא לפסילת ההצעה.

6. הצעת המחיר בטבלה זו אינה מחייבת את החברה להזמין מאת המציע הזוכה שירותים או פריטים בהיקף כשלהו או בכלל.
7. **ההנחה שתנקב תהיה בספרות בלבד, ועד ספרה אחת אחרי הנקודה העשרונית.** אם תצוין הנחה עם יותר מספרה אחת אחרי הנקודה העשרונית, תהיה החברה רשאית, על פי שיקול דעתה, לפסול את ההצעה או להתייחס להנחה כאילו צוינו בה רק הספרה הראשונה שאחרי הנקודה תוך התעלמות מיתר הספרות (ללא עיגול ההנחה לפי יתר הספרות).
8. **מובהר כי אין להוסיף הסתייגות לצד אחוז הנחה כל הערה אחרת המתנה על הוראות המכרז או היוצרת אי-ודאות לגבי ההצעה. הוספת הסתייגות או הערה כאמור, עלולה להוביל לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.**
9. מובהר ומודגש כי הצעת המחיר כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי הסכם ההתקשרות, לרבות הוצאות הובלה, חומרים, ציוד, תשלומים לעובדים, ביטוחים, ערבויות וכל יתר ההוצאות הנלוות למתן השירותים. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים ככל שיחולו, לרבות מכס, בלו, מס קניה, וכיו"ב וכן שינויים בשיעורי מדד המחירים לצרכן ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה במתן השירותים ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה. יודגש כי לא ישולמו מקדמים ו/או תוספות כלשהן הקבועות במחירוניהם אלה או באיזה מהם לרבות תוספת עבודת קבלן ראשי עבודות לילה, תוספת לעבודות קטנות, תוספת מרחק וכיוצ"ב.
10. **אי-חתימת המציע למטה תיחשב לפגם מהותי בהצעה, וההצעה תיפסל.**

תאריך	שם המציע	ח.פ.	כתובת רשומה	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	------	-------------	--------------------

מסמך ד' – הסכם מסגרת למתן שירותי עבודות עפר באתרי שיקום קרקעות, פעולות הנדסיות שונות, והובלת קרקע מזוהמת ליעדי קצה

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין :

החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ

ח.פ. 520036450

מרחוב יצחק שדה, 40

תל-אביב

(להלן: "החברה" או "המזמין")

מצד אחד ;

לבין ספק המסגרת:

תאגיד/עוסק מספר _____

מרחוב _____

עיר _____

(להלן גם: "הספק" או "הקבלן")

מצד שני ;

הואיל והחברה מעוניינת לקבל מאת הקבלן, והקבלן מעוניין לספק לחברה שירותי עבודות עפר באתרי שיקום קרקעות, פעולות הנדסיות שונות, והובלת קרקע מזוהמת ליעדי קצה, ולשם כך פרסמה את מכרז מכרז מסגרת פומבי ממוכן מס' A43/2024 ;

והואיל והקבלן נבחר כספק מסגרת במכרז ;

והואיל וברצון הצדדים להסדיר את התחייבויותיהם ההדדיות לביצוע השירותים, והכל כמפורט בהסכם זה ;

אשר על כן, הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. המבוא להסכם זה, הנספחים לו ומסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. בהסכם זה תהא למונחים הבאים המשמעות שלהלן:

"מסמכי המכרז" – מסמך א' – הזמנה להציע הצעות, מסמך ב' – מפרט השירותים; מסמך ג' – הצעת המחיר; מסמך ה' – מסמכים נוספים שעל המציעים הזוכים להגיש כתנאי למימוש ההתקשרות.

"נציג החברה"/"המפקח" – מי שימונה על-ידי החברה לאכוף הוראות הסכם זה מטעם החברה ולפקח על מתן השירותים, כולם או חלקם.

"הקבלן"/"הספק" – לרבות נציגיו, באי כוחו, עובדיו, שליחיו, המורשים לפעול בשמו ומטעמו בכל הנוגע למתן השירותים כהגדרתם להלן ולרבות הפועלים בשמו או עבורו למתן כל או חלק מהשירותים.

"עובדי הקבלן" – עובדיו של הקבלן ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו או אלה ששירותיהם יושכרו או יירכשו על ידו או על ידי עובדיו או על ידי שליחיו לביצוע העבודה ו/או לביצוע הסכם זה או בקשר אליהם, לרבות קבלני משנה.

"צו התחלת עבודה" – הוראה בכתב לקבלן לתמונה על ידי המזמין, המורה לקבלן להתחיל בביצוע העבודות, כולן או חלקן, לפי החלטת המזמין בעניין.

"הסכם זרוע הביצוע" – הסכם המסגרת בין המשרד לחברה לשיקום קרקעות מדינה.

"בקר מטעם המשרד" – נציג חברה חיצונית מטעם המשרד שתפקידו לבצע פיקוח ובקרה לשם הבטחת ביצוע השירותים.

1.3. נספחי ההסכם:

נספח א'	מסמכי הצעת ספק המסגרת ומסמכים נוספים שהגיש כתנאי למימוש ההתקשרות
נספח ב'	תנאי תשלום
נספח ג'	תנאי ביטוח
נספח ג'1	אישור קיום ביטוחים
נספח ד'	התחייבות על שמירת סודיות ועל הימנעות מניגוד עניינים
נספח ה'	נוסח ערבות מסגרת
נספח ה'1	נוסח ערבות ביצוע הזמנה
נספח ו'	נספח עבודות נוספות
נספח ז'	נספח בטיחות

1.4. הסכם זה לא יפורש כנגד מנסחו ויראוהו כאילו נוסח על ידי שני הצדדים.

1.5. ניתנת הוראה בהסכם, במסמכי המכרז או בפניה פרטנית לפירושים שונים, יגבר הפירוש לטובת החברה או המחמיר עם הספק, לפי העניין.

1.6. מונחים שהוגדרו במכרז תהיה להם אותה משמעות בהסכם זה, ולהפך.

- 1.7. בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם לבין האמור באחד מנספחים, יגבר האמור בהסכם על הנספח. במקרה של סתירה בין ההסכם ובין הוראות מסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי המכרז. במקרה של סתירה בין ההסכם או מסמכי המכרז, להוראות פניה פרטנית, יגבר האמור בפניה הפרטנית. סתירה הניתנת ליישוב באמצעות פרשנות לפי סעיף 1.5 אינה סתירה.
- 1.8. כל הוראות המכרז, לרבות מפרט השירותים, הנוגעות לזכויות וחובות הצדדים בתקופת המסגרת ובתקופת התקשרות פרטנית, ייראו אותן ככלולות גם בהסכם זה.
- 1.9. במסגרת פנייה פרטנית, החברה תהיה רשאית לשנות או לתקן הוראות הסכם זה או להוסיף עליו.

2. ההתקשרות

- 2.1. החברה והקבלן מתקשרים בזאת בהסכם למתן השירותים למשך תקופת הסכם המסגרת והתקשרויות פרטניות בין החברה לקבלן.
- 2.2. החברה תהיה רשאית להזמין את השירותים מספק המסגרת, מעת לעת, במסגרת הליך פנייה פרטנית על פי "מנגנון הזמנת השירותים" המפורט במסמכי מכרז. הוראות המכרז וההסכם יתווספו להוראותיה של התקשרות פרטנית ויחייבו את הספק בביצועה של התקשרות פרטנית.
- 2.3. תקופת ההתקשרות עם הספק תהיה לתקופה של שתיים עשרה (12) חודשים, שתחילתה במועד שיירשם בהסכם זה. החברה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע (4) תקופות נוספות, כל אחת בת 12 חודשים או חלק מהם (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**").
- 2.3.1. תקופת ההתקשרות תוארך כאמור ללא צורך במתן הודעה מצד החברה, וזאת אלא אם כן הודיעה החברה לספק כי לא תוארך תקופת ההתקשרות, 30 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות או התקופה המוארכת, לפי העניין.
- 2.3.2. הוארכה תקופת ההתקשרות, יחולו כל הוראות ההסכם ויתר מסמכי המכרז גם על תקופת ההתקשרות המוארכת. מובהר, כי הארכת התקשרות עם ספק מסגרת אחד לא תקנה לספק זכות להארכת התקשרות. לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי בעניין ולא תהיה לספק כל טענה או תביעה בעניין נגד החברה.
- 2.4. החברה שומרת לעצמה את הזכות להאריך בתקופות נוספות התקשרויות פרטניות שביצוען החל, וזאת עד לסיום מתן השירותים הפרטניים.
- 2.5. החברה תהיה רשאית, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לבטל את ההסכם עם הספק, על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב על כך של לפחות שלושים (30) ימים. ניתנה הודעה כאמור יסתיים ההסכם וכל התקשרות פרטנית עם ספק, בתאריך שיהיה נקוב בהודעת החברה ולספק לא תהיה כל טענה או תביעה כלפי החברה בעניין.
- 2.6. מובהר כי החברה לא תעניק לספק הרשאה בלעדית לאספקת השירותים, והחברה תהא רשאית, בכל עת, להתיר גם לנותני שירותים אחרים להעניק לה את השירותים וכן שירותים

דומים. הכול, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולספקי המסגרת לא תהא כל טענה או תביעה כלפי החברה בעניין.

2.7. החברה אינה מתחייבת להיקף מסוים של העבודות, כמויות או היקף כספי של התקשרות. היקפים כאמור עשויים לגדול או לקטון ממגוון סיבות ובכללן בהתאם לתנאי האתר בפועל, נפחי הפסולת שיתגלו באתר בפועל, התקציב לביצוע העבודות, צורכי החברה או המשרד והחלטתם, עבודות קבלנים אחרים ועוד.

2.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור מובהר כי השירותים מושא הליך זה מתבקשים בקשר עם פרויקט "אבן דרד" – הפרויקט הלאומי לשיקום קרקעות המדינה, המתבצע במסגרת הכרזה על החברה כ"זרוע ביצוע" של מדינת ישראל בתחום שיקום הקרקעות והסכם זרוע הביצוע. במקרה בו במועד כלשהו או מסיבה כלשהי יבוטל הסכם זרוע הביצוע או ההכרזה, תבוטלה אף ההתקשרויות מושא ההליך. לספק לא תהא כל טענה או תביעה כלפי החברה, המשרד או המדינה בעניין.

3. הצהרות והתחייבויות הקבלן

מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיו בהסכם זה, הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

3.1. הספק קרא בעיון את הוראות הסכם זה ואת כלל מסמכי המכרז ובאפשרותו לעמוד בכל התחייבויותיו על פיהם ובמועדים הנדרשים לפי הרמה הנדרשת בהוראות הסכם זה.

3.2. הספק בעל המיומנות, הניסיון והידע הדרוש, ברשותו כוח אדם מיומן ומקצועי, וכן ברשותו כל האמצעים והציוד הדרושים לבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה במלואן ובמועדיהן, במיומנות ובמומחיות. הספק מתחייב להודיע לחברה באופן מיידי על כל שינוי במצב דברים זה.

3.3. הספק יבצע את השירותים בנאמנות, במומחיות, במקצועיות וביעילות, ולפי מיטב הנהג המקצועי, לשביעות רצונה של החברה, ועל פי כל הוראות הסכם זה, במועדים ובהיקף הנדרשים על-ידי החברה.

3.4. הספק יבצע את כל העבודות בהתאם להסכם זה, תוך מילוי אחר כל הוראותיו של המפקח, בין שהן מפורטות בהסכם ובין שאינן מפורטות בהסכם.

3.5. יש באפשרות הספק להתחיל את מתן השירותים מיד עם חתימת הסכם זה ולא יאוחר מ-14 יום לאחר הודעת הזכייה.

3.6. הספק יעמוד בלוחות הזמנים של ביצוע השירותים כפי שנקבע בפניה הפרטנית ו/או בתוכנית עבודה מפורטת מאושרת.

3.7. הספק לא יחל הספק בביצוע העבודות ובמתן השירותים ללא צו תחילת עבודה. מובהר כי לא תשולם לספק כל תמורה עבור אספקת השירותים שבוצעה ללא צו תחילת עבודה מאושר על ידי הגורמים המוסמכים בחברה, וכן עבור פריטים/עבודות שלא הוזמנו במפורש. כל עוד לא ניתן לקבלן צו תחילת עבודה לאתר פרויקט או כל עוד לא החל הקבלן בביצוע העבודות בפועל

באתר, החברה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות פרטנית לאתר, ללא תשלום כל תמורה לקבלן, וללא כל טענה או תביעה מצד הקבלן.

- 3.8. הספק מתחייב לספק את השירותים רק עבור הזמנות חתומות ומאושרות על ידי החברה.
- 3.9. הספק מתחייב לספק את השירותים המוזמנים אך ורק בתיאום מראש מול נציג החברה.
- 3.10. הקבלן ועובדיו העוסקים במתן השירותים הם בעלי כל האישורים הנדרשים על-פי כל דין, ובפרט אישורים להפעלת עסקו ומתן השירותים מושא מכרז זה. הקבלן יספק את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו, הכול בהתאם לכל הדינים, ההיתרים, הרישיונות, ההוראות והנהלים הנוגעים לעניין, לרבות בנושאי בטיחות ובנושאי ביטוח. מוסכם בזאת, כי השגת כל הכיסויים הביטוחיים, ההיתרים, הרישיונות וכיוצא בזה יהיו באחריות הספק ועל חשבונו בלבד והם בגדר תנאי לתחילת מתן השירותים.
- 3.11. ככל שיידרשו היתרים או רישיונות נוספים, על-פי דין, לשם ביצוע השירותים – הרי אלה ימצאו בידי הספק ויהיו תקפים למשך כל תקופת ההתקשרות על-פי ההסכם, והוא מתחייב להציגם בפני החברה לפי דרישה.
- 3.12. בידי הספק כל האישורים הנדרשים מרשויות מע"מ ומס הכנסה לרבות אישור ניהול פנקסי חשבונות ורשומות במע"מ וכן אישור לפטור מניכוי מס במקור.
- 3.13. אלא אם נקבע במפורש אחרת בתנאי המכרז, הסכם המסגרת או פניה פרטנית, הקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לתמורה המוסכמת בגין מתן השירותים, לרבות בשל התייקרות תשומות, שינוי מדדים ומטבע, מלחמה, שינוי חקיקה ורגולציה, שינוי והטלת מיסים או היטלים, וכל אלה יהיו על חשבון הספק וישולמו על ידו.
- 3.14. לספק אין כל איסור, הגבלה או מניעה כלשהי, בין על-פי דין, בין מכוח הסכם ובין מכוח התחייבות אחרת כלשהי שלו, לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין בחתימתו על ההסכם או בביצוע התחייבויותיה על פיו משום הפרה של הסכם או התחייבות אחרת שלו.
- 3.15. התקבלו אצל הספק כל ההחלטות התאגידיות הנדרשות לצורך התקשרותו בהסכם זה, וכי החתומים מטעמו על ההסכם רשאים לחייב בחתימתם את הספק.
- 3.16. הספק מנהל ספרים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 והוא מתחייב להמציא לחברה העתק של האישור על ניהול ספרים על-פי החוק הנ"ל, או פטור מהחובה לנהל ספרים על-פי החוק הנ"ל, על פי דרישה.
- 3.17. הספק מתחייב להכיר ולשמור אחר הקוד האתי של החברה, המפורסם באתר החברה www.soil-remediation.co.il/.
- 3.18. הקבלן מכיר ויקיים את הנהלים, התקנות והוראות כל דין הקשורים לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, ובכלל זאת את חוק שירותי הובלה, תשנ"ז-1997, והתקנות שהותקנו מכוחו, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל – 1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח – 1988 (להלן: "תקנות הבטיחות") וכן כל דין ו/או הנחיות אחרות מטעם

- רשויות מוסמכות של מדינת ישראל, והוא מתחייב למלאם בקפידה במהלך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
- 3.19. הקבלן מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות יחזיק ברישיון תקף בו מצוין כי הוא רשום בפנקס הקבלנים תחת ענף ראשי 200 – כבישים תשתית ופיתוח, תחת סיווג קבוצה ג' סוג 4 או 5.
- 3.20. ככל הנדרש לפי דין, הקבלן מתחייב להשיג רישיון עסק מכוח חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968, ולהציגו לחברה בטרם תחילת ביצוע העבודות באתר.
- 3.21. בביצוע העבודות נשוא הסכם זה הוא, או מי מטעמו, יעסיק הקבלן או קבלני המשנה של הקבלן, נהגים ועובדים בעלי ת.ז. ישראלית, מנוסים וכשירים, הרשאים לבצע את העבודות על פי כל דין, וכשהם מצוידים בכל היתר ו/או רישיון הנדרש על פי דין לצורך ביצועם.
- 3.22. הקבלן מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו את שכרם של עובדיו ו/או נותני שירותים מטעמו, כולל התנאים הסוציאליים ויתר ההוצאות בקשר להעסקתם. הקבלן יעסיק את העובדים בהתאם לשעות העבודה והמנוחה לפי כל דין, וימנע מלהעסיק אותם בשעות החורגות מהן. התחייבות הקבלן להעסיק את עובדיו ו/או הפועלים מטעמו בפרויקט בהתאם להוראות כל דין הינה התחייבות יסודית בהסכם זה, והפרתה תיחשב להפרה יסודית.
- 3.23. במסגרת מתן השירותים הספק יעסיק עובדים בהתאם להוראות הדין, ובכלל זאת ישמור ויקיים את כל החוקים, התקנות וההסכמים הקיבוציים, ככל שכאלה חלים עליו ו/או על עובדיו, הנוגעים להעסקת עובדים, בטיחות בעבודה, הגנת השכר, תנאים סוציאליים וכן כל דין אחר הקשור והנוגע לכך.
- 3.24. הקבלן מתחייב כי לא יהיו לעובדיו ו/או לקבלני המשנה שלו ו/או לפועלים מטעמו כל טענות כנגד החברה בקשר עם תנאי ההעסקה וכי הוא ישפה את החברה בכל מקרה של תביעה או טענה כנגד החברה על ידי מי מעובדיו ו/או קבלני המשנה שלו ו/או הפועלים מטעמו.
- 3.25. הקבלן מצהיר כי בידי כל העובדים המועסקים על ידו, קבלני המשנה שלו או מי מטעמו, רישיונות תקפים ומתאימים לצורך ביצוע ההסכם, כי הם עברו הכשרה מקצועית מתאימה, וכי יעברו הדרכה תקופתית ובדיקה רפואית תקופתית במהלך תקופת ההסכם כמפורט בחוק. העובדים יהיו מצוידים בכל המסמכים הנדרשים ובכל ציוד הבטיחות הנדרש כאמור בחוק ולפי כל דין. הנהגים שיספקו את שירותי ההובלה יכירו היטב את מסלול הנסיעה וימנעו מסטיות כלשהן ממנו אלא במקרי חירום.
- 3.26. הקבלן מודע לכך שיתכן שהקרע המצויה באתרים כוללת בחלקה קרקע מזוהמת בחומרים מסוכנים או החשודה כמזוהמת בחומרים מסוכנים. לפיכך, הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, ובכלל זאת למגן את עובדיו ו/או הפועלים מטעמו על מנת למנוע נגיעה כלשהי בגוף ו/או ברכוש של מאן שהוא כתוצאה מביצוע העבודות באתר או בקשר אליהם וכן לדאוג לכל היתר ו/או רישיון הנדרשים לשם כך על פי דין.
- 3.27. הקבלן מתחייב להעסיק אך ורק עובדים אשר בריאותם תקינה ומאפשרת עבודה בתנאי החברה ובתנאי הסביבה של אתרי הפרוייקטים.

- 3.28. הקבלן מצהיר כי ברשותו ו/או ברשות מי מטעמו ציוד ומתקנים מתאימים לביצוע העבודות לפי הסכם זה, לרבות מקום חניה לרכביו ולכלי החפירה, וכי לרכביו ולכלי החפירה שלו ו/או של מי מטעמו ניתנים שירותי תחזוקה נאותים לפי כל דין, הן במועד חתימת הסכם זה והן במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.29. הקבלן מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו כל סכום ו/או הוצאה שידרשו לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לשלם כל תשלום שיידרש לצורך הבאת הכלים לאתרי הפרויקט ו/או פינויים ממנו, לצורך אחסונם ו/או חנייתם, כל תשלום הכרוך בתחזוקתם התקינה ו/או רישום.
- 3.30. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות נשוא הסכם זה בהתאם לתכנית העבודה, לתכנית הבטיחות (כהגדרתן להלן) והיתרי הבניה שיוצאו (ככל שיהיה בכך צורך) ולעמוד בלוחות הזמנים שייקבעו בתכנית העבודה, והכל בכפוף להוראות הסכם זה.
- 3.31. ידוע לקבלן כי החברה עשויה להעמיד מפקח מטעמה ו/או מטעם המשרד להגני"ס ו/או מטעם גורמים הפועלים יחד עם החברה בפרויקט שיקום הקרקעות, והקבלן מתחייב לשתף פעולה עם בקר מטעם המשרד ו/או עם המפקח ולמסור לו כל מסמך, מידע וכן כל דבר אחר שיידרש על ידו לצורך הפיקוח על הפרויקט.
- 3.32. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שכל הוראה אשר תינתן על ידי המפקח ו/או הרשות ו/או כל גורם אחר אינה מורידה/מסירה מאחריותו בביצוע העבודות ולא תהא לו כל טענה כנגד מי מן הגורמים הללו.
- 3.33. ידוע לקבלן כי המזמין יבצע מדידות ודיגומים מטעמו באתר הפרויקט ו/או במקומות בהם בוצעה חפירה על ידי הקבלן, בין באמצעותו ובין באמצעות אחרים מטעמו, וזאת בין השאר על מנת לבקר ולבדוק את ביצוע העבודות על פי הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי להסתמך על מדידות ודיגומים אלה בכל ענין הקשור לביצוע הסכם זה ולקבלן לא יהיו כל טענות ו/או השגות בקשר לתוצאות המדידות ו/או הדיגומים כאמור.
- 3.34. הקבלן יתקשר בהסכם עם בעלי מקצוע מומחים בכל הדיסציפלינות הנדרשות לביצוע העבודות, לרבות, אך לא רק, חשמל, תקשורת, תשתיות, אקולוגיה, אגרונומיה וכיוצא ב', ויציא לחברה לפי דרישתה את ההסכם בטרם ביצוע העבודות כאמור לעיל.

4. הזמנת עבודות

- 4.1. החברה תהיה רשאית להוציא מעת לעת ולפי צרכיה הזמנות עבודה לקבלן ובהתאם לסוג האתר בו זכה, ושבו נדרש ביצוע עבודות לדעת החברה.
- 4.2. פניה פרטנית תהיה בכתב ותכלול את פרטי האתר, פירוט העבודות הנדרשות, מקום ביצוע העבודות ו/או לוחות הזמנים מוערכים ו/או אומדן כתב כמויות ו/או התוצרים המבוקשים ו/או מפרט מיוחד וכן תנאים מיוחדים אחרים, ככל ויידרשו, אשר כולם יהיו חלק בלתי נפרד מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם.

4.3. לא יאוחר מ-7 ימים ממועד קבלת הזמנת עבודה וקודם להוצאת צו תחילת עבודה ע"י החברה, יעביר הקבלן לידי החברה ערבות ביצוע הזמנה כנדרש בסעיף **Error! Reference source not found.** להלן. אי המצאת ערבות ביצוע הזמנה כאמור תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

4.4. מובהר כי לא יהיה באמור בהזמנת העבודה כדי לגרוע מזכויות החברה לפי המכרז והסכם מסגרת זה.

5. בטיחות

5.1. הקבלן ישמש כ"קבלן ראשי" כהגדרתו בתקנות הבטיחות, שיש לראותו כמבצע הבנייה לפי סעיף 6 לתקנות.

5.2. מובהר כי במהלך תקופת מתן השירותים יידרש הספק ו/או מי מטעמו לפעול בהתאם להוראות הבטיחות של החברה, וכל הוראה אחרת אשר תחול לגבי מבקרי האתר.

5.3. הקבלן מצהיר ומסכים כי לעניין ביצוע העבודות נשוא הסכם זה היא יחשב כ"מבצע בניה" כמפורט בתקנות הבטיחות, יחולו עליו כל החובות והאחריות המוטלות על "מבצע בניה" בהתאם לדין, והוא מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ותקן בעניין. התחייבות זו של הקבלן תחול אף אם בהתאם לאופי העבודות או חלק מהן, לא יחולו עליו תקנות הבטיחות, והוא יפעל בהתאם להן (בשינויים המחויבים) גם אם היא אינו נדרש לכך על פי דין.

5.4. הקבלן יבצע את העבודות נשוא הסכם זה תוך הקפדה על הוראות כל דין ונוהל הקשורים לבטיחות ולגהות, ובאופן שימנע כל מפגע, לרבות נזק לתשתיות ומניעת מפולות ו/או זיהום, בין באתר הפרויקט ובין מחוצה לו, בין לעובדי הקבלן ו/או המזמין ובין אם לכל צד שלישי אחר.

5.5. הקבלן ימנה "מנהל עבודה" כנדרש בתקנות הבטיחות (להלן: "מנהל העבודה"), אשר ינהל ויפקח על ביצוע העבודות באתר הפרויקט. מנהל העבודה יהיה נוכח באתר הפרויקט בכל מהלך השירותים ביצוע העבודות ועד קבלת הודעה בכתב על השלמת הפרויקט ו/או סיום העבודות באתר הפרויקט ו/או סיום ההתקשרות בין הצדדים. הקבלן יודיע למזמין וכן לכל רשות ו/או אדם שהודעה אליהם נדרשת על זהותו של מנהל העבודה, לרבות במקרה בו יוחלף מנהל העבודה שימונה על ידו. אי-מינוי מנהל עבודה ו/או ביצוע העבודות או חלקן בהעדרו של מנהל עבודה תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה, וזאת אף אם בהתאם לתקנות הבטיחות זכאי הקבלן לבצע עבודות גם בהעדרו של מנהל עבודה.

5.6. במהלך ההתקשרות בהסכם זה, הקבלן מתחייב להעסיק (בין כעובד מן המניין ובין כנותן שירות חיצוני, לפי בחירתו) קצין בטיחות קבוע בעל כתב הסמכה וכתב מינוי בתוקף, בהתאם לחוק שירותי הובלה, תשנ"ז-1997 (להלן: "קצין הבטיחות") אשר יהיה אחראי לאכיפת נהלי הבטיחות במהלך ביצוע הסכם זה. הקבלן מתחייב כי קצין הבטיחות יאשר את השימוש ברכבים לפני ביצוע שירותי ההובלה.

- 5.7. הקבלן ימנה ממונה על הבטיחות, בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות), תשנ"ו-1996 בעל אישור כשירות וכל אישור ו/או הסמכה ו/או ניסיון אחרים הנדרשים לפי התקנות האמורות. הממונה על הבטיחות יכין תכנית בטיחות בין השאר בהתחשב בהוראות נספח הבטיחות (נספח ז'), ויבצע כל תפקיד המוטל עליו בהתאם לתקנות האמורות. מוסכם כי ככל שהדבר אפשרי על פי כל דין, וככל שאין בכך לגרוע מזמינות או מאיכות עבודתו, מנהל העבודה יוכל לשמש גם כממונה על הבטיחות.
- 5.8. הקבלן ו/או מי מטעמו וכל הפועל מטעמו מתחייבים לפעול בהתאם להנחיות הבטיחות בהתאם לתכנית הבטיחות שתוכן על ידי הקבלן, לרבות בכל הקשור באמצעי זהירות ו/או בטיחות בעת שהייה באתר בו מבוצע הפרויקט. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובת ואחריות הקבלן כקבלן ראשי, ועליו לדאוג בין היתר לבטיחות עובדיו ו/או לבטיחות ביצוע העבודות על ידו ו/או לבטיחותם של השוהים ו/או המבקרים באתר הפרויקט וכל צד נוסף וזאת בהתאם להוראות כל דין ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.9. הקבלן ו/או מי מטעמו יספקו את העבודות נשוא הסכם זה בתיאום עם צדדים שלישיים אשר יפעלו באתר הפרויקט עבור ו/או מטעמו של המזמין, ובכלל זאת בתיאום עם שומרים, שוקלים, דוגמים לביצוע אנליזות, מודדים, מפקחים, עובדי רשות העתיקות ורשות הגנים הלאומיים וכל אדם ו/או גוף אחר עליו יורה המזמין. ככל שיהיה צורך בכך, ישתף הקבלן פעולה עם המזמין ו/או עם צדדים שלישיים מטעמו והכל באופן שיאפשר את ביצוע הפרויקט באופן יעיל, מהיר, איכותי ומיטבי, ומבלי להפריע לפעולות המזמין ו/או הצדדים השלישיים מטעמו באתר הפרויקט.
- 5.10. ממונה הבטיחות מטעם מהקבלן יכין תכנית בטיחות לעבודה באתר ו/או מחוצה לו (להלן: "תכנית הבטיחות"). תכנית הבטיחות תימסר לעיונו ולאישורו של המנהל מטעם המזמין. הקבלן יאכוף את תכנית הבטיחות על עובדיו ויספק לעובדיו ו/או למי מטעמו השוהים באתר בו מבוצע הפרויקט ו/או אגב ביצוע שירותי ההובלה את אמצעי המיגון והבטיחות הנדרשים. הקבלן מתחייב לעדכן את עובדיו ו/או כל הנמצא באתר הפרויקט בהנחיות הבטיחות העדכניות ולעדכןם בדבר חובתם לפעול בהתאם להם.
- 5.11. כל פעולות הקבלן, לרבות תכנית הבטיחות שתוכן על ידו, יבוצעו בהתאם להסכם ולפניה הפרטנית, ובהתאם לשינויים שיבוצעו בו על ידי המזמין מעת לעת.
- 5.12. תכנית הבטיחות ויישומה יכללו גם תרגולות בנוגע לתרחישי מצבי חירום שונים לרבות גילוי ו/או דליפת ו/או פיזור חומרים מסוכנים ו/או אסבסט. המזמין יהיה רשאי לדרוש קיום תרגולות מעת לעת, אף מעבר לקבוע בתכנית הבטיחות וכן לקיים בעצמו תרגולות כאמור בהן ישתתפו הקבלן ו/או מי מטעמו המצויים באתר הפרויקט.
- 5.13. הקבלן יבצע את העבודות נשוא הסכם זה באופן בטיחותי ותוך שמירה על איכות הסביבה. הקבלן ינקוט בכל אמצעי שיידרש על מנת למזער ככל הניתן יצירת ו/או התמשכות מפגעים כגון מפגעי אבק, רעש וריח, ובכלל זאת ימטיר מים על דרכי גישה ו/או מערומי פסולת/קרקע, ויכסה מערומי פסולת/קרקע ככל שיידרש.

5.14. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק שייגרם, לגוף או לרכוש, כתוצאה ממעשה או מחדל של עובדיו ו/או מי מטעמו ובכלל זאת כתוצאה מהפרת הוראות הבטיחות באתר הפרויקט ו/או מחוצה לו במהלך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה ו/או כתוצאה מעבירה על הוראות כל דין.

6. תכנית סביבתית

6.1. הקבלן מתחייב לצמצם למינימום האפשרי את המטרדים והמפגעים הסביבתיים העלולים להיווצר כחלק מביצוע העבודות. בין אמצעי מניעת וצמצום המפגעים תידרש הפעלת ציוד ערפול למניעת אבק מרחף והרטבת שבילי התנועה באופן תדיר לשם מניעת אבק.

6.2. באחריות הקבלן להגיש תכנית סביבתית תוך 10 ימי עבודה מקבלת צו תחילת עבודה, לאישור המזמין והמשרד להגנת הסביבה, ובה יושם דגש על מניעת מטרדי מזהמים, אבק, ריח ורעש, גאופיזיים, אסבסט, פסולת חומני"ס, פסולת נפיצה וכל הטעון אישור על פי כל דין, הכל כמפורט במפרט.

7. היתרי בניה/ חפירה ורישיונות

7.1. הקבלן ינקוט בכל פעולה שתידרש על מנת להוציא את היתרי הבניה/ היתרי הריסה/ אישורי/ היתרי/ רישיונות חפירה וכל ההיתרים והאישורים הנדרשים (ככל שהם נדרשים) לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, לרבות חתימה על כל מסמך ו/או אספקת כל מידע ו/או תכנית המצויים בידו. הקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בקבלת ההיתרים הדרושים כאמור וכן בכל הוצאה אחרת המוטלת עליו בהתאם להוראות הסכם זה ולהוראות המכרז.

7.2. הקבלן יהיה אחראי לקבל כל ההיתרים/אישורים/רישיונות לביצוע העבודות עצמן, הכוללות את ביצוע החפירות והזזת קרקע ו/או חומרים מסוכנים באתר הפרויקט, ככל שהיתרים כאמור נדרשים, וזאת ללא עלות או תמורה נוספת.

7.3. לצורך הוצאת היתרים/רישיונות/אישורים, יבצע הקבלן את כלל הפעולות הנדרשות על ידי מי מן הרשויות, ובין היתר יכין הקבלן על חשבונו תכנית העבודה ו/או מפרטי ביצוע וכן כל פרט ו/או מידע אחרים שיידרשו לצורך ביצוע השירותים בהתאם לתכנית העבודה ו/או המפרטים והנתונים שימסרו על ידי המזמין. הקבלן לא יגיש מסמכים ללא קבלת אישור בכתב מאת המזמין.

7.4. הקבלן יהיה אחראי לקבל כל ההיתרים/אישורים/רישיונות לביצוע העבודות לכל מבנה ו/או מתקן שיותקנו על ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

7.5. הקבלן מתחייב כי כל פעולותיו באתר פרויקט תתבצענה בהתאם להוראות כל דין ובכלל זאת בהתאם להיתרים/אישורים/רישיונות שיוצאו ו/או כל תיקון ו/או עדכון להם. הפרת התחייבות זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

7.6. במידה ותופעל מגרסה, הקבלן יחזיק ויצגי לחברה רישיון תקף לניהול עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשנ"ה-1995, קבוצה 10 – תעשייה, מלאכה, כימיה ומחצבים,

סעיף 10.2 – אבנים, מחצבים, מינרלים – חציבה, כרייה, גריסה (לרבות מגרסה ניידת), עיבוד ושינוע פנימי או לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013, קבוצה 10 – תעשייה, מלאכה, כימיה ומחצבים, סעיף 10.2 – אבנים, מחצבים, מינרלים – חציבה, כרייה, גריסה (לרבות מגרסה ניידת), עיבוד ושינוע פנימי.

8. פיקוח

- 8.1. המזמין ימנה נציג מטעמו, וככל שיוחלט על ידה ימונה גם מפקח/מפקחים מטעמו, אשר יבקר ויפקחו על ביצוע העבודות באתר הפרויקט בהתאם להסכם זה ו/או לכל דין. ככל שיתעורר צורך בכך, יודיע נציג החברה על הצורך בכניסתם של גורמים שונים מטעם המזמין לאתר העבודה, על מנת שהקבלן יערך ותתאם את כניסתם ופעולותיהם באתר הפרויקט, לרבות תיאום פעילותם עם ביצוע העבודות על ידי הקבלן.
- 8.2. הקבלן מתחייב להישמע להוראות נציג החברה והמפקח מטעם המזמין ולבצע את העבודות נשוא הסכם זה בהתאם להן.
- 8.3. מובהר כי הפיקוח הנ"ל לא ישחרר את הקבלן מהתחייבותו ומאחריותו כלפי המזמין למילוי תנאי ההסכם ו/או הוראות הדין החל.
- 8.4. המזמין יהיה רשאי להורות לקבלן כי כל חפירה ו/או פעולה באתר פרויקט לא תבוצע אלא בנוכחות נציג החברה ו/או מפקח ו/או נציג אחר מטעם המזמין, והכל כפי שיוורה המזמין ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 8.5. סמוך למועד בו יחל הקבלן לבצע את העבודות נשוא הסכם זה באתר פרויקט, ימנה הקבלן מנהל עבודה מטעמו לצרכי ביצוע הסכם זה. הקבלן יודא רישום של מנהל העבודה במשרד הממשלתי הנדרש ויעביר למזמין את האישור בדבר רישום מנהל העבודה לאתר העבודה. מנהל הפרויקטים מטעם הקבלן ונציג החברה ייחשבו כנציגי ושלוחי הצדדים לעניין הסכם זה (להלן: "הנציגים"). הצדדים ימסרו איש לרעהו את פרטי הנציגים מטעמם ודרכי ההתקשרות עמם ויעדכנו איש את רעהו בכתב בכל שינוי שיחול בזהותם ו/או בפרטיהם. מובהר כי בכל הודעה בקשר עם הסכם זה יצוינו פרטיו של איש הקשר הרלוונטי להודעה, וככל שאינו נמנה על הנציגים שמונו כמפורט לעיל, ימסרו במסגרת ההודעה פרטיו המלאים של איש הקשר, לרבות פרטי התקשרות עימו. בנוסף, ימסור הקבלן למזמין את פרטיו של הממונה על הבטיחות וקצין הבטיחות הפועלים מטעמו וכן פרטי התקשרות עמם, ובמקרה בו יחול שינוי בזהותם ו/או בפרטי ההתקשרות עמם – יעדכן הקבלן את המזמין באופן מיידי בשינויים אלה. מנהל העבודה, קצין הבטיחות והממונה על הבטיחות יהיו זמינים בכל עת לפניות ו/או קריאות מצד המזמין.
- 8.6. הקבלן מתחייב כי בכל עת במהלך ביצוע העבודות ו/או חלק מהן בהתאם להסכם זה, יהיה מנהל העבודה ו/או מנהל הפרויקטים מטעמו זמין למתן מענה למזמין, ובמקרה בו במועד כלשהו לא יהיה מנהל העבודה ו/או מנהל הפרויקטים זמין יודיע הקבלן על נציג אחר מטעמו אשר יהיה זמין למתן מענה למזמין בקשר לפרויקט ולעבודות הניתנים על ידי הקבלן וימסור את פרטי ההתקשרות עמו.

9. עבודות מקדימות

9.1. המזמין ימסור לקבלן צו תחילת עבודה לפחות 10 ימים טרם תחילת ביצוע העבודות באתר פרויקט.

9.2. טרם תחילת ביצוע העבודות באתר פרויקט יציב הקבלן שלט בכניסה לאתר בו יפורטו פרטי המזמין, מלוא הפרטים הנדרשים על פי דין, וכן הודעה לפיה אין כניסה לאתר הפרויקט אלא בתיאום מראש עם מנהל העבודה ו/או מי מטעם הקבלן ופרטי ההתקשרות עמו. במקרה בו יבקש המזמין לכלול פרטים נוספים בשלט, יודיע על כך המזמין לקבלן והוא יכלול אף את הפרטים הנוספים.

9.3. ידוע לקבלן כי באתר פרויקט יפעלו גורמים נוספים, לרבות קבלנים נוספים מטעם המזמין, דוגמים לביצוע אנליזות, נציגי המשד, רמ"י, נציגי רשות העתיקות, נציגי רשות הטבע והגנים, מודדים ואחרים. הקבלן מתחייב כי הוא וכן כל גורם הפועל מטעמו יפעלו בתיאום עם גורמים אלה, ימנעו מהפרעה לפעילותם וככל שיורה על כך נציג החברה גם ישמעו להנחיותיהם ויבצעו את העבודות בתיאום עמם. למען הסר ספק מובהר כי האחריות לבטיחות באתר פרויקט, ובכלל זאת לשהים באתר פרויקט מטעם המזמין, תחול על הקבלן והוא יפעל ככל הנדרש (לרבות באמצעות מתן הנחיות בטיחות ואכיפתן והעמדת ציוד מגן ככל שיידרש) על מנת שכל הפעילות באתר הפרויקט תתבצע באופן בטיחותי, אשר יבטיח מניעת פגיעה כלשהי בגוף או ברכוש.

9.4. מנהל העבודה מטעם הקבלן ינהל יומן עבודה, בו יתעד מדי יום את הפרטים הבאים:

(1) מזג האוויר

(2) מספר העובדים, שמות העובדים ו/או קבלני משנה שהועסקו באתר הפרויקט באותו יום;

(3) הציוד המכני ו/או כלי הרכב ו/או כל ציוד אחר שהובא על ידי הקבלן לאתר הפרויקט באותו יום;

(4) התקדמות בביצוע העבודות באותו יום;

(5) הוראות שניתנו לקבלן ו/או למנהל העבודה על ידי נציג החברה באותו יום;

(6) הערות של מנהל העבודה ו/או מפקח ו/או נציג החברה;

(7) כל אירוע חריג שארע באתר הפרויקט ו/או בקשר עם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

(8) יומן העבודה ייחתם מדי יום על ידי מנהל העבודה ונציג החברה/המפקח אשר יהיו זכאים לעיין בכל עת ביומן העבודה ו/או לקבל עותק ממנו וכן יהיו רשאים לרשום בו את הערותיהם.

9.5. הקבלן יימנע מעבודה ושהייה באתר פרויקט (פרט לשומרים מטעמו) בשבתות, חגים, אחרי רדת החשיכה ובכל מקרה לאחר השעה 19:00. זאת, למעט מקרים בהם נתבקשו לשהות באתר במועדים אלה בהתאם להנחיות נציג החברה.

10. תכנית עבודה

- 10.1. הקבלן יכין תכנית עבודה פרטנית ולוחות זמנים לביצוע השירותים ולהשלמתם (להלן: "תכנית העבודה"), התואמת את המפרט ואת לוח הזמנים וכל נתון ו/או הנחיה אחרת שנמסרו על ידי המזמין, ויעביר אותה לאישור המזמין תוך 10 ימי עבודה מיום שנמסר לו צו תחילת עבודה מידי המזמין. תכנית העבודה תכלול את כל הפרטים הנוגעים לביצוע העבודות, ובכלל זאת את שיפוע החפירה, תכנית לפיתוח אתר החפירה (ככל שידרש לצורך ביצוע החפירה), תכנית להסדרת דרכי הגישה באתר הפרויקט ומחוצה לו, מספר הכלים הנדרשים לצורך ביצוע החפירה, תכנית לכיסוי בורות (ככל שידרש על ידי המזמין ו/או מכח כל דין), תכנית לגבי אופן ושיטת הטיפול בפסולת, תכנית לביצוע העבודות הנדרשות באתר על רקע מפת מדידה עדכנית אשר הוכנה ע"י מודד מוסמך מטעם ועל חשבון הקבלן וכן לוחות זמנים מפורטים הכוללים אבני דרך ופעולות מפורטות לביצוע בכל שלב. ככל שיהיה צורך בכך ובהתאם להנחיות המזמין, תכלול התכנית גם התייחסות לפעולות שיבצעו צדדים שלישיים מטעם הקבלן. תכנית העבודה תאושר ותיחתם על ידי מהנדס אזרחי מטעם הקבלן ותימסר למזמין. המזמין יהיה רשאי לדרוש את תיקון תכנית העבודה ו/או לוחות הזמנים במקרה בו – לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין – תכנית העבודה או לוח הזמנים יהיו בלתי סבירים.
- 10.2. במקרה בו למרות דרישת המזמין לתיקון תכנית העבודה ו/או לוח הזמנים הקבלן לא יבצע את התיקון, או במקרה בו הקבלן לא יבצע את העבודות בהתאם לתכנית העבודה ו/או לוח הזמנים, וזאת מבלי שקיבל על כך את הסכמת המזמין מראש ובכתב (באמצעות נציג החברה) ייחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם זה ויזכה את המזמין בזכות לסיים את ההתקשרות עם הקבלן לאלתר, מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין על פי דין בגין הפרה יסודית.
- 10.3. במקרה בו בשל אילוצים ו/או אירועים בלתי-צפויים הקשורים באתר הפרויקט או בחלקו, דוגמת גילוי עתיקות ו/או צורך בביצוע חפירות ארכיאולוגיות ו/או פליטת גזי קרקע ו/או גילוי זיהומים שונים וכדומה, יהיה צורך לעצור את ביצוע העבודות או לדחותן, יתקן הקבלן את תכנית העבודה, וככל שיהיה צורך בכך – גם את לוחות הזמנים, והכל באופן שיאפשר ביצוע אופטימאלי של העבודות בהתאם לתכנית העבודה ולוחות הזמנים, וככל הניתן בפרק הזמן הקצר ביותר האפשרי.
- 10.4. ידוע לקבלן כי יתכן שיהיה צורך לעצור את העבודות או חלקן בשל ביצוע דיגומים של הפסולת/ הקרקע ו/או חפירות בדיקה ו/או מסיבות אחרות, שלא תהיינה צפויות מראש, והקבלן מתחייבת לפעול בהתאם להוראות נציג החברה מטעם המזמין ובמקרה בו יהיה צורך בעצירת העבודות בהתאם לקביעתו הבלעדית של נציג החברה מטעם המזמין – הוא יתקן את תכנית העבודה כך שכלל הניתן ימשכו עבודות שיאפשרו ביצוע אופטימאלי והשלמת ביצוע תכנית העבודה באופן היעיל והמהיר ביותר ובהתאם ללוחות הזמנים שימסרו על ידי המזמין (כפי שיעודכנו מעת לעת בהתאם לצורך). יובהר כי בכל מקרה הקבלן לא רשאי להחליט על עצירת העבודות על דעת עצמו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מנציג החברה מטעם המזמין.
- 10.5. ידוע לקבלן כי יתכן ובעקבות דיגומים שיבוצעו ו/או בשל דרישות של רשויות מוסמכות ו/או מכל טעם אחר, יהיה צורך לבצע עבודות בהיקף מצומצם יותר, או בעלי אופי שונה מההיקף שנקבע בתכנית השיקום שנמסרה על ידי המזמין ו/או בתכנית העבודה שהוכנה על ידי הקבלן.

במקרה כזה יעדכן המזמין את תכנית השיקום והקבלן יעדכן את תכנית העבודה, כך שהעבודות יבוצעו באופן שביצועה של תכנית השיקום שנמסרה מטעם המזמין יושלם והוראות סעיף זה יחולו על תכנית העבודה המעודכנת בשינויים המחויבים.

10.6. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שיתכן שיהיה צורך לעצור באופן ארעי את ביצוע העבודות, כולן או חלקן, לתקופות שונות, מסיבות שונות, בהתאם לשיקול דעתו של המזמין. הקבלן מתחייב להמשיך בביצוע העבודות מיד עם הסרת המניעה לביצוע העבודות, ולכל המאוחר 2 ימי עבודה לאחר הסרת המניעה. למען הסר ספק מובהר כי התמורה שתשולם לקבלן עבור העבודות שיבוצעו על ידי הקבלן בפועל תהיה בהתאם להוראות הסכם זה ולמחיר הקבוע בו, בתוספת "דמי בטלה" כמפורט בסעיף 13.7. מוסכם כי במקרה בו ביצוע העבודות ייעצר לתקופה ממושכת, יהיה המזמין רשאי להודיע לקבלן כי ברצונו לעצור את ביצוע כלל העבודות באתר הפרויקט עד להודעה על חידוש העבודות שתימסר על ידי המזמין, ובמקרה כזה לא תשולם לקבלן כל תמורה פרט לעלויות הובלה לכלים שפנו מהאתר כמפורט בסעיף 13.7 להלן. במקרה בו הודיע המזמין על עצירת העבודות, ישוב הקבלן לבצע את העבודות תוך 3 ימי עבודה מיום שתימסר לו הודעה מצד המזמין על חידוש העבודות באתר הפרויקט ו/או בחלק ממנו.

10.7. המזמין יהיה רשאי להורות לקבלן לעצור את ביצוע העבודות בחלק ו/או בחלקים מסוימים באתר הפרויקט, לבצע עבודות ו/או לחדשן ו/או לשוב ולבצען בחלק ו/או בחלקים מסוימים באתר הפרויקט, הכל בהתאם לשיקול דעתו של המזמין.

10.8. כל עוד לא הודיע המזמין לקבלן בכתב על השלמת הפרויקט ו/או סיום העבודות באתר הפרויקט ו/או סיום ההתקשרות בין הצדדים, ימשיך הקבלן לבצע את העבודות בהתאם לצורך, כמפורט בהסכם זה ובהתאם לקבוע בו.

10.9. על הקבלן לדאוג בהקדם האפשרי לתיקונה של כל תקלה ניהולית ו/או ארגונית ו/או טכנית הקשורה בביצוע העבודות נשוא הסכם זה, ובמיוחד תקלות העלויות לגרום לעיכובים ו/או לשינויים בלוח הזמנים בהתאם לתכנית העבודה ובמקרה הצורך לדאוג לציוד ו/או כח אדם חלופי שיאפשרו עמידה בלוח הזמנים.

11. ביצוע העבודות באתר הפרויקט

11.1. הקבלן מתחייב כי ככל שבמהלך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה הוא ישאיר באתר הפרויקט כלים ו/או ציוד ו/או כלי רכב ו/או כל חפץ אחר, תחול מלוא האחריות לשמירתם ו/או לתקינותם עליו בלבד והוא ינקוט בעצמו ועל חשבונו באמצעים הנחוצים לשם כך. הקבלן פוטר בזאת את המזמין מכל אחריות לציוד ו/או לרכוש שלו ו/או של מי מטעמו ומלוא האחריות להם ולשמירתם מוטלת על הקבלן בלבד.

11.2. הקבלן יעמיד על חשבונו מבנים יבילים באתר הפרויקט, במיקום שאושר לפי תכנית ההתארגנות. כל מבנה יכלול משרדים, מטבחון וחדר שירותים, אשר ישמש את הקבלן וכן את נציגי המזמין באתר. המבנה ומתקניו יחוברו למים, חשמל ותשתיות תקשורת (שקע לרשת, כבל חיבור לרשת) שיאפשרו התחברות למקור תקשורת ואינטרנט, וכן יכלול המבנה

מזגן וריהוט משרדי שיאפשר שימוש במשרדים באופן סביר. ככל שהמזמין ידרוש זאת, יעמיד הקבלן מבנה יביל נוסף ויתחזק אותו ויחולו עליו ההוראות המפורטות לעיל.

11.3. הקבלן יהיה אחראי לחיבור לרשת החשמל, המים ואינטרנט באתר הפרויקט על חשבונו, והוא מתחייב כי במקרה בו לא ניתן יהיה לבצע חיבור לרשת החשמל או המים הוא ידאג לאספקתם באופן אחר, לרבות באמצעות הצבת גנרטורים, מיכלי מים וכד'.

11.4. הקבלן יעמיד לרשות השוהים באתר הפרויקט שירותים בכמות מספקת לרשות העובדים וכלל הנמצאים באתר הפרויקט (הן עובדי המזמין והן אחרים), וידאג לתחזוק אותם כך שבכל עת (לרבות בשעות הלילה) הם יישמרו במצב נקי, תקין ומואר. כמו כן, הקבלן ידאג לספק לרשות השוהים באתר הפרויקט מים ראויים לשתייה במיקומים נוחים ובטיחותיים, וכן ידאג לסידורי ישיבה ושהיה נוחים ומתאימים.

11.5. הקבלן יישא בעלויות הצריכה השוטפת של חשמל, מים וכל תשלום אחר הנוגע לשימוש השוטף באתר הפרויקט, בהתאם לחשבונות שיוצאו בגינם, ובמקרה בו לא תתבצע הצריכה מתוך רשת המים או החשמל אלא באמצעות גנרטור או שימוש במיכלי מים – בהתאם לעלות הצריכה בפועל.

11.6. הקבלן יעמיד מבנה שוקל באתר הפרויקט וכן יעמיד ביציאה מאתר הפרויקט מאזני גשר אלקטרוניים יבילים אשר ניתן לחברם למחשבי המזמין ו/או לקלוט מהם נתונים על ידי המזמין. הקבלן ידאג לתחזוקתם של מאזני הגשר האמורים ובכלל זאת לתקינותם, לכיולם, להימצאות אישור משרד התמ"ת לגבי תקינותם ולתקינות העברת הנתונים מהם אל מחשבי הקבלן במשך כל תקופת ביצוע הפרויקט. הקבלן ישתף פעולה עם המזמין כך שתתאפשר קליטת נתונים ממאזני הגשר האלקטרוניים אל מחשבי הקבלן באופן רציף ותקין.

11.7. ידוע לקבלן כי מערכות המחשוב של המזמין המנהלות ומפקחות על תפעול הפרויקט והקבלן מתחייב להשתמש בה ולדאוג לחיבור מאזני הגשר אל מערכות אלה, בחיבור מאובטח, תקין ורציף במשך כל תקופת הפרויקט. במקרה בו יוחלפו מערכות המחשוב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, יודיע על כך המזמין לקבלן ויאפשר לו להיערך לחיבור מאזני הגשר למערכות החדשות לפחות 14 ימים טרם החלפתן, והכל על חשבון הקבלן.

11.8. הקבלן יעמיד שוקל אשר יתפעל את מאזני הגשר באופן רציף, במשך כל שעות העבודה באתר הפרויקט.

11.9. במהלך שעות העבודה וביצוע העבודות על ידי הקבלן, יעמיד הקבלן שומר בכניסה לאתר הפרויקט, שיאשר את כניסתם של בני אדם ו/או ציוד מורשים להיכנס לאתר הפרויקט ובמקרה הצורך ידווח למנהל העבודה על בני אדם ו/או ציוד שאינם מורשים להיכנס לאתר הפרויקט. ככל שהדבר לא יפגע בתפעול מאזני הגשר ו/או בהנפקת תעודות משלוח ו/או בבקרת הכניסה לאתר הפרויקט כנדרש בסעיף זה, יהיה הקבלן רשאי למנות את השוקל מטעמו גם כשומר. המזמין ו/או מי מטעמו יעבירו לקבלן מעת לעת רשימה של מורשים, לרבות ציוד מורשה, אשר יש לאפשר את כניסתם לאתר הפרויקט ו/או לחלקים ממנו, ובנוסף יהיה הקבלן רשאי לאשר את כניסתם

של גורמים מטעמה לאתר הפרויקט ובלבד שהמורשים – בין בני אדם ובין ציוד – נחוצים לצורך ביצוע הפרויקט או קשורים בו. מנהל העבודה יהיה רשאי לאשר כניסתם של בני אדם ו/או ציוד מעת לעת, וזאת אף אם לא אושרה כניסתם מראש.

11.10. הקבלן יגדר ויתקין שער ראשי (ובהתאם לדרישת המזמין אם תהיה, מצלמות אבטחה לצילום רכבים נכנסים/יוצאים) ושער חירום, בעצמו ועל חשבונו את אתר הפרויקט, וככל שהדבר יידרש בהתאם לדין ו/או להיתר הבניה – יגדר תאי-שטח בתוך אתר הפרויקט, והכל בהתאם לדרישות הדין כפי שתהיינה מעת לעת. הקבלן ידאג לשילוט אתר הפרויקט בהתאם לדין ולהוראות הסכם זה, ובכלל זאת ככל שהדבר יידרש יתלה שלטי אזהרה בדבר עבודות הבניה המבוצעות באתר הפרויקט, הסכנה להימצאות חומרים מסוכנים וכד'. הקבלן יתחזק את הגדרות השלטים ותדאג לתקינותם כל עוד הוא פועל באתר הפרויקט. מוסכם כי עם תום ביצוע העבודות על ידי הקבלן יהיה המזמין זכאי לדרוש מהקבלן להותיר את השלטים ו/או את הגדרות שהוצבו או את חלקם, ולחילופין יוכל המזמין לדרוש מהקבלן לפרק את הגדרות או את חלקן ו/או את השלטים או את חלקם והקבלן יפרק אותם מיד עם קבלת דרישת המזמין, והכל ללא תמורה נוספת על הקבוע במפורש בהסכם זה.

11.11. מובהר כי האחריות לתאורה ו/או לכל אמצעי ו/או ציוד הנדרשים על מנת לאפשר את ביצוע העבודות באתר הפרויקט באופן יעיל, בטיחותי ותקין, מוטל על הקבלן, אשר ידאג לתאורה ולכל אמצעי נדרש כאמור בעצמו ועל חשבונו.

11.12. למען הסר ספק מובהר כי האחריות לקבלת כל היתר ו/או אישור, לרבות היתר בניה ככל שידרש, לצורך הצבת מבנים היבילים, מבנה שוקל, מבנה לשוער, מאזני הגשר, גדרות, שלטים וכל מבנה ו/או ציוד הדרושים לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה תחול על הקבלן בלבד, ועל חשבונו. המזמין ישתף פעולה עם הקבלן ככל שידרש על מנת להוציא היתרים נדרשים כאמור, ובלבד שלא יהיה בכך להטיל עליו אחריות או חבות שאינן מוטלות עליו במפורש בהתאם להוראות הסכם זה.

11.13. הקבלן יעדכן את נציג החברה בכל תקלה, שינוי, שיבוש ובכל ענין אחר שיש בו כדי להשפיע על ביצוע העבודות נשוא הסכם זה או חלקן ו/או על אופן ו/או קצב ביצוען של העבודות ו/או על כל ענין שעשוי להשפיע על אתר הפרויקט ו/או על ההתנהלות בו (לרבות על פעילותם של גורמים אחרים מטעם המזמין ו/או צדדי ג' אחרים), ויפעל בהתאם להנחיותיו ככל שיינתנו.

12. ביצוע שירותי החפירה וההובלה

12.1. הקבלן מתחייב להעמיד ולתפעל כלי חפירה, ניפוי, מיון, גריסה וכלי רכב בכמות מספיקה ומסוגים מתאימים לצורך ביצוע החפירה והובלת פסולת/קרקע מזהמת בהתאם לתכנית העבודה שתוכן על ידו ותאושר על ידי המזמין, אשר תכלול בין היתר אספקת מכונות ניפוי וציוד ערפול למניעת אבק מרחף וכן כל ציוד נוסף כפי שיידרש לצורך ביצוע נאות של העבודות ו/או יידרש ע"י החברה ו/או המשרד ו/או מכח הוראות כל דין.

12.2. הקבלן יהיה רשאי להיעזר בשירותיהם של קבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע שירותי ההובלה. מובהר כי ביצוע עבודות באמצעות קבלן משנה מטעם הקבלן מותנית בקבלת אישור המזמין

מראש ובכתב ובכלל זאת לזהות קבלן המשנה. הקבלן מתחייב למסור למזמין כל מסמך ו/או מידע שיידרש על ידו בנוגע לקבלן המשנה.

12.3. למען הסר ספק מובהר כי אין בשימוש הקבלן בקבלן משנה לצורך ביצוע עבודה כלשהי מהעבודות המנויות בהסכם זה כדי לפטור את הקבלן מחובת כלשהי המוטלת עליו, והקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל עניין שהאחריות לו מוטלת עליו בהתאם להסכם זה ו/או בהתאם לדין (לפי המחמיר מביניהם).

12.4. הקבלן יעמיד במועד הנדרש לביצוע שרותי החפירה את כלי החפירה המתאימים ואת כח האדם המיומן הנחוץ להפעלתם, אשר יעמדו בכל עת בדרישות החוק, התקנות והנחיות הבטיחות הרלוונטיות. הקבלן יחפור את הפסולת בהתאם לתכנית העבודה ויודיע לנציג החברה על כל שינוי בלתי-צפוי שידרש בתכנית העבודה ועל כל ארוע חריג שיתרחש או יתגלה אגב החפירה. למעט במקרה בו יורה אחרת נציג החברה, תיחפר הפסולת ותיערס במערומים בהתאם לסוגיה (בהתאם לסיווגים עליהם יורה המזמין), בתוך אתר הפרויקט, ולאחר מכן תועמס על גבי כלי הרכב שיעמיד הקבלן ותובל לאתרי טיפול ו/או באתר הפרויקט. הקבלן ידאג לכיסוי מערומי הפסולת בהתאם לכל דין, להנחיות ולהוראות נציג החברה, וידאג לספק את אמצעי הכיסוי הנדרשים על מנת למנוע כל מפגע מכל סוג שהוא.

12.5. ככל שיהיה בכך צורך וללא כל תמורה נוספת, יכשיר הקבלן דרכי גישה, יקים קירות תמך, יבצע חיזוקים ו/או הרחבות, יסלק תשתיות ומתקנים שאינם בשימוש עוד ויבצע כל פעולה שתידרש על מנת לחפור את הפסולת ולבצע את הנדרש בהתאם לתכנית העבודה ולתכנית הבטיחות, באופן בטיחותי ויעיל, תוך שמירה על כך שכלל הניתן פסולת לא תתערבב עם קרקע נקיה ולא תתפזר באופן כלשהו (לרבות באמצעות רוח, מים, הזזה על ידי כלים ובכל דרך אחרת) ותוך שמירה על תשתיות ככל שאלה קיימות באתר הפרויקט. למען הסר ספק מובהר כי יתכן והגישה לאתר הפרויקט ו/או בתוך האתר תדרוש נסיעה בדרכים לא סלולות ו/או לא כבושות ובאחריות הקבלן לנקוט בעצמו ועל חשבונו בכל אמצעי שיידרש, לרבות הכשרת ו/או הסדרת דרכי גישה לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

12.6. הקבלן יעמיד במועד הנדרש לביצוע ההובלה את ציוד ההובלה המתאים אשר יעמוד בכל עת בדרישות החוק, התקנות והנחיות הבטיחות הרלוונטיות. הובלת הפסולת תעשה באופן רציף, ישירות ליעדי קצה עימם התקשרה החברה, כך שכלל הניתן הפסולת שתובל על ידי הקבלן תיפרק ותיקלט ביעדי הקצה באותו היום בו הסתיימה העמסת כלי הרכב שהוביל את הפסולת ובזמן סביר. הקבלן יעמיד כמות מספיקה של כלי רכב וציוד הובלה כך שניתן יהיה להוביל במועד ההובלה את כל כמות הפסולת שצוינה בתכנית העבודה, לסוגיה השונים.

12.7. הבאת הפסולת מאתר הפרויקט ליעדי הקצה, תבוצע בהתאם להוראות הסכם זה ונספחיו ובהתאם להנחיות המזמין, כפי שיעודכנו מעת לעת.

12.8. בנוסף להובלת פסולת ליעדי קצה, יספק הקבלן כלים באמצעותם יבצע הובלות פסולת בתוך האתר, בהתאם לתכנית העבודה ו/או להנחיות נציג החברה, ככל שיידרש.

- 12.9. הקבלן מתחייב כי הכלים באמצעותם מתבצעת ההובלה יועמסו בהתאם לדרישות כל דין, באופן זהיר ותוך הקפדה מירבית על הבטיחות ועל מניעת שפיכה או פיזור של פסולת לפני פריקת כלי הרכב ביעד הקצה. בכל מקרה לא יועמסו כלי הרכב באמצעותם מתבצעת ההובלה בכמות פסולת העולה על המותר על פי דין, או בכמות ו/או באופן העלולים לגרום לסיכון לגוף או לרכוש.
- 12.10. כלי הרכב המספקים את שירותי ההובלה ישקלו בכניסתם ובצאתם מאתר הפרויקט, ומשקל הפסולת המועמסת יצוין בתעודת המשלוח שתונפק לכלי הרכב בצאתו מאתר הפרויקט. משקלים יתועדו ביומן שקילות (ממוחשב) תוך ציון תאריך, שעה, מס' רישוי משאית, יעד ועוד.
- 12.11. הנפקת תעודות המשלוח תתבצע על ידי שוקל מטעם הקבלן, ובין השאר יפורטו בה משקל הפסולת המובלת (בהתאם לנתוני מאזני הגשר שיוצבו על ידי הקבלן) וטיבה, ויעד הקצה אליו יש להוביל את הפסולת, בהתאם לתכנית העבודה ו/או להנחיות נציג החברה.
- 12.12. עם הגעתו של המוביל ליעדו ביעד הקצה, יפרוק המוביל את הפסולת בהתאם להנחיות יעד הקצה ובהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה ומשרד התחבורה וכל רשות אחרת.
- 12.13. העמסת ופריקת הפסולת תבוצע על ידי ובאחריות הקבלן. במשך ביצוע שירותי ההובלה, לרבות העמסה ופריקה, מתחייב הקבלן שהמוביל מטעמו ישמור את הפסולת המובלת בצורה הולמת ומתאימה בהתחשב בטיב הפסולת ובזיהום המצוי בה (ככל שמצוי), באופן שימנע כל פגיעה ו/או נזק לרכוש ו/או לצד שלישי. המוביל ידאג לעגינתם, יציבותם ובטיחותם של המטענים על גבי כלי הרכב המובילים ובמקרה הצורך אף לאמצעי מיגון הנדרשים בשל תכולת הפסולת. הקבלן ידאג לצייד את המוביל באמצעי המיגון והבטיחות הנדרשים הן עבורו והן עבור המטען בהתאם לתכולת המטען, בהתאם לאמור בכל דין ובהתאם להנחיות נציג החברה ו/או מפקח מטעמו.
- 12.14. הקבלן מתחייב כי כל פסולת שתועמס על כלי רכב לשם הובלתה על ידי הקבלן תגיע ותיפרק באותו היום ביעד הקצה, בהקדם האפשרי לאחר סיום העמסת כלי הרכב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי במקרה בו בשל תקלה כלשהי תידרש חניית לילה לכלי רכב המועמס בפסולת, ידאג הקבלן על חשבונו ועל אחריותו לחניית כלי הרכב באופן בטיחותי ולכל אמצעי המיגון הנדרשים עבורו בהתאם לפסולת המועמסת עליו.
- 12.15. במקרה בו יתגלו באתר הפרויקט חומרים המוגדרים כ"חומרים מסוכנים", הקבלן יבצע את חפירתם בהתאם להנחיות נציג החברה ולתכנית הבטיחות שתוכן על ידי הקבלן, וכן יעמיס אותם על גבי כלי רכב מתאימים בעלי היתרים הנדרשים להובלת חומרים מסוכנים על מנת שיובילו אותם ליעד קצה בהתאם להנחיות המזמין.
- 12.16. במקרה בו תבוצענה עבודות חפירה ו/או הובלה ברציפות במשך מספר ימים באתר הפרויקט, יהיה הקבלן רשאי לבקש מנציג החברה מטעם המזמין להותיר את ציוד החפירה ו/או ההובלה והכלים באתר הפרויקט בשעות הלילה ו/או בשעות שאינן שעות עבודה. במקרה בו נציג החברה יאשר זאת ובכפוף לאישורו המפורש, ובנוסף בכפוף לכך שהקבלן ידאג לשירותי

שמירה לרכביו ו/או לכלי החפירה ו/או לכל ציוד שיוותר באתר הפרויקט ויתאם את הותרת הציוד ושמירתו מול המזמין וחברת השמירה מטעמו, יעמיד הקבלן את ציוד החפירה ו/או ההובלה ו/או הכלים בשעות שאינן שעות העבודה במיקום ובאופן עליו יורה נציג החברה ובכל מקרה באופן בטיחותי (לרבות כל אמצעי המיגון), שלא יפריע לפעילות באתר ולא יגרום לסיכון לגוף או לרכוש. מובהר כי האחריות המלאה לכל ציוד מכל סוג שהוא שיישאר באתר הפרויקט תהיה מוטלת אך ורק על הקבלן ולא תהיינה לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בשל כך, ובכלל זאת הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמזמין אינו מתחייב להעמיד שירותי שמירה באתר החפירה ואף אם ישכור שירותי שמירה לא יהיה בכך כדי להטיל עליו חובות כלשהן כלפי הקבלן ו/או מי מטעמו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בשום מקרה לא ייחשב המזמין כ"שומר" והוראות חוק השומרים תשכ"ז-1967 לא יחולו על הצדדים, ככל שיש בהם להטיל על המזמין אחריות שאינה מוטלת עליו במפורש על פי הסכם זה.

12.17. הקבלן מתחייב לבצע את ההובלה בדרך הקצרה ביותר, לרבות דרך כבישי אגרה על חשבוננו. בכל מקרה לקבלן תשולם תמורה לפי הדרך הקצרה ביותר. למען הסר ספק, הקבלן לא יהיה זכאי לתמורה נוספת בגין מעבר מחסומים, חניות ביניים, חניות לילה, או עבור הוצאות אחרות בקשר להובלה.

עמידה בתכנית העבודה ובלוחות הזמנים

.13

13.1. הקבלן יבצע את העבודות בין היתר בהתאם לתכנית העבודה וללוחות הזמנים שיוכנו על ידו ויאשרו על ידי המזמין.

13.2. כל שינוי בתכנית העבודה ו/או לוח הזמנים ו/או בכל חלק ממנו טעון אישור מראש ובכתב של המזמין (לוח הזמנים, וכל חלק ממנו, כפי שיעודכנו מעת לעת באישור המזמין יכונן להלן: "לוח הזמנים"). כל סטייה מתכנית העבודה ו/או מלוח הזמנים שלא תאושר מראש ובכתב על ידי המזמין תיחשב להפרה של הסכם זה, ותגרור אחריה גביית פיצויים, ובפרט פיצויים מוסכמים.

13.3. במקרה של איחור, כאמור בסעיף קטן 13.2, רשאי המזמין, נוסף על האמור בסעיף קטן 13.2 ובכל הוראה אחרת בהסכם, לעכב או לדחות תשלום חשבונות שאושרו על ידי המנהל לאחר יום האיחור הראשון. סכום החשבון לא יהיה צמוד ולא יישא ריבית מכל סוג שהוא.

13.4. מוסכם כי בכל מקרה בו יגרם עיכוב בביצוע העבודות כך שהקבלן לא יעמוד בלוח הזמנים ו/או בכל חלק ממנו, באיחור העולה על 5 ימי עבודה, יחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם זה, למעט במקרה בו העיכוב ייגרם באופן ישיר בעקבות הנחיות ו/או דרישות המזמין ו/או מי מטעמו. הקביעה כי העיכוב נגרם באופן ישיר בעקבות הנחיות ו/או דרישות המזמין ו/או מי מטעמו כאמור, הינה בהתאם לשיקול דעת המזמין בלבד ולקבלן לא יהיו כל טענות ו/או השגות בקשר לכך.

13.5. הקבלן מתחייב שלא לאחר באספקת ציוד ההובלה ו/או החפירה הנדרשים לצורך ביצוע העבודות בהתאם להוראות הסכם זה ולפעול באופן היעיל ביותר האפשרי כך שהחפירה ו/או ההובלה וכן פעולה אחרת שתידרש יתבצעו בהתאם לתכנית העבודה.

13.6. המזמין יהיה רשאי להורות על עצירת ו/או צמצום היקף העבודות באתר הפרויקט ו/או בחלק ממנו, וכן יהיה רשאי להורות לקבלן לבצע עבודות בחלק אחר של אתר הפרויקט או להפסיק חלק מהעבודות ולהמשיך בחלקן, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה כזה, יעודכנו לוחות הזמנים בהתאם לשינויים בהיקף ו/או באופן ו/או במועדי ביצוע העבודות הרלוונטיים.

13.7. מוסכם כי במקרה בו יורה המזמין על הפסקת ביצוע העבודות באתר הפרויקט כולו, יהיה המזמין רשאי להודיע לקבלן כי עליו להשאיר את כלי החפירה והציוד באתר הפרויקט עד לחידוש העבודות ובמקרה כזה ישולמו לקבלן "דמי בטלה" בגובה 1,000 ₪ ליום בטלה (להלן: "יום בטלה"). לחילופין יהיה המזמין רשאי להורות לקבלן להתפנות מאתר הפרויקט עד חידוש העבודות ובמקרה כזה יפנה הקבלן את כלי החפירה והציוד מאתר הפרויקט והוא ישיב אותם לאתר במועד שייקבע על ידי המזמין ובלבד שמועד זה יחול לפחות 3 ימים לאחר מסירת הודעה מטעם המזמין על חידוש העבודות באתר הפרויקט. במקרה כזה, ישלם המזמין לקבלן סך של 2,000 ₪ בלבד ליום פינוי (להלן: "יום פינוי"). במקרה של הפסקת עבודות באתר הפרויקט, יהיה המזמין רשאי לבחור באחת החלופות המפורטות לעיל לפי שיקול דעתו הבלעדי והקבלן מוותר על כל טענה בקשר לכך. בכל מקרה המזמין יהיה המחליט הבלעדי האם יום מוגדר כיום בטלה או יום פינוי.

13.8. הקבלן מתחייב כי בכל מקרה בו מכל סיבה שהיא (מבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות תאונה, שבר, ליקוי מכני ו/או טכני, מחלה, שביתה) תימנע ו/או תושבת ו/או תוגבל פעילותו של כלי ו/או ציוד ו/או אדם הנדרשים לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה או חלקן, מכל סיבה שהיא, הוא יסיר את המניעה ו/או ההגבלה באופן מיידי, וככל שהדבר אינו אפשרי הוא יעמיד כלי ו/או ציוד ו/או אדם חלופיים על מנת שהעבודות תבוצענה ברציפות ככל הניתן, והכל על אחריותו ועל חשבונו של הקבלן. למען הסר ספק מובהר כי היווצרותה של מניעה ו/או השבתה ו/או הגבלה כאמור לא יהוו עילה לשינוי ו/או לסטייה מלוחות הזמנים כפי שאושרו על ידי המזמין.

13.9. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר כי תאונה, שבר, ליקוי מכני ו/או טכני, מחלה, שביתה ו/או השבתה ו/או עיצומים, סגר על שטחי אינדי, מלחמה ו/או מבצע צבאי, מחסור בכח אדם במשק ו/או בתחום הבניה, פגעי מזג אוויר ו/או מזג אוויר קיצוני וכל ארוע ו/או גורם שהקבלן חזה, או היה ביכולתו לחזותו, בעת חתימת הסכם זה, לא ייחשבו כעילה לעיכוב ו/או סטייה מלוחות הזמנים, וזאת אף שאינם מצויים בשליטת הקבלן.

14. תמורה

14.1. בתמורה לקיום מלוא התחייבויותיו של הקבלן, במלואן ובמדויק, תשלם החברה לקבלן את התמורה לפי הוראות פנייה פרטנית שבה זכה וההתקשרות פרטנית מכוחה.

14.2. התמורה תשולם בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בנספח ב' להסכם זה, לרבות הותרת עכבונית בידי החברה.

14.3. הקבלן יהא זכאי להגיש את חשבון לתשלום לחברה רק לאחר שנציג שמינתה החברה יאשר כי השירותים בוצעו בהתאם להתקשרות פרטנית.

- 14.4. בתום כל חודש יגיש הקבלן לחברה חשבונית ערוכה כדין, ובה פירוט של השירותים שסופקו על ידו בפועל על ידו באותו חודש (להלן: "החשבון"). החשבון יבדק על ידי נציג החברה, וככל שתאושר תועבר להנהלת חשבונות של החברה לאישור.
- 14.5. מכל תשלום לקבלן תנכה החברה מס במקור בשיעור המס בו חב הקבלן בהתאם לאישור כדין שיומצא על ידו לחברה, ובהעדרו של אישור כאמור – בשיעור המס המקסימלי.
- 14.6. אין בתשלום התמורה, בחלקה או במלואה, כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו ו/או כדי לגרוע מזכות החברה להעלות טענות כנגד הקבלן בגין אי-זכאות לתמורה, רשלנות, ביצוע לקוי, מרמה וכיוצ"ב.
- 14.7. מוסכם ומוצהר במפורש כי סכום התמורה שישולם לקבלן הוא סופי ומוחלט וכולל בתוכו תשלום עבור כל התשומות, הוצאות, הציוד, אגרות הרישוי, ביטוח, הובלה, מתן שירותי אחריות, שינויים בשערי מטבע וכן שכר העבודה של הספק (כולל רווח נאות) ושל עובדיו, וכן כל הוצאה אחרת הדרושה למתן השירותים, והקבלן לא יהיה רשאי לדרוש כל תשלום נוסף בגין ביצוע השירותים כאמור. כל מס או היטל או תשלום חובה מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד על השירותים על פי הסכם זה יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. לקבלן לא תעמוד כל טענה או תביעה בעשיית עושר ולא במשפט נגד החברה, וזאת, בין היתר, אף אם הקבלן ביצע את העבודות בצורה איכותית יותר מהנדרש, ביצע את העבודות בלוחות זמנים משופרים מהקבוע, או ביצע את העבודות באמצעות כוח-אדם, יועצים, קבלנים, כלים או ציוד ברמה גבוהה יותר מהנדרש. הקבלן מוותר בזאת על כל טענת עשיית עושר ולא במשפט נגד החברה.
- 14.8. לקבלן לא יעמדו טענות עיכובן ו/או שיעבוד ו/או קיזוז מכל סוג שהוא, על כל רכוש, נכס או תשלום מכל סוג במסגרת מתן השירותים, והללו יושבו או ישולמו ללא תנאי לחברה מיד עם דרישתה הראשונה. החברה תהיה רשאית (אך לא חייבת) לקזז או לנכות מהסכומים המגיעים לקבלן כל סכום שגייע לה לפי הסכם זה, וכן תהיה רשאית לקזז או לנכות מתשלומי הקבלן סכומים שעל הקבלן לנכות לפי כל דין, כגון מיסים היטלים ותשלומי חובה אחרים. שילמה החברה תשלומים כאמור בשם הקבלן, יהוו אלו תשלומים כדין לקבלן.
- 14.9. הצמדה: לאחר שנים עשר (12) חודשים מתאריך חתימת הסכם המסגרת, וכל שנים עשר (12) חודשים לאחר מכן (פעם בשנה), יעודכנו מחירון השיקום ומחירון ההובלה (בלבד). המחירים המעודכנים יחושבו לפי השינוי שחל בין מדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון להגשת הצעות במכרז (מדד הבסיס), למדד המחירים לצרכן הידוע במועד העדכון (להלן: "מנגנון ההצמדה"). באחריותו הבלעדית של הספק להגיש לחברה חשבונית לתשלום הכוללת את חישוב מנגנון ההצמדה (יודגש, כי החברה לא תשלם תוספות הצמדה בדיעבד לאחר הגשת החשבונית). החברה תבדוק את חישוב ההצמדה של הספק ותחליט אם לאשר את החישוב או לא. מנגנון ההצמדה לא יחול על מחירון "דקל" מכיוון שמחירון זה מתעדכן מעת לעת על ידי מפרסמיו.

- 15.1. החברה תהיה רשאית לבטל הסכם זה וכל התקשרות פרטנית עם הקבלן, לאלתר או במועד יינקב על ידה בהודעת הביטול, וזאת במקרה של הפרה יסודית של ההסכם או התקשרות פרטנית על ידי הקבלן, ובלבד שניתנה לקבלן התראה בכתב על ההפרה והוא לא תיקנה בתוך 3 ימים ממועד קבלתה. החברה לא תהיה מחויבת לספק התראה בכתב במקרה שבו לא ניתן לתקן את ההפרה לאחר ביצועה.
- 15.2. הפרה יסודית של ההסכם תהיה כל אחת מאלה:
- 15.2.1. שלילת אחד או יותר מההיתרים או הרשיונות המפורטים בתנאי המכרז ו/או בהצעת הקבלן במכרז ו/או שינוי בסיווג הקבלן בהתאם לחוק רישום קבלנים ותקנותיו.
- 15.2.2. ביצוע העבודות על ידי ציוד ו/או כלי רכב ו/או עובדים ו/או קבלני משנה ללא רישיונות כנדרש על פי דין.
- 15.2.3. ביצוע עבודות או טיפול באסבסט ללא היתר ו/או רישיון הנדרש לפי דין.
- 15.2.4. ביצוע עבירה על חקיקת הגנה על הסביבה או שמירה על הסביבה, או הפרת הנחיות המשרד להגנת הסביבה.
- 15.2.5. ביצוע עבירה על חקיקת הגנת עובדים.
- 15.2.6. ביצוע מעשה מרמה כלפי החברה.
- 15.2.7. ביצוע מעשה התרשלות גסה אף ללא גרימת נזק.
- 15.2.8. ביצוע עבירת בטיחות אשר גרמה או עלולה הייתה לגרום לנזק גוף.
- 15.2.9. איחור ו/או אי-ביצוע העבודות בהתאם ללוחות הזמנים ו/או לתכנית העבודה של יותר מחמישה ימי עבודה.
- 15.2.10. הקבלן או אחד מאורגניו הורשעו בעבירה פלילית בפרשת מרמה, תחבולה, הפרת אמונים או שוחד. החברה תהיה זכאית להשהות את ביצוע ההסכם או התקשרות פרטנית עד תום החקירה או משפט בנוגע לעבירה כאמור.
- 15.2.11. במקרה בו (א) הוגשה נגד הספק בקשה למתן צו פירוק או צו כינוס נכסים, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו, (ב) מונה מפרק או מפרק זמני לספק או שהתקבלה החלטה על פירוק, או (ג) אם הספק הגיש הצעה להגיע להסדר עם נושיו או אם ניתן לגביו צו להקפאת הליכים.
- 15.2.12. במקרה שהוטל עיקול על רכוש הספק או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם ההוצאה לפועל לגבי רכוש הספק, והעיקול או הפעולה האמורה לא הוסרו בתוך 30 ימים.
- 15.2.13. במקרה שהספק הפסיק את מתן השירותים, הסתלק מביצוע הסכם זה, הביע עמדה שההסכם אינו מחייב אותו או הביע כוונה שלא לקיים את ההסכם.
- 15.2.14. במקרה שיתברר שהצהרה כלשהי של הספק בקשר עם חתימת הסכם זה ו/או המכרז ו/או פנייה פרטנית אינה נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר

יש בה (או היה בה) כדי להשפיע על החלטת החברה שלא להתקשר עמו בהסכם המסגרת או בהתקשרות פרטנית.

15.2.15. קיים חשש סביר שלספק אינטרס הנוגד את אינטרס החברה (ניגוד עניינים), או קיים חשש סביר שהסכם המסגרת או התקשרות פרטנית עם הספק תציב את החברה בחשש סביר לניגוד עניינים.

15.3. למען הסר ספק, הפרה אשר בוצעה באמצעות קבלן משנה של הקבלן תיחשב להפרה של הקבלן.

15.4. הפר הקבלן את ההסכם או התקשרות פרטנית הפרה שאינה יסודית, הניתנת לתיקון, ולא תיקנה תוך 7 יום ממועד קבלת הודעה על כך מהחברה, תחשב ההפרה להפרה יסודית, ובלבד שבתום 7 הימים ניתנה לקבלן התראה נוספת בכתב על ההפרה והוא לא תיקנה בתוך 3 ימים.

15.5. הפר הקבלן שלוש (3) פעמים את ההסכם או התקשרות פרטנית הפרה שאינה יסודית, שאינן ניתנות לתיקון, יחשבו ההפרות להפרה יסודית והחברה תהיה רשאית לבטל את ההסכם עם הקבלן וכל התקשרות פרטנית מכוחו, לאלתר או במועד שיינקב על ידה בהודעת הביטול.

15.6. בחרה החברה לבצע את השירותים בעצמה במהלך תקופת ההסכם לאור התרחשות אחד או יותר מהמקרים המפורטים לעיל, תערוך החברה בין הצדדים דין-וחשבון, במסגרתו יובאו בחשבון, בין היתר, ההוצאות והתשלומים שהוציאה החברה לשם מתן השירותים על ידה, וכן ההפסדים והנזקים שנגרמו לה בשל הצורך לבצע את השירותים בעצמה. מבלי לגרוע מכל סעד העומד לזכותה, תהא החברה רשאית לקזז סכומים אלה או חלקם ישירות מחשבון הקבלן.

15.6.1. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אין חובה על החברה לבצע את השירותים בעצמה, או בכל דרך אחרת, והיא תהיה זכאית לדרוש מהספק לקיים את ההסכם ו/או לתקן את ההפרה.

15.6.2. אין בהוראת סעיף זה כדי לגרוע מכל זכות וסעד אחרים העומדים לרשות החברה על פי דין ו/או הסכם זה במקרה של הפרת התחייבות כלשהי של הקבלן.

15.7. מבלי לגרוע מכל סעד העומד לזכות החברה, מוסכם כי הקבלן ישלם לחברה פיצויים מוסכמים מראש ללא הוכחת נזק, בשל ההפרות המפורטות להלן:

ההפרה	סכום הפיצוי המוסכם
הפרה יסודית בעקבותיה ביטלה החברה את הסכם המסגרת ו/או התקשרות פרטנית	1,000,000 ₪
אי-הגשת תכנית עבודה מפורטת במועד	10,000 ₪ לכל יום איחור
עבודה ללא היתר ו/או רישיון הנדרשים לפי חוק ו/או לפי הסכם זה ו/או אי-הצגת רשיונות, היתרים וכל מסמך אחר הנדרשים לפי חוק ו/או לפי הסכם זה לנציג החברה תוך 24 שעות מרגע דרישתם	1,000 ₪ לכל יום

5,000 ₪ לכל יום איחור	אי-הגשת תכנית בטיחות במועד
10,000 ₪ לכל הפרה	ביצוע רשלני של הובלה (תאונה), חומר שנשפך או התפזר, אי הגעה ליעד קצה בזמן סביר או בכלל)
5,000 ₪ לכל יום חריגה מלוחות הזמנים	אי-עמידה בלוחות זמנים אשר נקבעו במסגרת גאנט שצורף כחלק מתכנית העבודה. (החריגות ייבדקו אחת לחודש על בסיס מדידות ותעודות שקילה. מובהר כי הסטיות אינן ניתנות לצבירה, ובכלל זאת לא תתאפשר צבירת ימי סטיה בגין ביצוע עבודות שבוצעו תוך עמידה בלוח הזמנים)
5,000 ₪ לכל הפרה	חריגה מהמשקל המותר להובלה
3,500 ₪ לכל עבירה	עבירות בטיחות לפי: חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954, פרק שני: נאמני בטיחות, ועדת בטיחות וממונים על הבטיחות; פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) – 1970, פרק ט': עברות, עונשים והליכים משפטיים, סימן א': אחראים, סעיף 223 וסעיף 224; תכנית בטיחות עדכנית של מבצע הבניה
2,500 ₪ לכל הפרה	סטיה של מעל 5% בין משקל היציאה מהאתר למשקל בכניסה למתקן המטפל
1,800 ₪ לכל שעת היעדרות	העדר מנהל עבודה באתר בשעות העבודה, ללא תיאום מראש
1,000 ₪ ליום	אי-הצבת שירותים כימיים באתר ו/או במשרד היביל לטובת החברה, או שירותים בלתי שמישים, תיקניים, או נקיים
2,000 ₪ ליום	אי-התקנת אינטרנט במשרד היביל לטובת החברה, או אינטרנט בלתי יציב או איטי אשר אינו מאפשר עבודה שוטפת
5,000 ₪ לכל הפרה	אי-ציות להוראות המפקח/נציג החברה
1,000 ₪ לשבוע	אי-הכנת / עדכון לוח זמניים בשיטת גאנט
2,500 ₪	ביצוע עבודה ללא אישור משטרה, בזק, הוט, חח"י, תאגיד המים המקומי
1,000 ₪ לשבוע	אי-שימוש ביומן עבודה חתום ומאושר ע"י הפיקוח
2,000 ₪ ליום	אי-ביצוע תיקון לאחר מסירת העבודה ע"ע לויז' שנקבע
5,000 ₪	אי-תיקון נזק לתשתית ציבורית במסגרת הזמן שנקבע ע"י המפקח
2,500 ₪ לשבוע	אי-מינוי ממונה בטיחות בטרם תחילת הביצוע כולל דו"ח שבועי
1,000 ₪ לכל מטרד ולכל יום	גרימת מטרדים מחוץ לאתר העבודה (לרבות ריח, רעש ואבק)
50,000 ₪ לכל הפרה	העברת קרקע מזוהמת או פסולת ליעד קצה לא מורשה
500 ₪ לכל הפרה	אי-דיווח משקל בעת כניסה ליעד קצה

דיווח לא תקין במערכת השקילה של אתר פרויקט	500 ש"ח לכל הפרה
הפרת הוראות שמירה או העדרות שמירה באתר	500 ש"ח לכל הפרה
הפרת הוראת סודיות (סעיף 26, נספח ד')	50,000 ש"ח לכל הפרה
כל הפרה אחרת שלא תוקנה תוך 3 ימים	1,000 ש"ח לכל יום

- 15.7.1. הצדדים מצהירים כי סכומי הפיצוי הנקובים לעיל הינם סבירים בנסיבות העניין ומשקפים נכונה את הערכת הנזק שייגרם למזמין עקב ההפרה כאמור לעיל.
- 15.7.2. במסגרת פנייה פרטנית, החברה תהיה רשאית לבצע שינויים בטבלת הפיצויים המוסכמים לעיל, ובכלל זה לשנותה, לתקנה או להוסיף עליה.
- 15.7.3. במקרה של העברת פסולת או קרקע מזוהמת ליעד קצה לא מורשה או העברת ללא אישור המפקח, בנוסף לפיצוי, יידרש הקבלן להחזיר את החומר לאתר הפרויקט ו/או לטפל בו ו/או להעבירו לאתר מורשה לפי הוראת החברה, לשיעור רצון החברה.
- 15.8. החברה תהא זכאית לקזז או לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. קיזוז או ניכוי הפיצויים המוסכמים מהתשלומים המגיעים לקבלן או גבייתם בדרך אחרת, לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 15.9. כל האמור לעיל לא יפגע בזכותה של החברה לתבוע מהספק פיצויים בשל אי-ביצוע משביע רצון של השירותים או בעד הפרה אחרת כלשהי של תנאי הסכם זה בהתאם לאמור בו, או על פי כל דין. למען הסר כל ספק, הטלת פיצויים מוסכמים כאמור לא תגרע מכל זכות ו/או טענה ו/או סעד ו/או תרופה להן זכאית החברה.

16. קבלני משנה וקבלנים אחרים

- 16.1. הקבלן יהיה רשאי למסור עבודות מסוימות מכלל העבודות הכלולות בהסכם זה לביצוע על ידי קבלני משנה אשר יבחרו על ידו, אך זאת בכפוף לאישור בכתב מוקדם ומראש על ידי החברה. החברה תהא רשאית לאשר או לדחות כל קבלן משנה מוצע, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. אישורה החברה קבלן משנה כלשהו לא ישחרר הדבר את הקבלן מאחריותו המלאה והכוללת כלפי החברה לביצוע העבודות על פי הסכם זה.
- 16.2. אין בכל האמור בסעיף זה לעיל כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או לפי כל דין, והקבלן ישא באחריות מלאה לביצוע נאות ומדויק של העבודות שימסור לקבלני המשנה שלו.
- 16.3. הקבלן מתחייב להפסיק את עבודות קבלן משנה כלשהו, מייד עם קבלת דרישה לכך מהמפקח ו/או החברה.
- 16.4. הקבלן לא יהיה זכאי לבוא בכל תביעה ו/או טענה כלשהי כלפי המפקח ו/או החברה כתוצאה מכל נזק או הוצאה שעמד בהם בקשר עם הפסקת עבודת קבלן המשנה, וכמו כן לא יהיה

בדרישת המפקח, כאמור, משום מתן היתר לשינוי כלשהו או הסכמה להארכה כלשהי בלוח הזמנים הקבוע להשלמת העבודות.

16.5. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן לפי האמור לעיל, על הקבלן להבטיח כי על כל קבלן משנה אחר תחולנה כל התחייבויות הקבלן לפי החוזה וכי הוא ימלא אחריותו. על הקבלן לכלול בכל חוזה שיעשה בינו לבין קבלן משנה בקשר עם ביצוע חוזה זה הוראות המבטאות את האמור לעיל והמבטיחות את ביצוען.

16.6. החברה תהא רשאית בכל עת למסור חלק מהעבודות בפרויקט, בין שהן נכללות בעבודות נשוא חוזה זה ובין שאינן נכללות, לקבלנים אחרים. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם הקבלנים האחרים מטעם המזמין ולתת להם את כל העזרה וההקלות המתקבלות על הדעת ולא לעשות ולא להרשות כל פעולה העלולה להפריע את ביצוע התקין של עבודות הקבלנים האחרים ואלה הבאים מכוחם.

הסבת ההסכם

17.

17.1. הקבלן אינו רשאי להסב לאחר את ההסכם, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי ההסכם, אלא בהסכמת החברה בכתב ומראש. לצורך סעיף זה, תחשב כהמחאה גם כניסה לשותפות עם אדם אחר או העברת השליטה בקבלן.

17.2. הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא בהסכמת החברה בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע העבודות או חלקן לאחר.

17.3. נתנה החברה את הסכמתה, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו ומהתחייבותו לפי ההסכם והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודות, באי כוחם ועובדיהם, בקשר להסכם זה.

17.4. הקבלן מתחייב בזאת, התחייבות יסודית, שלא להקים או לייסד חברה או כל גוף משפטי אחר ולהעביר לו בדרך כלשהי, כל זכות שהיא בקשר עם ההסכם, אלא אם כן קיבל לכך מראש את הסכמת החברה בכתב. החברה תוכל לסרב ליתן הסכמתה ללא צורך בנימוק כלשהו.

17.5. החברה מצידה רשאית להסב את חוביה ו/או זכויותיה לפי הסכם זה, כולם או מקצתם, בכל שלב של ביצוע ההסכם לכל אדם ו/או תאגיד או לפצלם בין מספר בני אדם ו/או תאגידים, הכל לפי ראות עיניה בלבד ולא תהיה לספק כל טענה ו/או תביעה בקשר להסבת החיובים ו/או הזכויות כנ"ל.

17.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי סעיף זה, על כל סעיפי המשנה, הוא סעיף מהותי שהפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

ערבויות ההסכם

18.

- 18.1. **ערבות מסגרת:** ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית, ובלתי מותנית שהוצאה על ידי בנק בישראל, בנוסח נספח ה' להסכם, תקפה עד למועד שיירשם בהודעת הזכייה ולתקופה שלא תפחת מ-14 חודשים, בסכום של 50,000 ₪.
- 18.2. ערבות המסגרת תשמש בטוחה לקיום התחייבויות ספק המסגרת לפי הסכם המסגרת והתקשרויות פרטניות עימו, וכן תשמש כערבות להצעות פרטניות שיגיש ספק המסגרת במענה לפניויות פרטניות.
- 18.3. עד 60 יום טרם פקיעת ערבות המסגרת, ימציא הספק ערבות חדשה או יאריך את הערבות הקיימת עד חודשיים לאחר תוקף הסכם המסגרת. בכל מקרה, הספק יהיה מחויב להפקיד בידי החברה ערבות מסגרת שתוקפה לפחות לחודשיים לאחר תוקף ההסכם.
- 18.4. **ערבות ביצוע הזמנה:** ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית, ובלתי מותנית שהוצאה על ידי בנק בישראל, בנוסח נספח ה'1 להסכם, תקפה עד למועד שיירשם בפנייה הפרטנית, ובשיעור של עד 10% מסכום הצעת מחיר פאושלית (בתוספת מע"מ) שנבחרה במסגרת פניה פרטנית לביצוע השירות, או עד 10% מהאומדן הכספי של העבודות (בתוספת מע"מ) במקרה של הצעת מחיר לכמויות בפועל, או עד 10% מההערכה הכספית במקרה של פנייה המשלבת בין האפשרויות.
- 18.5. ערבות ביצוע הזמנה תשמש בטוחה לקיום התחייבויות הספק לפי פנייה פרטנית שבה זכה וההתקשרות פרטנית מכוחה, וכן תשמש בטוחה נוספת לקיום התחייבויות הספק לפי הסכם המסגרת והתקשרויות פרטניות נוספות.
- 18.6. **ערבות בדק:** לאחר קבלת אישור על סיום ביצוע עבודות באתר פרויקט, יידרש הקבלן להמציא לחברה ערבות בדק לתקופה של עד עשרים וארבעה (24) חודשים ובגובה של עד 4% מסך חשבון העבודות שהגיש הספק לתשלום, ולפי נוסח נספח ה'1 להסכם.
- 18.7. ערבות הבדק תשמש בטוחה לאחריות הספק לאי-התאמה, ליקוי או פגם בעבודות שביצע לפי פנייה פרטנית שבה זכה וההתקשרות פרטנית מכוחה.
- 18.8. לאחר קבלת אישור על סיום ביצוע עבודות שהוזמנו בפנייה פרטנית, ובכפוף ליתר תנאי הסכם המסגרת וההתקשרות הפרטנית, ערבות ביצוע הזמנה תוחזר לידי קבלן ובתנאי שהופקדה ערבות בדק בידי החברה.
- 18.9. במקרה בו קיימים בין החברה לקבלן (או קבלן משנה שלו) סוגיות או מחלוקות פתוחות, לרבות הליך משפטי, ישארו כל הערבויות הבנקאיות שהפקיד הקבלן אצל החברה בידיה ובתוקף, ויוארכו מעת לעת על פי דרישת החברה, עד לתום 30 ימים לאחר הסדרת הסוגיה או סיום המחלוקת.
- 18.10. לא האריך הקבלן את תוקפה של ערבות לפי הוראות ההסכם או התקשרות פרטנית, או לא האריך את תוקפה לפי דרישת החברה לפי סעיף 18.9, תהא זכאית החברה לחלל את הערבות במלואה וזאת כפיצוי מוסכם בשל הפרת ההתחייבות להאריכה. זאת, מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו תהא זכאית החברה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

- 18.11. החברה תהא רשאית לממש את הערבויות, כולן או חלקן, ללא התראה מוקדמת בכל עת בה יפר הקבלן תנאי מתנאי ההסכם או התקשרות פרטנית, וכן תהיה רשאית לעכב בידיה, או לזקוף, לפי שיקול דעתה, כל סכום מדמי הערבויות, כנגד כל חוב של הקבלן כלפיה, אף אם לא הגיע מועד פירעונו.
- 18.12. מימשה החברה ערבות, כולן או מקצתה, מתחייב הקבלן להמציא לחברה, מיידית, ערבות בנקאית חדשה ומעודכנת לגובה סכום הערבות האחרון, לפי העניין. דינה של הערבות הבנקאית המחודשת על פי סעיף זה כדין ערבות בהסכם זה, לכל דבר ועניין.
- 18.13. בוטל ההסכם, או הסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, והקבלן לא נותר חייב לחברה כל סכום שהוא לפי שיקול דעתה הבלעדי, אין מחלוקות פתוחות בין הצדדים, ולא נותרה תקופת בדק, תחזיר החברה לקבלן את הערבויות.
- 18.14. אין בגובה הערבויות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הקבלן במקרה של מימושה או בכל מקרה שהוא.
- 18.15. בכפוף לאימותה, החברה תהיה רשאית לקבל ערבויות דיגיטליות או הארכת ערבות דיגיטליות.
- 18.16. הפרת סעיף זה על ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

העסקת עובדים והחלפתם

19.

- 19.1. הקבלן מתחייב למיין ולקבל על חשבונו הוא את כוח-האדם הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה עליהם ואמצעי התחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בהעסקת כוח האדם.
- 19.2. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים ואחראים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בהסכם. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן להיות בעצמו או לדאוג לכך שבא כוחו המוסמך יהיה במקום ביצוע העבודה או במשרדי הקבלן בשעות העבודה הרגילות על מנת שהמנהל או בא כוחו יוכל לבוא אתו בדברים ולתת לו הוראות שהוא רשאי לתת לפי הסכם זה לקבלן. הוראה, הודעה או דרישה שנמסרה לבא כוחו של הקבלן, יראו אותה כאילו נמסרה לקבלן.
- 19.3. לפי דרישה בכתב מאת המפקח יחליף הקבלן את מנהל הפרוייקטים או את מנהלי העבודה.
- 19.4. הקבלן מתחייב לשלם בעד עובד שהועסק על ידו בביצוע העבודה, מיסים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שיקבע לגבי אותו העובד על ידי ארגון העובדים המייצג את מספר הגדול ביותר של עובדים במדינה עבור עבודה דומה באותו אזור.
- 19.5. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח על העבודה, תשי"ד – 1954.
- 19.6. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה לעיל, בכל תקופת ההתקשרות מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות הדין הרלוונטיות לעניין הסכם זה, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאותי ממלכתי

וכל הצווים, תקנות וכל חיקוק או הוראה אחרת, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו, שליחיו ומשמשי שיועסקו בביצוע העבודות נשוא הסכם זה, לרבות אלה שיועסקו בביצוע העבודות באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ההסכם זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

19.7. כמו כן מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות הבטיחות, וכן הוראות **נספח ז'** המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

19.8. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי סעיף זה, על כל סעיפי המשנה, הוא סעיף מהותי שהפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

20. יחסים בין הצדדים

20.1. מעמדו של הקבלן כלפי החברה הוא מעמד של ספק עצמאי לכל דבר וענין ואין בהסכם זה או בהסכם אחר כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין הקבלן ו/או עובדי הקבלן ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה כלשהם ועובדיהם לבין החברה. הקבלן מצהיר בזאת כי בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה שאירעה בעת מתן השירותים ובקשר אליה או בשעת הליכה/נסיעה לעבודה וחזרה ממנה, לרבות כל הנובע תוך כדי או עקב ביצוע או מחדל מהתחייבויותיו של הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה.

20.2. הצדדים מצהירים ומאשרים בזה כי העובדים שיבצעו מטעם הקבלן את התחייבויותיו על פי הסכם זה הינם עובדיו של הקבלן בלבד או עובדיו של קבלני משנה ככל שיהיו, וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הקבלן, והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם לפי כל הסכם, הסכם קיבוצי רלבנטי, צו הרחבה, נוהג, חוק וכל דין.

20.3. הקבלן מתחייב למלא כלפי כל עובדיו ובקשר לכל עובדיו, שיועסקו על ידו בביצוע העבודות נשוא הסכם זה, את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, חוקי הבטיחות בעבודה והתקנות על פיהם, לרבות הסכמים קיבוציים ו/או כל הוראת חוק עתידית.

20.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הקבלן לשלם לכל עובדיו לפחות את שכר המינימום כקבוע בחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

20.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרי שבמידה ויקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בין הקבלן ו/או מי מטעמו לבין החברה יחסי עובד-מעביד וכי על החברה לשלם לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי כל התשלומים שקיבל הספק על פי הסכם זה יחשבו כהלוואה צמודת ערך ונושאת ריבית וכי יערך חישוב מחדש של הסכומים שהיה על החברה לשלם לספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו כעובד על פי שכר השווה לשכר המינימום כהגדרתו בחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, או כל חוק אחר שיבוא במקומו, שחל בתקופת ההסכם, כפי ששונה מעת לעת, וכי כל סכום עודף שקיבל הקבלן יוחזר על ידו מייד

עם קבלת הדרישה הראשונה מהחברה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית לרבות פיגורים שתהיה נהוגה מעת לעת בבנק לאומי לישראל בע"מ לגבי חשבונות דביטוריים העומדים ביתרת חובה חריגה שלא נפרעה לאחר דרישה.

20.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ו/או מכל סעד העומד לחברה על פי ההסכם ו/או הדין, החברה תהיה רשאית לקזז את הסכומים המגיעים לה מכל תביעה ו/או דרישה של הקבלן ו/או לעכב כל תשלום המגיע לקבלן עד לפרעון מלא ולסילוק סופי ומוחלט של חובו לחברה כאמור בסעיף זה.

20.7. החברה תהיה זכאית בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הקבלן וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.

20.8. הצדדים מצהירים ומסכימים כי הוראות סעיף זה יחולו במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה.

20.9. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי סעיף זה, על כל סעיפי המשנה, הוא סעיף מהותי שהפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

21. אחריות

21.1. מוסכם כי הקבלן יישא באחריות מלאה ומוחלטת לכל הוצאה, הפסד, תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק שהוא, ישיר או עקיף, לגוף, רכוש או אחר, שייגרם לחברה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה (לרבות נציג החברה ו/או מי מטעמו) ו/או לצד ג' כלשהו, ו/או לעובדי הספק ו/או לקבלני המשנה ולכל מי שהקבלן אחראי לגופו ו/או לרכושו ו/או לכל מי שבא בשמו או מטעמו, כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן, תוך כדי, או עקב, או במהלך מתן השירותים או בקשר אליהם, מצדו, עובדיו, שלוחיו, וכל אלה הנתונים למרותו.

21.2. הקבלן ישמור על אתר הפרויקט ויישא באחריות מלאה ומוחלטת לכל אובדן, גניבת נכסים באתר או לנזק לאתר ותכולתו. אין במסירת השמירה לחברת שמירה/אבטחה כדי לגרוע מאחריות זו של הקבלן.

21.3. הקבלן משחרר בזאת את החברה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה, מכל אחריות או חובה שהיא בקשר לכל הוצאה, הפסד, תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק שהוא, ישיר או עקיף, לגוף, רכוש או אחר, שייגרם לצד שלישי כלשהו ו/או לחברה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לקבלן ו/או לעובדי הקבלן ו/או לציוד הקבלן ולכל מי שהקבלן אחראי לגופו ו/או לרכושו ו/או לכל מי שבא בשמו או מטעמו, בקשר לכל תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק שאירעו כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן, תוך כדי, או עקב, או במהלך מתן השירותים או בקשר אליהם, מצדו, עובדיו, שלוחיו, וכל אלה הנתונים למרותו, בין אם נגרמו באקראי, היו תוצאה של פעולה או מחדל הכרחיים או צפויים מראש, ובין אם נגרמו מחמת תאונה בלתי נמנעת.

21.4. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את החברה, מיד עם דרישתה, בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן, או כל הפסד ו/או כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל תביעה שתוגש נגד החברה ו/או פסק דין שיינתן כנגדה ו/או בכל מקרה שהחברה תחויב בתשלום כל סכום כאמור ו/או במקרה שיושת עליה קנס או תשלום חובה מנהלי או שיפוטי אחר, שמקורו במעשה או במחדל של הקבלן כאמור. הספק מתחייב לשלם כל סכום כאמור,

במקום החברה או לחברה, וכן, לשאת בכל ההוצאות שנגרמו לחברה, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין. החברה מצידה מסכימה לאפשר לקבלן להתגונן בכל תביעה כאמור, ביחד איתה או במקומה, כפי שתחליט החברה.

21.5. הקבלן מתחייב שלא לעשות כל דבר שיש בו משום נזק, מפגע, מכשול, מטרד או הפרעה לרבים ו/או לצד שלישי כלשהו, ובפרט לחברה ולעובדיה בשטח מפעל החברה. הקבלן אחראי לכך שכל מפגע או נזק שייגרם על ידו ו/או בקשר עם השירות בשטחי החברה – בין שנגרם כתוצאה מתאונה ובין אם הנזק הינו פעולה הכרחית לשם קיום התחייבויות הקבלן – יסולק ו/או יתוקן באופן מיידי על חשבונו של הקבלן באופן יעיל ולשביעות רצונה של החברה ו/או רשות מוסמכת. לא סילק הקבלן את המפגע או תיקן את הנזק – לפי העניין – בתוך זמן סביר, תהיה החברה רשאית לסלק את המפגע ו/או לתקן את הנזק על חשבונו של הקבלן, והקבלן ישלם לחברה כל הוצאה שתוציא החברה למטרה זאת מיד עם דרישתה. אי-ביצוע תשלומים כאמור יזכו את החברה, בין היתר, בזכות להיפרע מהקבלן בין בדרך של קיזוז או עיכוב תשלומים, ובין בכל אמצעי חוקי אחר שתמצא לנכון, בנוסף לכל סעד אחר העומד לזכותה.

21.6. סיומו של הסכם זה לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הקבלן לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה ו/או מהשירותים שביצע.

21.7. מבלי לפגוע בכל דבר אחר האמור בהסכם זה, פוטר הקבלן בזה את החברה מכל אחריות כלפיו ו/או עובדיו ו/או מטעמו, והוא מתחייב לפצות את החברה בגין כל הוצאה שתגרם לה, מכל מין וסוג בגין כל נזק שייגרם לקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עקב השהות בתחומי החברה כאמור.

21.8. הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול שייגרם תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, יתוקן על חשבונו הוא באופן היעיל ביותר לשביעות רצונו של המנהל ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על העבודה. אי-ביצוע התיקונים כאמור בסעיף זה על ידי הקבלן יזכו את החברה, בין היתר, בזכות להיפרע מהקבלן בין בדרך של קיזוז או עיכוב תשלומים, ובין בכל אמצעי חוקי אחר שתמצא לנכון, בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשותה.

21.9. מבלי לפגוע ביתר הוראות הסכם זה ונספחיו, משחרר הקבלן את החברה מכל אחריות לכל נזק שייגרם לו או למי מעובדיו או למי מעובדי החברה או לצד ג', וכן לצידו או רכוש של הקבלן או של החברה או של צד ג', עקב הפרת הוראות סעיף זה, והוא מתחייב לשפות את החברה בגין כל הוצאה שתגרם לה עקב כך.

21.10. הספק יפעל להסרת כל תביעה ו/או דרישה שתופנה לחברה מצד ג' בגין השירותים שסיפק לחברה ויישא עבור החברה בכל תשלום הנובע מאותה תביעה ו/או דרישה לרבות הוצאות אותו הליך.

21.11. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי סעיף זה, על כל סעיפי המשנה, הוא סעיף מהותי שהפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

- 22.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודות.
- 22.2. מובהר כי סעיף זה הוא סעיף מהותי שהפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

23. ביטוח על-ידי הקבלן

- 23.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לערוך ביטוחים כמפורט בנספח הביטוח המצ"ב **כנספח ג'**, ולהמציא לידי החברה את אישור קיום הביטוחים המצ"ב **כנספח ג'1**, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח ישראלית (להלן: "**ביטוחי הקבלן**").
- 23.2. הקבלן מתחייב להחזיק בתוקף את ביטוחי הקבלן עד להשלמת התחייבויותיו כלפי החברה לפי הסכם זה והתקשרויות פרטניות, לרבות הוראות נספח הביטוח המצ"ב להסכם זה כנספח ג'. הקבלן ימציא לחברה אישור קיום ביטוחים תקף מעת לעת ולפי דרישתה (נספח ג'1).
- 23.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי סעיף זה, על כל סעיפי המשנה, הוא סעיף מהותי שהפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

24. פיקוח על ידי נציג החברה

- 24.1. אין לראות בזכות הפיקוח על ביצוע העבודות שניתנה לנציג החברה או המשדד, אלא אמצעי בקרה עבור החברה להבטיח כי הקבלן יקיים את ההסכם בכל שלביו במלואו.
- 24.2. פעולות או זכויות פיקוח של החברה או המשדד לא ישחררו את הקבלן ממילוי מלוא התחייבויותיו כלפי החברה לפי תנאי הסכם זה.
- 24.3. הקבלן לא יטען כלפי החברה או המשדד טענת מעול משותף או אשם תורם, בכלל, ובפרט בשל זכויות פיקוח של החברה והמשדד ו/או שימוש בהן.

25. ביטחון

- 25.1. נותן השירות מתחייב להפסיק מיד את עבודתו של כל עובד מעובדיו ו/או של קבלן משנה מטעמו המועסקים בביצוע השירותים, אם החברה תדרוש זאת מכל טעם שהוא (על-פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה), וכן לפעול על פי כללי הביטחון הנהוגים בחברה והוראות ביטחון שיינתנו מטעם החברה. מובהר, כי החברה לא תהיה חייבת לנמק דרישתה כאמור.

26. סודיות

- 26.1. הקבלן ישמור בסודיות ולא יגלה למאן דהוא אינפורמציה, מידע או ידיעות מקצועיות, כספיות, מסחריות או אחרות הקשורים במישרין או בעקיפין בהתקשרות הצדדים בהסכם זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, קניין רוחני, נוהלי ו/או דרכי ושיטות עבודה ו/או פעילות של המזמין ו/או רשימת לקוחות ו/או מחירים ו/או כל מידע מסחרי אחר אשר יגיע לידיעתה של הקבלן במהלך ביצוע ההסכם, למעט מידע שהוא נחלת הכלל אשר לא הפך פומבי כתוצאה מהפרת סעיף זה על ידי הקבלן וזאת הן במשך תקופת התקשרותם בהסכם זה והן לאחר מכן, ולא יעשה במידע כאמור כל שימוש אלא לטובת המזמין.

- 26.2. הקבלן מאשר כי ידוע לו ומוסכם עליו כי המידע הנזכר לעיל, הינו בגדר מידע עסקי שאינו נחלת הכלל ואינו ניתן לגילוי בנקל על-ידי אחרים, אשר סודיותו מקנה לבעליו, החברה, יתרון עסקי על מתחריה וכי החברה נוקטת באמצעים סבירים לשמור על סודיותו.
- 26.3. הקבלן לא יעתיק, לא ישכפל, לא יצלם ולא ייצר בדרך אחרת את מסמכי המזמין או כל חלק מהם או כל מידע אחר כלשהו השייך למזמין, אלא אם ובאותה מידה שהדבר יהא דרוש לצורך ביצוע העבודות על ידי הקבלן. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם כי העתקים, צילומים, שכפולים או מסמכים שייוצרו בדרך אחרת ממסמכי המזמין, או מחלק מהם, או ממידע כלשהו השייך למזמין, יהיו וייחשבו לכל צורך ועניין ובכל עת כרכוש המזמין ודינם כדין מסמכי המזמין.
- 26.4. הקבלן ו/או מי מטעמו לא יעבירו מידע על העבודות ו/או אתר פרויקט לתקשורת, לעיתונאים, לתושבים, לגורמים מחוץ לחברה או לגורמים שאינם גורמי פיקוח ובקרה מורשים לפי הסכם זה או דין אחר.
- 26.5. התחייבויות הקבלן כאמור בסעיף זה לעיל תעמודנה בתוקפן ותחייבנה גם לאחר תום תקופת הסכם זה, מכל סיבה שהיא.
- 26.6. האמור בסעיף זה חל גם ביחס לעובדיו ו/או נציגיו ו/או קבלני המשנה מטעמו ו/או מי מטעמו של הקבלן. הקבלן אחראי ליידוע עובדיו ו/או מי מטעמו בדבר קיומו ותוכנו של סעיף זה ואחראי לכל הפרה של הוראות סעיף זה על ידי מי מעובדיו ו/או נציגיו ו/או מי מטעמו.
- 26.7. ככל שיידרש צד אחד לגלות מידע סודי של הצד השני מתוקף חיקוק או הוראה של רשות ממשלתית ו/או שיפוטית, לרבות בשל רגולציה החלה על המזמין מתוקף היותו חברה ממשלתית ו/או זרוע ביצוע, ימסור הצד אשר יידרש לכך הודעה על כך לצד השני בהקדם האפשרי. מוסכם כי הצד הנדרש לגילוי המידע ישתף פעולה עם הצד השני ככל הנדרש באופן סביר על מנת לאפשר לצד השני למנוע את פרסום המידע באמצעים החוקיים העומדים לרשותו אך הצד השני יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך.
- 26.8. מובהר כי המזמין יהיה רשאי למסור כל מידע בקשר עם התקשרות זו לכל גורם הזכאי לקבלו בהתאם להסכם זרוע הביצוע, וזאת מבלי לגרוע מזכותו לעשות כן כלפי כל גורם אחר ככל שאין על כך איסור על פי דין.
- 26.9. הקבלן מתחייב לחתום על מסמך ההתחייבות לסודיות והימנעות מניגוד עניינים המצ"ב **כנספח ד'** לפעול בהתאם לאמור בו ולהחתיים את כל הפועלים מטעמו, לרבות קבלני משנה, בקשר עם ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה על מסמך כאמור.
- 26.10. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה הינה הפרה יסודית של ההסכם.

שונות .27

- 27.1. מוסכם ומובהר שאין בהסכם זה בכדי להקנות לקבלן בלעדיות, וכי החברה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להתקשר עם קבלנים אחרים לצורך קבלת השירותים.

- 27.2. הקבלן מצהיר כי אין לו ו/או לעובדיו ו/או לקבלני משנה מטעמו כל זכות או רשות לייצג את החברה או להתחייב בשמה בכל נושא או עניין.
- 27.3. שום ויתור, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה, או מתן ארכת זמן לעשייה או הימנעות מעשיית פעולה כמתחייב מהסכם זה, לא ייחשבו כוויתור של הצדדים על זכויותיהם לפי הסכם זה ולא יהוו מניעה לתביעה על ידם, אלא אם כן נעשה ויתור כזה במפורש ובכתב.
- 27.4. שום פעולה, הנחיה או הימנעות מפעולה או הנחיה על פי הוראות הסכם זה, לא תפורש כמשנה את טיב היחסים המשפטיים בין הקבלן ו/או עובדי הקבלן לבין החברה ו/או כמטילת אחריות או חבות של הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין על החברה, ו/או כמשחררת את הקבלן מאחריותו ו/או משנה את אחריותו על פי הסכם זה או על פי כל דין.
- 27.5. כל שינוי וכל תיקון של הסכם זה יחייב את הצדדים רק אם נערך בכתב, ייחתם על ידי שני הצדדים ויצוין בו במפורש כי הוא מהווה שינוי או תיקון להסכם זה.
- 27.6. החברה תהיה רשאית לעכב תחת ידה מתוך הכספים ו/או התשלומים שהקבלן יהיה זכאי לקבל על פי הסכם זה, כל סכום ו/או חוב שהקבלן יהיה חייב לה מכל סיבה שהיא ו/או כל סכום ו/או תשלום הנתבע ו/או נדרש ו/או עלול להיתבע או להידרש ממנה בקשר לקיום התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, לרבות התנהגותו ומחדליו, עד שתסולק באופן סופי התביעה ו/או הדרשה, לרבות סכום שנובע מהוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד. הקבלן מסכים כי החברה תהא רשאית לקזז כל חוב ו/או תשלום ו/או שיפוי כאמור כנגד כל תשלום שהקבלן יהיה זכאי לקבל מהחברה לרבות תשלומים המגיעים לקבלן בגין עבודה במסגרת הזמנת רכש נפרדת.
- 27.7. החברה תהיה רשאית לנכות בשל פגם סכומים מתוך תשלומים שהיו מגיעים לקבלן לולא הפגם, ולקזז חיובים שהקבלן חב לחברה מתשלומים המגיעים לקבלן לפי הסכם זה או אחר.
- 27.8. הקבלן מוותר בזאת מפורשות על כל זכות קיזוז ו/או עיכוב, ככל שאלה עומדות לו מכח דין כלשהו. הקבלן מתחייב לכלול סעיף ויתור על זכות קיזוז ו/או עיכובן כלפי החברה ו/או המדינה, בכל התקשרות שלו עם קבלני משנה שיבצעו עבודות מטעמו בפרויקט.
- 27.9. חיוב בהסכם זה שהתחייב הקבלן לטובת המדינה, מקנה למדינה לרבות המשרד, את הזכות לדרוש את קיום החיוב.
- 27.10. מעני הצדדים הם המענים המופיעים במסמכי המכרז, וכל הודעה אשר תשלח בדואר רשום מצד אחד למשנהו על פי הסכם זה או בקשר אליו למענים האמורים תחשב כאילו נמסרה לתעודתה בתום 72 שעות מעת מסירתה למשלוח בדואר רשום בישראל. הודעה אשר נמסרה ביד או נשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני לפי הפרטים המופיעים במסמכי המכרז תחשב כנמסרת במועד המסירה ובלבד שלגבי פקסימיליה התקבל אישור מסירה במועד המסירה, ולגבי דואר אלקטרוני לא התקבלה הודעה אוטומטית על אי-מסירת ההודעה.
- 27.11. הצדדים מסכימים כי לבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור ו/או הנובע מהסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

החברה

צדד להגמשה

נספח א' - מסמכי הצעת ספק המסגרת ומסמכים נוספים שהגיש כתנאי למימוש
ההתקשרות

צילוי להגמשה

נספח ב' – תנאי תשלום

1. בתמורה לקיום התחייבויותיו על פי ההסכם וההתקשרות הפרטנית, ובכפוף לאמור בהם, יהיה הקבלן זכאי אך ורק לתמורה בהתאם בהתאם להצעת המחיר שהציע במענה לפנייה פרטנית, ובכפוף גם לכל ניכוי ו/או קיזוז ו/או קנס בהתאם להוראות ההסכם.

2. התמורה כאמור היא סופית ומלאה עבור קיום מלוא התחייבויותיו של הקבלן על פי ההסכם וההתקשרות הפרטנית, והיא לא תושפע משינויים בשכר עובדים ו/או במיסוי ו/או במחירי התשומות ו/או שיעורי המדד ו/או כל שינוי אחר.

3. תשלומים חלקיים (חודשיים):

3.1. הקבלן מתחייב להגיש לחברה אחת לחודש, החל מתחילת החודש שלאחריו, ולא יאוחר מהיום החמישי לתחילת החודש הבא, דוח של כל העבודות שבוצעו מתחילת ביצוע העבודות ועד לאותו חודש ועד בכלל בהסתמך על המדידות שביצעה החברה בחודש החולף בצרף אישור נציג החברה על השלמת שלבי הביצוע כאמור. לחשבון יצורפו כל האסמכתאות המפורטות הנדרשות לבדיקה ואימות הנתונים שעל בסיסם הוכן החשבון.

3.2. כתנאי לטיפול בכל חשבון חלקי יצרף אליו הקבלן:

3.2.1. אישור חתום של נציג החברה על השלמת שלבי הביצוע כמתחייב מתוכנית העבודה שאושרה ע"י החברה.

3.2.2. דו"ח מדידה מפורט של כמויות בהן טיפל הקבלן בחודש החולף חתום ע"י מודד מטעם החברה/המזמין (להלן: "דו"ח המדידה החודשי").

3.2.3. תעודות שקילה.

3.2.4. כל אישור הנדרש בהתאם להוראות ההסכם וההתקשרות הפרטנית.

3.3. נציג החברה יבדוק את דוח המדידה החודשי לרבות כמויות שבוצעו, ויקבע את התשלומים המגיעים לקבלן. היה ולדעת נציג החברה בוצעו עבודות שלא פורטו בדוח באותו חודש, בגינן מגיעים לקבלן תשלומים, רשאי הוא להוסיף לחשבון וכן רשאי הוא להפחית מהחשבון עבודות ו/או כמויות אשר לדעתו לא בוצעו ואשר פורטו בדוח הקבלן חשבון חלקי (להלן: "חשבון חלקי מאושר"). יובהר כי דרישת תשלום בגין עבודות שבוצעו בחודש החולף ושלא נכללה ע"י הקבלן בחשבון החלקי רואים את הקבלן כאילו ויתר עליה.

3.4. בכפוף לזכאות לתשלום, החברה תשלם לקבלן סך של 90% מהתשלום המאושר. היתרה תיוותר כעכבון בידי החברה וכבטוחה למילוי מלוא התחייבויות הקבלן לפי ההסכם וההתקשרות הפרטנית. עיכבון ישוחרר לידי הקבלן יחד עם שחרור ערבות הביצוע ולאחר החלפתה בערבות בדק.

3.5. אישור וביצוע של תשלומים אין בהם משום אישור או הסכמת החברה לטיב העבודה שנעשתה או לאיכות החומרים או לנכונותם של כמויות כל שהן עליהם מבוססים התשלומים.

4. חשבון סופי

4.1. מיד לאחר קבלת אישור בכתב של נציג החברה לסיום ביצוע העבודות ולא יאוחר מ- 15 ימים ממועד זה, יגיש הקבלן חשבון סופי לאישור החברה והמשרד שיפורטו בו כל העבודות שבוצעו מתחילת ביצוע העבודות ועד לאותו חודש ועד בכלל בהסתמך על תכנית העדות - As Made - שביצע המודד המוסמך מטעם החברה. לפי פירוט זה יחושב החשבון הסופי של העבודות (להלן: "החשבון הסופי").

4.2. כתנאי לטיפול בחשבון הסופי יצרף אליו הקבלן:

4.2.1. אישור חתום של נציג החברה על השלמת שלבי הביצוע כמתחייב מתכנית העבודה שאושרה ע"י החברה;

4.2.2. תכנית העדות As Made של כמויות בהן טיפל הקבלן;

4.2.3. תעודות שקילה;

4.2.4. כל אישור נוסף הנדרש בהתאם להוראות ההסכם וההתקשרות הפרטנית;

4.2.5. אישור על היעדר תביעות וטענות כלפי החברה;

4.2.6. ערבות בדק. בהעדר קביעה מפורשת בפנייה פרטנית, ערבות הבדק תהיה לתקופה של עד עשרים וארבעה (24) חודשים ובגובה של עד 4% מסך חשבון העבודות שהגיש ספק המסגרת לתשלום (בתוספת מע"מ).

4.3. מהחשבון הסופי תנכה החברה את סך כל תשלומי הביניים ששולמו לקבלן, וכן תבצע כל ניכוי ו/או קיזוז בהתאם להוראות ההסכם לרבות קנסות ופיצויים מוסכמים. החברה תשלם לקבלן את התשלום הסופי שאושר כאמור בהתאם להוראות להלן.

5. ככל שיתברר כי שולמו לקבלן תשלומי יתר במהלך העבודות, הקבלן מתחייב להשיבם לחברה לא יאוחר מ-30 ימים מדרישת החברה. מבלי לגרוע מכל סעד העומד לרשות החברה לרבות חילוט ערבויות וכיו"ב, תהיה החברה רשאית לקזז את הסכומים הנ"ל מכל סכום אותו היא חייבת לקבלן ו/או להפעיל את זכות העיכובן העומדת לה, בין היתר, על הציוד של הקבלן הנמצא באתר הפרויקט.

6. עם אישור החשבון/נות אותו הגיש הקבלן לחברה, ולאחר הנפקת חשבונית מס כדין, תעביר החברה דרישת תשלום בצירוף חשבונית מס כדין למשרד להגנת הסביבה. התמורה, או כל חלק ממנה, תשולם לקבלן בתוך 5 ימי עסקים ממועד קבלת החברה את מלוא התשלום בפועל מאת המשרד להגנת הסביבה ובכפוף להעברת התשלום כאמור. יובהר, כי בהתאם להסכם זרוע הביצוע בין החברה לבין המשרד להגנת הסביבה, תנאי התשלום הם עד 60 ימים ממועד הגשת דרישת התשלום כאמור על-ידי החברה, ובכל מקרה של הקדמה ו/או עיכוב בהעברת התשלום לחברה, לא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה בשל כך.

7. התמורה או כל חלק ממנה תשולם לקבלן כנגד קבלת חשבונית מס כדין. מס ערך מוסף יתווסף לתמורה וישולם על ידי החברה ובלבד שהקבלן הוא עוסק מורשה ע"פ חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976. החברה

תנכה מסך התמורה מס במקור כדין אלא אם המציא לה הקבלן בתחילת ההתקשרות וכן בתחילת כל שנה קלנדרית במהלך ההתקשרות אישור על ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.

8. התמורה המפורטת בפרק זה תהיה התמורה השלמה והסופית עבור ביצוע העבודות על ידי הקבלן, כשהיא כוללת את כל המיסים, ההיטלים וכל תשלום אחר הכרוך בהם, וכי התמורה נקבעה בשים לב לכך שלא יחולו יחסי עובד-מעביד בין הצדדים.

9. התמורה כמפורט לעיל (לרבות כל חלק ממנה) היא סופית ומוחלטת והקבלן לא יהיה זכאי לתשלומים נוספים ו/או אחרים כלשהם. בכלל זאת לא יהא הקבלן זכאי להחזרים ו/או לתשלומים עבור עלויות הביטוח בגין הביטוחים אותם הוא מחויב לקיים (הן פוליסות שיירכשו על ידי הקבלן והן **עבור השתתפותו בתשלומים עבור פוליסת החברה כמפורט בנספח ג'**), אגרות ו/או תשלומים בקשר להיתרי בניה ו/או כל הוצאה ו/או תשלום אחר שיידרש לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, התמורה כוללת את כל העבודות והשירותים המפורטים בהתקשרות הפרטנית.

10. תקציב הפרויקט, ובכלל זאת התקציב המוקצה לצורך תשלום התמורה בהתאם להוראות הסכם זה הוא קבוע מראש וטעון את אישורם של גורמים נוספים מלבד החברה עצמה. הקבלן לא ידרוש תשלום נוסף כלשהו על המפורט בהסכם זה, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב בין הצדדים והקבלן מוותר בזאת על תשלום בגין כל שירות ו/או עבודה שהתמורה עבורם אינם מוסדרת במפורש בהסכם זה ו/או שלא נתקבל לגביהם אישור החברה מראש ובכתב.

11. **כללי:**

11.1. בגין חשבון לא מאושר יעוכב תשלום התמורה ללא חבות שהיא עד לבירורו הסופי ואישורו על ידי החברה.

11.2. התשלומים יכול ויבוצעו בהעברה בנקאית ישירה לחשבון הבנק של הספק או באמצעות המחאה שתימסר לספק הכל לפי החלטת החברה מעת לעת.

11.3. יובהר כי החברה רשאית לקבוע אבני דרך לתשלום בפניה פרטנית שתימסר לספקי המסגרת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

נספח ג' – תנאי ביטוח

ביטוח עבודות קבלניות (המזמין)

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, ומבלי שהמזמין נוטל אחריות כלשהי כלפי הקבלן, המזמין יערוך פוליסת ביטוח עבודות קבלניות כמפורט בהמשך (להלן: "ביטוח עבודות קבלניות") מפני אבדן, נזק או אחריות הקשורים או הנובעים מביצוע העבודות נושא הסכם זה. בכפוף לתנאים, סייגים, גבולות אחריות המבטח וסכומי ההשתתפות העצמית הכלולים בביטוח העבודות הקבלניות, יכלול ביטוח העבודות הקבלניות את פרקי הביטוח המפורטים להלן:
 - א. **פרק (1) - נזק רכוש**: אבדן או נזק פיזיים ובלתי צפויים שייגרמו באתר לעבודות במשך תקופת הביטוח.
 - ב. **פרק (2) - אחריות כלפי צד ג'**: חבות כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש שייגרמו במשך תקופת הביצוע.
 - ג. **פרק (3) - אחריות מעבידים**: חבות כלפי עובדים בגין פגיעה גופנית הנגרמת באתר במשך תקופת הביצוע, תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.כמו כן, רשאי המזמין לערוך פוליסת חבות כנגד סיכוני זיהום סביבתי בגבול אחריות לפי שיקול דעתו הבלעדי. במידה ויבחר לרכוש פוליסה כאמור, יכלול את הקבלן כמבוטח נוסף בכפוף לתשלום חלקו היחסי בביטוח כמפורט בסעיף 3 להלן.
2. **שם המבוטח בביטוח העבודות הקבלניות ו/או בביטוח סיכוני הזיהום הסביבתי כאמור בסעיף 1 לעיל יכלול גם את הקבלן ועל הקבלן להשתתף בדמי הביטוח של ביטוח זה.** השתתפות הקבלן תהיה על ידי ניכוי משכר ההסכם, של סכום שאינו יעלה על 0.5% (5.0 פרומיל) לעניין פוליסת עבודות קבלניות ובנוסף סכום שאינו יעלה על 0.9% (9 פרומיל) בקשר עם ביטוח סיכוני זיהום סביבתי, והכל משווי העבודות הקבלניות המובטחות. לעניין סעיף זה הגדר "שווי העבודות המובטחות" הינו שווי תמורת ההסכם כולו בגין ביצוע העבודות והשירותים כולם כמוגדר בהסכם (לרבות הפירה והובלה). הניכוי יבוצע מכל חשבון חלקי או אחר שיוגש למזמין על ידי הקבלן. המזמין שומר לעצמו את הזכות להגדיל את שיעור ההשתתפות שידרוש מהקבלן מעבר לשיעור האמור, באופן יחסי, בשל שינויים העשויים לחול בגובה הפרמיה שתשולם על ידי המזמין, עקב הגדלת היקף העבודות ו/או הארכת תקופת הביטוח מעבר לצפוי.
3. בכפוף למילוי כל התחייבויות הקבלן על פי ההסכם, בקרות מקרה ביטוח המבוטח על פי פרק (1) של ביטוח העבודות הקבלניות לעבודות נושא הסכם זה, על המזמין להעביר לקבלן כספים מתוך תגמולי הביטוח אשר יתקבלו בפועל מאת המבטח (אם יתקבלו) בגין הנזק שנגרם לקבלן עד לסכום הדרוש לשם קימום האובדן או הנזק לעבודות המבוצעות על ידי הקבלן.
4. לדרישת הקבלן, תועבר פוליסות ביטוח העבודות הקבלניות לעיון הקבלן, ועל הקבלן ללמוד את תוכן ביטוח העבודות הקבלניות על כל תנאיו, טרם תחילת ביצוע העבודות הקבלניות, כן יוכל הקבלן לקבל עותק של הפוליסות הנוספות שירכשו כאמור, במידה וירכשו.
5. **בנוסף, על הקבלן ללמוד את כל פרטי הסקר החיתומי שיערוך עבור חברת הביטוח, למלא אחר המלצות הסקר ולנקוט בכל המיגונים ובנהלים המצוינים בו.** מוצהר בזאת על ידי הקבלן כי קיום תנאי והמלצות הסקר החיתומי כאמור מהווה תנאי לזכויות הקבלן והמזמין על פי פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות, ועל הקבלן לשפות את המזמין בגין הפרת דרישה זו.
6. לקבלן לא תהיה כל טענה, תביעה או דרישה מכל מין או סוג שהוא באשר לתוכן היקף ביטוח העבודות הקבלניות.
7. על הקבלן להודיע למזמין ולמבטח מיד על כל אירוע העשוי להוות עילה לתביעה על פי ביטוח העבודות הקבלניות, וכן לשתף פעולה עם המזמין ככל הנדרש לשם מימוש תביעת ביטוח במסגרת ביטוח העבודות הקבלניות כאמור.
8. על הקבלן חלה האחריות כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בגין כל תגמולי ביטוח שנמנעו עקב הפרה של תנאי הפוליסה על ידי הקבלן ו/או מי מטעם הקבלן לרבות אי דיווח על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו כאמור לעיל. למזמין הזכות לתבוע או לקזז בכל צורה שהיא כל נזק שייגרם למזמין הפרה כאמור וכל זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
9. למען הסר ספק, מוסכם בזאת במפורש כי, תשלום או אי תשלום תגמולי בטוח כלשהם על ידי המבטח לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין לרבות, במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הבטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם ו/או נתבע ו/או נפסק או כל מקרה אחר. בכל מקרה לקבלן לא תהא שום טענה ו/או תביעה כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין לגבי גובה תגמולי הביטוח (אם יהיו).
9. למזמין הזכות לניהול מו"מ מול המבטח בביטוח העבודות הקבלניות (אלא אם המזמין הורה אחרת) וכן תהא הזכות הבלעדית לקבלת שיפוי על פי ביטוח העבודות בגין אובדן או נזק לעבודה. שיקם הקבלן את האובדן או הנזק והציג בפני המזמין תעודה חתומה על ידי המפקח או מנהל העבודות כי

- הנזק שוקם לשביעות רצונם, אזי יעמיד המזמין את הסכומים שקיבל מאת המבטח בגין אותו נזק לרשות הקבלן.
10. **בהתקשרות הקבלן עם קבלני משנה שיבצעו עבודות מטעם הקבלן, על הקבלן לוודא כי לא תיכלל הוראה על פיה הקבלן מוותר (בשם הקבלן, בשם המזמין, או בשם המבטח שיערוך פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות) על זכות חזרה, שיפוי או שיבוב כנגד אותם קבלנים או פוטר אותם מאחריותם על פי דין ו/או הסכם. מובהר כי אי ויתור על זכויות כאמור, מהווה תנאי לזכויות הקבלן והמזמין על פי פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות, ועל הקבלן יהיה לשפות את המזמין, בגין הפרת דרישה זו.**
11. למזמין נשמרת הזכות לבצע שינויים בביטוח העבודות הקבלניות או לבטלו ללא צורך באישור הקבלן, אולם כל שינוי שיש בו כדי לצמצם את היקף הכיסוי הניתן לקבלן, יובא לידיעת הקבלן בכתב בתוך זמן סביר קודם ביצועו.
- למזמין שמורה הזכות להורות לקבלן, בהתראה של 15 (חמישה עשר) ימים מראש כי על הקבלן, לערוך ביטוח עצמאי ונפרד בפוליסה שתבוא כתחליף לביטוח העבודות הקבלניות, אשר תכסה את הסיכונים שבטוחו בביטוח עבודות קבלניות ("הביטוח העצמאי"). במקרה כזה, לא תחול על הקבלן החובה להעביר למזמין את סכום הניכוי כאמור בסעיף 2 לעיל, וסעיפי חוזה זה יחולו על הביטוח העצמאי בהתאמה הנדרשת.
- ביטוחי הקבלן**
12. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לבצע ולקיים אצל חברת ביטוח מורשית בישראל, למשך תקופה של הסכם זה לרבות תקופת האחריות ובדק ו/או למשך כל תקופה נוספת בה עשוי להימצא אחראי על פי דין על חשבון הקבלן את הביטוחים המפורטים להלן וכן את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי הקבלן לפי הנוסח המצורף להסכם זה כנספח ג'1 (להלן בהתאמה: "אישור ביטוחי הקבלן" או "ביטוחי הקבלן"):
- א. **ביטוח חובה** כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, וכן **ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי** עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד.
- ***לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמאי" סך של 400,000 ₪ כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור. ככל שתוגש תביעה מצד שלישי כנגד המזמין או מי מטעם המזמין, בגין נזק אשר היה מכוסים לו נערך ביטוח כאמור, על הקבלן לשפות המפורטים לעיל בגין נזק או הוצאה כאמור.
- ב. **ביטוח מקיף**, לכל כלי הרכב אשר בבעלות ו/או בשימוש הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת העבודות. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף, כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף 22 להלן;
13. על הקבלן להמציא לידי המזמין, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מיום החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה טרם כניסת הקבלן לאתר העבודה, את אישור ביטוחי הקבלן חתום על ידי המבטח. לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, על הקבלן להפקיד בידי המזמין את אישור ביטוחי הקבלן בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם (או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 12 לעיל).
14. ביטוחי הרכוש של הקבלן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין, המפקח, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- ביטוחים – הוראות כלליות**
15. למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על הקבלן לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בפוליסות הביטוח לרבות פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי המזמין מכל סכום שיגיע לקבלן על פי הסכם זה.
16. על הקבלן לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי נספח הביטוח כאמור, להאריך את פוליסות הביטוח כמתחייב לפי נספח זה, מדי פעם בפעם לפי הצורך, כך שתהיינה תקפות עד למועד תשלום חשבון סופי וכן תהיינה תקפות במהלך כל תקופת התחזוקה, תיקונים ואחזקה על פי אחריות הקבלן הקבועה בהסכם (או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 12 לעיל).
17. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או לצמצם את אחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישורי הביטוח ו/או בהעתקי ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, על הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
18. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט בנספח זה, לרבות אישור עריכת הביטוח הנה בבחינת דרישה מוזערית המוטלת על הקבלן, שאינה פוטר את הקבלן ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או לפי הדין. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי הקבלן.

- ככל שלדעת הקבלן קיים צורך, להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות ו/או היקף ביטוח הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, על הקבלן לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון הקבלן. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין, המפקח, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
19. על הקבלן לגרום לכך כי הוראות פרק הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של הקבלן.
20. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, במידה ויועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה בקשר עם העבודות נשוא הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם, כי הינם אוחזים בביטוחים המפורטים בנספח זה, בשינויים המחויבים בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם הקבלן או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח זה.
- למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן הוא הנושא באחריות כלפי המזמין ביחס לביצוע העבודות על פי הסכם זה לרבות עבודות שיבוצעו על ידי קבלן משנה.
21. על הקבלן והבאים מטעם הקבלן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו, שליחיו יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
22. הקבלן פוטר במפורש את המזמין, המפקח, בעלי הזכויות במקרקעין כל הבאים מטעמם וכל מי שהמזמין התחייב לפטור אותו או לכלול וויתור על תחלוף כלפיו או לשפות אותו טרם קרות מקרה ביטוח וכן את כל הקבלנים הקשורים לביצוע העבודות (ובלבד שבהסכמיהם נכלל פטור מקביל לטובת הקבלן), מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהוא המובא על ידי הקבלן ו/או מטעמו (לרבות כלי רכב כלים ומנופים) לאתר העבודות וכן לנזק אשר הקבלן זכאי לשיפוי בגינו ע"פ ביטוח רכוש שהינו עורך, או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- ***מובהר בזאת כי לקבלן הזכות שלא לערוך את ביטוחי הרכוש המפורטים לאישור עריכת הביטוח, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף זה יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.
23. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת המזמין בכתב להמצאת אישור כאמור, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

נספח ג' 1 - אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם : החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ	שם : חברת אם ו/או חברות בנות ו/או קשורות ו/או בעלי המניות	שם : _____ (הקבלן)	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותי עבודות עפר באתרי שיקום קרקעות, פעולות הנדסיות שונות, והובלת קרקע מזוהמת ופסולת ליעדי קצה, עבור מבקש האישור	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מזמין העבודות
ת.ז.ח.פ.: 520036450	ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____	העיסוק המבוטח: _____	
מען : יצחק שדה 40, תל אביב	מען : תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים ו/או מפקח/מנהל הפרויקט ו/או בעלי הרכוש ו/או הקרקע ו/או המשכיר באתר העבודות.	מען : _____		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	מטבע
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					למקרה	לתקופה
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים						

ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (308) ¹ ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי בגין נזק טבע (313) כיסוי גניבה, פריצה ושוד (314) כיסוי רעידת אדמה (316) ראשוניות (328)	נח					ביט		רכוש - כל הסיכונים
הרחב שיפוי (304) ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (308) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי בגין נזקי טבע (313) כיסוי גניבה, פריצה ושוד (314) כיסוי רעידת אדמה (316) ראשוניות (328)	נח					ביט		אחר: ציוד מכני הנדסי

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):	067
---	-----

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

¹ גורם אחר- בעלי הזכויות במקרקעין ו/או כל מי שמבקש האישור התחייב כלפיו לפטור או וויתור על תחלוף

נספח ד' – התחייבות על שמירת סודיות ועל הימנעות מניגוד עניינים

לכבוד

החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ

הנדון: התחייבות על שמירת סודיות ועל הימנעות מניגוד עניינים

- הואיל:** והתחייבתי כלפי החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ (להלן: "החברה") לביצוע השירותים כמפורט במכרז A43/2024 (להלן: "העבודה");
- והואיל:** והוסבר לי כי במהלך מתן השירותים, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יובא לידיעתי, מידע המתייחס לכל ענין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של החברה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לחברה בקשר עם, פעולות החברה או עם העבודה (להלן: "מידע סודי");
- והואיל:** והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לחברה ו/או לצדדים שלישיים.

אי לכך, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. אני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
2. אני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעבודה, במישרין או בעקיפין (להלן: "פירוט העבודה"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
3. האמור בסעיפים 1 ו-2 לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוי מוחיב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת החברה לגילוי, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה.
4. אני מתחייב לא לעשות שימוש במידע הסודי או בפרטי העבודה, אלא לטובת החברה ולצורך העבודה.
5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי העבודה ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לעבודה.
6. אני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן מתן השירותים, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם או עבורי. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר

כאמור, או של מידע סודי. למעט כל דו"ח או חומר אשר שימש כבסיס לדו"חות שהכנתי עבורכם והדו"חות הנ"ל עצמם.

7. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות מהווה עבירה לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין תשל"ז-1977.
8. אני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין מתן השירותים לבין כל ענין אחר שיש לי ולקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לקבלני ו/או לגופים קשורים בי, ענין בו.
9. אני אהיה אחראי כלפיכם בניזקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על פי כתב זה.
10. אני מתחייב להחתיים כל עובד ו/או מועסק ו/או מבצע שירות על ידי בקשר למתן השירותים, על התחייבות כלפיכם הוזהרה להתחייבותי זו, להעביר עותק מההתחייבות החתומה לחברה וכן הנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.
11. בכל מקרה בו תופר התחייבות כלשהי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזקים.
12. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום:

נספח ה'

נוסח ערבות מסגרת

לכבוד

החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ
רחוב יצחק שדה 40
תל-אביב, 67212

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת _____ ח.פ.ע.מ. מס' _____ (להלן: "הקבלן") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____ שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר למתן השירותים מכוח מכרז A43/2024 של החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ ע"י הקבלן ולהבטחת מילוי תנאי המכרז, הסכם המסגרת והתקשרויות פרטניות.

התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המציע בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל, כולל הפרשי הצמדה.

במכתבנו זה:

"המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר הכלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל ותוארך על פי דרישתכם.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק: _____

תאריך: _____

נספח ה'1

נוסח ערבות ביצוע הזמנה

לכבוד

החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ
רחוב יצחק שדה 40
תל-אביב, 67212

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת _____ ח.פ./ע.מ. מס' _____ (להלן: "הקבלן") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____ שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר למתן השירותים מכוח מכרז A43/2024 של החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ ע"י הקבלן ולהבטחת מילוי תנאי המכרז, הסכם המסגרת וההתקשרות פרטנית מכוח פנייה פרטנית _____.

התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המציע בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל, כולל הפרשי הצמדה.

במכתבנו זה:

"המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר הכלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל ותוארך על פי דרישתכם.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק: _____

תאריך: _____

נספח ו' – נספח עבודות נוספות

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין :

החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ

ח.פ. 520036450

מרחוב יצחק שדה, 40

תל-אביב

(להלן: "החברה")

מצד אחד;

לבין :

_____ תאגיד/עוסק מספר _____

_____ מרחוב _____

_____ עיר _____

(להלן: "ספק המסגרת" או "הקבלן")

מצד שני;

הואיל : וספק המסגרת זכה במכרז מסגרת מס' A43/2024 הזמנה להציע הצעות להתקשרות בהסכם מסגרת למתן שירותי עבודות עפר באתרי שיקום קרקעות, פעולות הנדסיות שונות, והובלת קרקע מזוהמת ופסולת ליעדי קצה, עבור החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ (להלן: "המכרז" ו"השירותים" בהתאמה);

והואיל : והצדדים חתמו על הסכם מסגרת למתן השירותים (להלן: "ההסכם");

והואיל : וברצון הצדדים להסדיר בכתב את שיטת התמחור, ואת מנגנון תשלום התמורה בעבור ביצוע העבודות הנוספות, באמצעות חתימה על נספח זה;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן :

1. נספח זה יהווה חלק בלתי נפרד מההסכם, על נספחיו, ויש לראותו כחלק בלתי נפרד מן ההסכם.

2. למושגים המופיעים בנספח זה תהא משמעות זהה למושגים הקבועים בהסכם ונספחיו, אלא אם צוין פרטנית אחרת.

3. תשלום עבור עבודות נוספות

3.1. לעניין פרק זה:

"עבודה נוספת" -

3.1.1. עבודה שהקבלן לא מחויב לבצע, במפורש או במשתמע, לפי המכרז ומפרט השירותים של המכרז או לפי פנייה פרטנית ומפרט השירותים או כתב פנייה פרטנית.

3.1.2. עבודה שהקבלן לא מחויב לבצע לפי כל דין לצורך ביצוע עבודה לפי המכרז ומפרט השירותים של המכרז או לפי פנייה פרטנית ומפרט השירותים או כתב פנייה פרטנית.

3.1.3. עבודה שקבלן לא היה מחויב לבצע לצורך ביצוע עבודה איכותית, מיומנת, מקצועית וזהירה לפי המכרז ומפרט השירותים של המכרז או לפי פנייה פרטנית ומפרט השירותים או כתב פנייה פרטנית.

"מחירוני" – מחירון השיקום, מחירון "דקל" ומחירון הובלה.

3.2. היה והקבלן יידרש לבצע עבודה נוספת שיש לה סעיף במחירוני, התמורה הנוספת שתשולם לספק בגין העבודה הנוספת תהיה לפי אחוזי ההנחה המחייבים שהציע במכרז למחירוני, או מחיר נמוך יותר שיוסכם בין הצדדים.

3.3. היה והקבלן יידרש לבצע עבודה נוספת שאין לה סעיף מתאים במחירוני, יגיש הקבלן לאישור נציג החברה ניתוח מחירים לצורך ביצוע העבודה (להלן: "הצעת מחיר פרטנית"), בצירוף מפרט עבודות, מפרט מקצועי או מפרט ציוד לפי העניין. ניתוח המחירים יכלול הצגת מחירים מוצעים עבור חומרי העבודה (בהתאם להצעות מחיר שקיבל ספק המסגרת מאת ספקים שונים), עלות כוח האדם וכן תוספת תקורה על סך 10% ככל הקבלן מוכרח לעשות שימוש בקבלן משנה ואינו יכול לבצע את העבודה בעצמו. נציג החברה יבחן את ניתוח המחירים והוא יהא רשאי לאשרו במלואו או בחלקו או לדחותו – הכל בהתאם לשיקול דעתו.

3.4. במקרה שהחברה איתרה ספק אחר לביצוע עבודה נוספת, במחיר שהוא זול מהצעת המחיר הפרטנית של ספק המסגרת, על ספק המסגרת יהיה להשוות את המחיר או להתקשר עם הספק שאיתרה החברה בתוספת תקורה של 5%. ככל שהשירותים האמורים יועברו לביצוע צד שלישי אחר, מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם הצד השלישי ככל שיידרש.

3.5. למען הסר כל ספק קביעתו של הנציג מטעם החברה היא סופית. ככל שתידרש קבלת אישור מאת הגורמים המממנים של הפרויקט – יעביר הנציג את המלצתו גם לגורמים אלה.

3.6. מובהר בזאת, ביחס לתשלום בגין עבודה נוספת, כדלקמן:

3.6.1. התמורה בגין עבודה נוספת תשולם מבלי שישולמו מקדמים ו/או תוספות כלשהן הקבועות במחירוני ואשר אינן מפורטות במפורש לעיל (לרבות תוספת עבודות לילה, תוספת לעבודות קטנות, תוספת מרחק וכיוצ"ב).

3.6.2. הקביעה באשר לקיומו או היעדרו של סעיף מתאים במחירוני תעשה בהתאם לבחירתה והחלטתה הבלעדית והסופית של החברה. בכלל זה בסמכות החברה להחליט כי המחירוני ישמשו לצורך תמחור העבודה הנוספת, לרבות, במידת הצורך, על ידי שילוב סעיפים מתוך המחירוני, כאשר ככלל תבחר החברה את הסעיפים הזולים ביותר.

3.6.3. התמורה שתשולם בהתאם לאמור בסעיף זה תעשה אך ורק במידה והחברה אישרה מראש ובכתב את ביצועה של העבודה הנוספת.

3.6.4. לספק המסגרת לא תהיה כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא בעניין זה.

3.6.5. ספק המסגרת אינו רשאי לעכב ביצועה של עבודה נוספת שנדרשה על-ידי החברה מחמת המתנה לקביעת התמורה של נציג החברה, ועל ספק המסגרת יהא לבצע את העבודה עם קבלת הוראת ביצוע מהנציג.

3.7. יובהר, כי החברה תהיה רשאית לבצע שינויים בנספח זה בהתאם לנוסחה ולתוכנה של הפנייה הפרטנית, או לצרף נספח עבודות נוספת חדש לפנייה הפרטנית אשר יחליף נספח זה. בכלל זה, החברה תהיה רשאית לקבוע בפנייה פרטנית כי היא והקבלן יידרש לבצע עבודה נוספת שיש לה סעיף במחירונים, התמורה הנוספת שתשולם לספק בגין העבודה הנוספת תהיה לפי אחוזי ההנחה שהציע בפנייה הפרטנית למחירונים, או מחיר נמוך יותר שיוסכם בין הצדדים.

4. יתר הוראות ותנאי המכרז והסכם ההתקשרות ונספחיו, יוותרו על כנם.

ספק המסגרת

החברה לשרותי איכות הסביבה בע"מ

נספח ז' – נספח בטיחות

פרויקט שיקום קרקע הוא פרויקט מורכב בעל סיכונים רבים ומגוונים.
להלן הסיכונים העיקריים:

1. חשיפה לחומרים כימיים מזהמים בכל דרכי החשיפה האפשריים (שאיפה, בליעה, חשיפה דרך העור והעיניים).
2. פליטות מזהמים לאוויר בזמן עבודות החפירה.
3. חפירה לעומקים גדולים.
4. היתקלות במפגעי דרך, כגון חשיפת כבלי חשמל וקווי צנרת תוך כדי ביצוע עבודות עפר באתר.
5. תנועת והימצאות כלי צמ"ה כבדים רבים בכל שטח העבודה:
 - א. סכנת הידרדרות ודריסה במישור ובמדרון.
 - ב. שימוש בכלי צמ"ה בניגוד לייעודם.
 - ג. תאונות דרכים.
6. מטרדי רעש.
7. עבודות הנפה.
8. חומרי נפץ.
9. סיכוני אש.
10. כניסת גורמים לא מאושרים לאזור העבודה בשעות שבהן אין פעילות באתר.

הגורמים האחראים ליישום הנחיות הבטיחות שיוצגו בהמשך, לפי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח-1988 ותקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), התשנ"ו-1996:

"ממונה על הבטיחות" – ממונה על הבטיחות הוא בעל אישור כשירות שנתמנה בידי מעסיק לממונה על הבטיחות הגיהות ובריאות העובדים במפעל. ממונה הבטיחות אחראי לייעץ למעסיק בכל הנוגע לחוקים, לתקנות ולתקנים בענייני בטיחות, לסייע לו ולאנשי צוות הניהול והתכנון בכל עניין הנוגע לבטיחות, גיהות, הנדסת אנוש ובריאות תעסוקתית של העובדים במפעל ולקדם את התודעה בנושאים אלו.

"מבצע בניה" – קבלן ראשי או מזמין, המבצע את העבודה כולה או חלקה באמצעות עובדים שלו או באמצעות קבלנים העובדים עבורו; למען הסר ספק, מבצע הבניה לעניין נספח זה יהא הקבלן כהגדרתו בהסכם.

הגורם האחראי להתקשר עם קבלנים לביצוע העבודה נקרא:

"מזמין" – בעל הנכס או מי שבעל הנכס ייפה את כוחו להתקשר עם קבלנים לביצוע עבודת בניה או בניה הנדסית, כולה או חלקה; למען הסר ספק, המזמין לעניין נספח זה הוא החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ ("החברה" או "החברה לשירותי איכות הסביבה").

המזמין, מטעם סמכותו יוצר קשר וממנה "קבלן ראשי" לביצוע העבודה אותה הוא חפץ לבצע.

“קבלן ראשי” – מי שמתקשר בהסכם חוזי עם מזמין לבצע עבודת בניה או בניה הנדסית; לעניין העבודות נושא נספח זה, הקבלן הראשי יהא מבצע הבניה, ולהיפך.

הקבלן הראשי ממנה עקב סמכותו “קבלן משנה” שתפקידו לבצע את הבניה בהתאם להנחיות הקבלן הראשי.

“קבלן משנה” – מי שהתקשר בהסכם חוזי עם קבלן ראשי לבצע עבודות בניה או בניה הנדסית;

באחריות מבצע הבניה/קבלן ראשי: חובה למנות **“מנהל עבודה”**. מנהל העבודה תפקידו לנהל את העבודה המתבצעת באופן יומי באתר העבודה, להלן ההגדרה (ההגדרה כוללת מהם כישוריו, תחומי האחריות ובאיזה תנאים ניתן לפסול מנהל עבודה):

מינוי ממונה על הבטיחות

1. מבצע הבניה אחראי למינוי ממונה על הבטיחות, בעל אישור כשירות וכן כל אישור, הסמכה או ניסיון הנדרשים לפי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות), התשנ"ו-1996.
2. הממונה על הבטיחות יכין תכנית לניהול הבטיחות לפי הוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול בטיחות) התשע"ג-2013, אשר עיקרה יהיה פרק הקבוע בתקנה 45(4) – ביצוע סקר סיכונים רלוונטי לאתר העבודה.
3. באחריות מבצע הבניה לוודא שהממונה על הבטיחות מטעמו מכין תכנית עבודה כאמור.
4. מבצע הבניה יעביר עותק של תוכנית הבטיחות לחברה.

מינוי מנהל עבודה

1. מבצע הבניה אחראי לכך כי כל עבודת בניה תבצע בהנהלתו הישירה והמתמדת של מנהל עבודה שהוא מינה.
2. מבצע הבניה יודיע למפקח העבודה האזורי, עם התחלת פעולת הבניה, את שמו, גילו, מענו, השכלתו המקצועית וניסיונו בעבודת בניה של מנהל העבודה וכן ירשום בפנקס הכללי את שמו ומענו של מנהל העבודה.

אחריות מנהל עבודה

1. מנהל העבודה חייב למלא אחר הוראות תקנות בטיחות בעבודה ולנקוט צעדים מתאימים כדי להבטיח שכל עובד ימלא אחר התקנות הנוגעות לעבודתו, אלא אם כן החובה מוטלת במפורש על מבצע הבניה.
2. לא מינה מבצע הבניה מנהל עבודה או הפסיק מנהל העבודה לשמש בתפקידו ולא מונה מנהל עבודה אחר, רואים את כל החובות המוטלות על מנהל העבודה כמוטלות על מבצע הבניה.

קבלן ראשי וקבלני משנה

1. הטיל המזמין את ביצוע הבניה על קבלן ראשי, יראו את הקבלן הראשי כמבצע הבניה והחובות המוטלות על מבצע הבניה מוטלות עליו.
2. מעסיק קבלן ראשי בביצוע פעולת בניה קבלני משנה, יראו את הקבלן הראשי כמבצע הבניה.
3. הטיל המזמין את ביצוע פעולת הבניה על יותר מקבלן ראשי אחד, יראו כל אחד מהקבלנים כמבצע הבניה והחובות המוטלות על מבצע הבניה מוטלות עליהם.

אכיפת נוהלי הבטיחות וסקירת המצב הבטיחות באתרי העבודה יתבצע ברמה יום-יומית (לפני תחילת יום העבודה) ע"י מנהל העבודה מטעם הקבלן הראשי באתר. מנהל העבודה ינהל רישום בדבר סקירה זו, וימסור רישום זה לחברה לשירותי איכות הסביבה לפי דרישה.

נוסף על כך, רשאית החברה לשירותי איכות הסביבה לבצע בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ביקורת ופיקוח על כל פעילות באתר העבודה בתדירות משתנה.

בהתאם לממצאי הביקורת, רשאית החברה למסור למבצע הבניה הערות נוספות בהתאם לסיכונים הספציפיים הנמצאים באתר.

בכל אתר עבודה, באחריות מבצע הבניה להציג שילוט בולט המפרט את מהות העבודה המתבצעת וע"י מי היא מתבצעת:

שלט שבו יצוינו פרטים אלה:

1. שם מבצע הבניה ומענו;
2. שם מנהל העבודה ומענו;
3. מהות העבודה המתבצעת.

בהתאם לאמור לעיל ובלהתייחס לסיכונים שנמנו, להלן הנחיות הבטיחות החלות על מבצע הבניה:

1. כל פעילות אשר תבוצע באתר תהיה תוך ציות לכל דין, ובכלל זה, חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר שהוצאו או שיוצאו מטעם כל רשות מוסמכת. מבצע הבניה ומי מטעמו יפעל בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ג-1954 ופקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל-1970 והתקנות והצווים שפורסמו על פיהם, ההוראות המפורטות בנספח זה, ובהתאם להוראות הבטיחות על פי דין.

יובהר, כי ככל שהנחיות הבטיחות להלן מפרטות חלק מהוראות הדין החל, אין בכך כדי לפטור את מבצע הבניה ממחויבותו זו למלא את יתר הוראות הדין.

2. מבצע הבניה יספק על חשבונו ציוד מגן אישי מלא לעובדיו, שלוחיו והפועלים מטעמו, לרבות: בגדי עבודה תקינים, שלמים ונקיים, נעלי בטיחות, משקפי מגן, אוזניות או אטמי אוזניים לעבודה באזורים המוגדרים כאזורי רעש מזיק, רתמות בטיחות לעבודה בגובה, כפפות ומסכת גזים/אב"כ.

מבצע הבניה אחראי לוודא שעובדיו, שלוחיו והפועלים מטעמו משתמשים בציוד מגן אישי, בהתאם לסוג העבודה ועל פי דרישות כל דין.

3. כל החומרים, הכלים והמכשירים בהם ישתמש לביצוע העבודה במושכר יהיו מאיכות מעולה ויעמדו בכל התקנים ובכל דרישות הדין והחברה, ובכל הקשור לציוד הנדרש לביקורות תקופתיות ולאישור כל רשות ומוסד, ישתמש אך ורק בציוד מאושר על פי כל דין. תחילת העבודה תאושר לאחר הצגת האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין, לרבות: אישורים על התאמת החומרים והציוד לדרישות החברה ו/או תעודות בדיקה בקשר לכל ציוד שהוא, לרבות ציוד הרמה וציוד חפירה, המעידות כי הציוד האמור נבדק, עומד בדרישות כל תקן מחייב והינו תקין מבחינה בטיחותית ומבחינת התאמה לביצוע העבודה. מבצע הבניה יישא באחריות הבלעדית לציוד ולטיב החומרים והמכשירים אשר ישמשו לביצוע העבודה.

היה ומבצע הבניה יחרוג מאיזו מהוראות הבטיחות הנזכרות בנספח זה, תהווה החריגה הפרה של ההסכם, והחברה תהא זכאית לכל זכות או סעד העומדים לה על-פי דין.

4. לפי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999: "לא יועסק עובד במקום עבודה אלא אם כן ניתנה לו הדרכה כאמור בתקנות אלה וסופקו לו אמצעי המיגון הנדרשים". לפיכך, באחריות מבצע הבניה לבצע הדרכת בטיחות (המכילה הסבר על סביבת העבודה, הסיכונים הקיימים בה ודרכי ההתמודדות עם סיכונים אלו) בתחילת העבודה לכלל העובדים ומבקרים באתר. בנוסף, במידה וחל שינוי בתהליך העבודה, אחראי מבצע הבניה להדריך את העובדים בדבר השינוי והשלכותיו.

5. חל איסור מוחלט לעשן באזור העבודה למעט באזורי עישון מוגדרים ומשולטים בבירור. באחריות מבצע הבניה להגדיר אזורים אלה ולאכוף את איסור העישון באזור העבודה.

6. באחריות מבצע הבניה להתקין בסביבת העבודה משטפות עיניים ומקלחות חירום (ניתן להשתמש בצידוד נייד, במידת הצורך).

7. בעת עבודת כלי צמ"ה, על מבצע הבניה לוודא שמירה על מרחק התואם לרדיוס הסיבוב של כלי הצמ"ה.

8. לפי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח-1988, על מבצע הבניה לעמוד, בין היתר, בהוראות הבאות:

א. צדי חפירה או מילוי, למעט חפירה או מילוי לפי השיפוע הטבעי של הקרקע שאין עמה סכנת התמוטטות, ושעמקם או גובהם עולה על 20.1 מטרים, יובטחו מפני התמוטטות על ידי דיפון מתאים עשוי עץ, מתכת או חומר אחר בעל חוזק נאות.

ב. אין לקרב לשפת החפירה כלי רכב, מחפר, דחפור, טרקטור או ציוד הנדסי אחר כיוצא באלה, עד כדי ערעור יציבות צדי החפירה או הדיפון, אלא אם כן ננקטו אמצעים למניעת התמוטטות;

ג. חומר או אדמה, לפי העניין, שהוצאו תוך כדי חפירה, יוחזקו במרחק המבטיח מפני התמוטטות; המרחק לא יפחת מ-50 סנטימטרים מדופן החפירה או משפתה.

ד. כלומר, את האדמה המזוהמת יש להניח בצדי החפירה לפי השיפוע הטבעי של הקרקע וזאת על מנת להתמודד עם סכנת התמוטטות האדמה על עובד הנמצא באזור העבודה.

ה. נוסף על כך יש לשמור על מרחק סביר של כלי הצמ"ה משפת בור החפירה.

9. מבצע הבניה אחראי לבצע סקירה מקדימה להימצאות קווי חשמל, חומ"ס, מים וכו' לפני התחלת ביצוע החפירה.

10. במידה והעבודות תבוצענה גם בשעות החשיכה, מבצע הבניה אחראי להתקין תאורה נאותה. בנוסף, יש להתקין "תאורה אדומה" ליד כל בור/בריכה, בהתאם למפורט להלן.

א. לפני תחילת ביצוע עבודות חפירה או חציבה יבדוק מבצע הבניה את קיומם האפשרי של קווי חשמל, מים, ביוב, טלפון, גז וכיוצא באלה, ולא יתחיל בחפירה או בחציבה כאמור אלא לאחר שנקט אמצעי זהירות מיוחדים למניעת פגיעה בעובדים או במיתקנים.

ב. מנהל העבודה ינקוט אמצעי זהירות מיוחדים למניעת פגיעה באדם הנמצא בחפירה או בבור

מזרם חשמלי, אדים מזיקים, גזים או התפרצות מים.

ג. לשם ביצוע עבודה בשעות החשכה או במקום חשוך, תותקן במקום העבודה ובמעברים הסמוכים תאורה נאותה.

ד. ליד כל חפירה או בור שקיימת סכנת נפילה לתוכם יוצבו פנסים שאורם אדום.

11. באחריות מבצע הבניה לגדר כל בור הנפער בעת פעולות עבודות.

12. הכניסה לאתר העבודה תורשה אך ורק לעובדים המורשים לכך ע"י נציג החברה ו/או מנהל העבודה.

13. יש לבצע שימוש בכלי צמ"ח בהתאם לייעודם המקורי בלבד!

14. יש להכיר את תנאי השטח שבו מתבצעת העבודה ולפיכך לדעת המגבלות לעבודה עם הכלי בשטח הנתון.

15. באחריות מבצע הבניה לוודא כי לכלל העובדים אשר יבצעו את העבודה יש אישורים רפואיים מתאימים לעבודה מסוג זה.

16. בשעות לא שגרתיות, באחריות מבצע הבניה להציב שמירה באתר. באחריות השומרים, בין היתר, לדווח לגורמים הרלוונטיים בעת אירועי חירום העשויים להתרחש.

17. על מנת להתגבר על שריפות העלולות להתרחש, יש ליצור מאגר של אדמה לכיסוי אשר בעזרתו ניתן יהיה להתגבר על השריפות. הכיבוי יבוצע ע"י כלים הנדסיים המצויים באתר.

18. יש להתקין במבנים היבילים שימוקמו באתר גלאי עשן ואש.

19. במידה ומתגלה חומר נפץ במהלך עבודות יש לעצור את העבודה באופן מידי ולדווח לגורמים המוסמכים לטיפול בחומרים מסוג זה.

20. עקב הסיכונים הנ"ל ועקב תנאי שטח/עבודה לא קלים, קיים סיכוי למפגעי בטיחות וסיכוני בטיחות המתגלים תוך כדי העבודה. עם גילוי מפגע/סיכון חדש, יש לעצור את העבודה באופן מיידי ולהעביר דיווח על המקרה באופן מיידי, לפי סדר הדיווח הבא:

א. מנהל עבודה.

ב. מנהל אתר

ג. מנהל פרויקט שיקום קרקעות בחברה לשירותי איכות הסביבה.

ד. מחלקת בטיחות בחברה לשירותי איכות הסביבה.

בזמן אירוע חירום, יש להעביר דיווחים באופן מיידי לפי סדר הדיווח המופיע בנוהל החירום.

הקבלן

תאריך

מסמך ה' – מסמכים נוספים שעל המציעים הזוכים להגיש כתנאי למימוש
ההתקשרות

לצד להגשתה

מסמך ה(1) – תצהיר בדבר קיום דיני עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אחיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ. אני מצהיר/ה כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן: "החוק").
3. אני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת הצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה – עבירה על-פי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במסגרת הזמנה זו, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי/אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה ולהתחייב בשם המציע, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך ה(2) – בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ (להלן: "החברה"). אני מצהיר/ה כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. סמן בעיגול את הסעיף המתאים:

2.1 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

2.2 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

3. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") **חלות על המציע**, נדרש לסמן בעיגול את הסעיף המתאים:

3.1 המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

3.2 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

4. במקרה שהמציע מעסיק **100 עובדים או יותר**, נדרש לסמן בעיגול את הסעיף המתאים:

4.1 המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

4.2 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות, שלגביה נתן התחייבות זו).

5. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה

תאריך

שם

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי/אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה ולהתחייב בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

תאריך חתימת עוה"ד

מסמך ה(3) – תצהיר כללי בדבר קיום דיני עבודה

אני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ. אני מצהיר/ה כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. המציע מקיים את חובותיו בכל הנוגע לשמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המועמד כמעסיק לצורך ביצוע העבודות ובין היתר, וככל שחלים עליו: פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה); 1945 פקודת הבטיחות בעבודה 1946; חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954; חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958; חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988; חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991; חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996; פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998; סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998; חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001; סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002; חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006; סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.
2. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.
3. אני מצהיר כי לא הורשעתי ב- 3 שנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בהפרת דיני העבודה.
4. אני מצהיר כי לא נקנסתי על ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי/אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה ולהתחייב בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך ה(4) – תצהיר בדבר הליכים פליליים ומינהליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע").

2. אני מצהיר בזאת כי המציע² לא הורשע בעשר (10) השנים האחרונות בעבירה פלילית, לא הוגש נגדו כתב אישום ולא מתנהל נגדו משפט פלילי, חקירה פלילית או הליך מינהלי אחר. הכל, למעט המפורט להלן (יש לפרט ואת כלל הנסיבות באופן מלא ומרחיב תוך התייחסות למועד ביצוע העבירה, מועד החקירה, מועד העמדה לדין, מועד פסק הדין, וכך יש לצרף את המסמכים הרלוונטיים, ובכלל כך הכרעת הדין, גזר הדין, והעתק כתב האישום):

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי/אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה ולהתחייב בשם המציע, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

² לעניין זה "מציע" משמעו בעל שליטה במציע כהגדרתו בחוק נירות ערך, תשכ"ח-1968 ו/או שותף במציע ו/או נושא משרה במציע כהגדרתו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

מסמך ה(5) – תצהיר והתחייבות המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ (להלן: "החברה"). אני מצהיר/ה כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני מאשר כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז וכן בדקתי את כל הגורמים הקשורים בביצוע השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם, והנני מצהיר כי המציע הוא בעל הידע, המומחיות והניסיון הדרושים למתן השירותים נשוא מכרז זה.
3. אני מצהיר כי בידי המציע כל ההיתרים, האישורים והרשיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות, והריני מכיר את כל הדינים המתייחסים למתן השירותים ומתחייב לפעול על פיהם.
4. אני מצהיר כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז וכי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז.
5. המציע מתחייב לתת את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז לפי המחירים שנקב בהצעתו, והוא מקבל על עצמו לבצע את השירותים האמורים לשביעות רצונה המלא של החברה.
6. בהגשת הצעתו זו, מתחייב המציע כי היה ותתקשר עמו החברה בהסכם, הוא ינהג על פי ההסכם שצורף למסמכי המכרז ולמפרט השירותים שצורף למכרז, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על פי כל האמור בנספחים להסכם המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, והמציע מקבל על עצמו את מלוא תנאיו, וכן כל חובה אחרת הנובעת ממנו.
7. בחתימתו על מסמכי המכרז, מצהיר המציע, כי כל העובדות והמצגים אשר נתן לחברה במהלך ההליך המכרזי הם נכונים ומדויקים, וכך יישארו במהלך תקופת ההסכם.
8. אני מצהיר כי ידוע למציע שהצהרה זו היא ביסוד הסכמת החברה להשתתפות המציע ו/או לזכייתו במכרז וכי החברה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את כל המצגים האמורים (לרבות לאחר שלב ההודעה על הזוכה). ידוע לי כי במקרה של אי-התאמה מכל מין וסוג, תהא החברה זכאית לפסול את הצעת המציע ו/או לבטל את ההסכם שיחתם עמו, אם יזכה במכרז, ולא תהא למציע כל טענה בקשר לעניין זה.
9. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, המציע מתחייב לתת את השירותים המפורטים במסמכי המכרז בתמורה להצעת המחיר שבמסמך ג' המוגש יחד עם הצעה זו.
10. ידוע לי כי הסכומים בהם נקב המציע הם סופיים וכוללים את מלוא התמורה המבוקשת על ידו בגין קיום מלוא התחייבויותיו על-פי כל מסמכי המכרז ולא ישתנו מכל סיבה שהיא, לרבות לא עקב שינוי בשכר עובדים ו/או שינויים במיסוי ו/או שינויים במחירי התשומות.
11. אני מודע לכך כי אם לא ימלא המציע אחר התחייבויותיו הכרוכות בזכייה במכרז, כולן או מקצתן, תהא החברה פטורה מכל התחייבות כלפיו ותהא זכאית למסור הזכות למתן השירותים למשתתף אחר.

12. אני מצהיר כי הצעת המציע מוגשת בתום לב, ללא הסכס, תיאום או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות במכרז, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתו על הצעה זו.
13. אני מצהיר כי הצעת המציע איננה הצעה גרעונית או הפסדית.

תאריך	שם המציע	ח.פ.	כתובת רשומה	חתימה וחתימת המציע
-------	----------	------	-------------	--------------------

הצהרת מורשי חתימה (ימולא אם המציע הוא תאגיד)

הרינו מצהירים כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו רשאים לחתום בשם המציע על הצעה זו.

_____	_____
שם מורשה החתימה מטעם המציע	מס' זיהוי
_____	_____
שם מורשה החתימה מטעם המציע	מס' זיהוי

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי/אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה ולהתחייב בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך ה(6) – תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ (להלן: "החברה"). אני מצהיר/ה כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני האחראי מטעם המציע להצעה אשר מוגשת בהזמנה זו.
3. המחירים והתנאים המסחריים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים והתנאים המסחריים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות בהזמנה זו או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות בהזמנה זו.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא גורם אחר מלהגיש הצעות בהזמנה זו.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום לגורם אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום לגורם אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

יש לסמן V במקום המתאים

- הצעה זו מוגשת שלא בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה. לעניין זה "מתחרה" כמובנו בגילוי בגילוי דעת 1/21 של הממונה על התחרות "חבירה בין מתחרים לצורך הגשת הצעה משותפת במכרז". ("גילוי הדעת").³
- ההצעה מוגשת בעקבות הסדר בין מתחרים. ההסדר שגובש לצורך הגשת ההצעה עומד בדרישות המפורטות בגילוי הדעת. ככל שנדרש, ניתן פטור מאישור הסדר כובל מאת הממונה על התחרות בקשר עם ההסדר. פרטי ההסדר הם:

- למיטב ידיעתי, המציע או מי מנושאי המשרה במציע, לא נמצאים כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום הצעות.

אם כן, אנא פרט:

³ פורסם באתר רשות התחרות, 29.07.2021.

8. אני מודע לכך כי העונש על תיאום הצעות יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988.

9. אני מתחייב להודיע לעורך ההזמנה על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על תצהיר זה ועד מועד הגשת הצעות.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	----------	-------------	-----------	--------------

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי/אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה ולהתחייב בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך ה(7) – התחייבות בדבר מניעת שוחד

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ (להלן: "החברה"). אני מצהיר/ה כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. אני מתחייב/ת בזאת כי המציע ו/או עובדיו ו/או כל גורם אחר מטעמו לא היה מעורב בהצעה, הבטחה, מתן, קבלה או שידול לקבלת טובת הנאה בעלת ערך כספי או לאו, בין במישרין ובין בעקיפין, כתמריץ או תגמול לעובד ציבור הפועל בין במעשה ובין שבמחדל בעד או נגד פעולה הקשורה בתפקידו.

2. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ **חתימת המצהיר**

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי/אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה ולהתחייב בשם המציע, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

_____ **חותמת + חתימת עוה"ד**

_____ **תאריך**

מסמך ה(8) – אישור רישום תאגיד וזכויות חתימה

לכבוד

תאריך: _____

החברה לשירותי איכות סביבה בע"מ

רחוב יצחק שדה 40

תל-אביב, 67212

, א.ג.נ.

הנדון: **אישור רישום תאגיד וזכויות חתימה**

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי המציע התאגד כדין כחברה בע"מ/שותפות רשומה בישראל וכי הינו תאגיד פעיל וקיים; כי המציע הצהיר בפניי כי אינו נמצא בהליכי פירוק, פשרה או הסדר וכי לא הוגשה בקשת פירוק כנגדו; כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על מסמכי המכרז ולהגשת הצעתו למכרז; וכי מר/גב' _____ ומר/גב' _____ הם מורשי חתימה של המציע, אשר הוסמכו כדין לחתום בשם המציע על כל המסמכים כאמור וכן על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך ה(9) – תצהיר העדר ניגוד עניינים וזיקה אישית/עסקית

אני הח"מ, _____, מס' ת.ז. מס' תאגיד _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים לכך בחוק, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

א. היעדר ניגוד עניינים

1. נכון למועד זה אני ו/או בעלי התפקידים המוצעים מטעמי לצורך מתן השירותים איננו עומדים בניגוד עניינים ו/או קשורים בהתקשרות אחרת, בין אם עסקית, מקצועית או אישית, בין בשכר או תמורת טובת הנאה כלשהי, ובין אם לאו אשר יש בה לגרום לניגוד עניינים בין מתן השירותים נשוא ההתקשרות עם החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ ובין גורמים אחרים עימם יש לי התקשרות זהה ו/או דומה ו/או אחרת. לעניין זה, ניגוד עניינים משמעו אף חשש ממשי לניגוד עניינים כאמור.
2. הנני מתחייב/ת כי בכל תקופת ההתקשרות עם החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ אני ו/או בעלי התפקידים המוצעים מטעמי לא נהיה קשורים בחוזה או התקשרות אחרת ולא ניתן שירותים אשר יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.
3. הנני מתחייב/ת להודיע לחברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ בכתב, בדבר כל מצב, חוזה ו/או התקשרות ו/או מתן שירותים אשר יש או יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור ולפעול בהתאם להנחיותיה.

ב. זיקה אישית/עסקית

יש לסמן X במקום המתאים:

הריני להצהיר כי אין לי, לשותף, נושא משרה, לבעלי התפקיד המוצעים מטעמי או לבעל שליטה בי, זיקה אישית או עסקית למי מעובדי החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ.

Formatted: Hebrew

הריני להצהיר כי יש לי, לשותף, נושא משרה, לבעלי התפקיד המוצעים מטעמי או לבעל שליטה בי, זיקה אישית או עסקית למי מעובדי החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ. הזיקה הינה לעובד _____ (יש לציין שם ותפקיד).

Formatted: Hebrew

לעניין זה:

<p>בעל השליטה בספק, כהגדרת המונח "שליטה" בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968, ולמעט שליטה הנובעת מאחזקת מדינת ישראל בספק.</p>	<p>"בעל שליטה"</p>
<p>קרבת משפחה מדרגה ראשונה (הורה, לרבות הורה מאמץ והורה חורג, בן/בת זוג לרבות ידועים בציבור, אח/אחות, צאצא, צאצא בן הזוג, לרבות הורה או בן זוג של כל אחד מהם).</p>	<p>"זיקה אישית"</p>
<p>קיום קשרים עסקיים, לרבות יחסי עובד-מעביד, זכות משותפת לקבלת רווחים, להצבעה או למינוי מנהל, שותפות, בעלות, החזקה משותפת או "שליטה" (כהגדרתה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968) בתאגיד.</p>	<p>"זיקה עסקית"</p>
<p>כל התקשרות בכתב או בעל פה, הסכמה הסכם, הסדר, הזמנת עבודה, התחייבות, החלטה בדבר הענקת זכות או טובת הנאה אחרת, שבין החברה לשירותי איכות הסביבה לבין הספק, יהא תאורה וכינויה אשר יהא.</p>	<p>"חוזה"</p>
<p>כהגדרתו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.</p>	<p>"נושא משרה"</p>
<p>המציע וכן מי שקיים חוזה בינו לבין החברה לשירותי איכות הסביבה, וחתום על מסמך זה, יהא תוארו וכינויו אשר יהא.</p>	<p>"הספק"</p>
<p>לרבות דירקטור, חבר הנהלה ועובד.</p>	<p>"עובד החברה לשירותי איכות הסביבה"</p>

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

לתאגיד : חתימת מורשי חתימה וחתימת תאגיד

לאדם : חתימה

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____, הופיע בפני _____, אשר זיהה/תה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת אחרת ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים לכך בחוק, אשר/ה נכונות תצהירו/ה זה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד,

מסמך ה(10) – בקשה להעברת כספים לח-ן הבנק

הנדון: בקשה להעברת כספים לח-ן הבנק

1. אנו הח"מ מבקשים בזאת כי הכספים המגיעים לנו מהחברה לשרותי איכות הסביבה בע"מ (להלן "החברה") מועת לעת, יועברו ישירות לחשבוננו:

_____ (להלן: "החשבון")
מס' חשבון מס' סניף מס' בנק
שם הבנק (במילים) שם הסניף (במילים) _____

2. הרינו מצהירים, שכל סכום כאמור לעיל, שייזקף בחשבון ייחשב כתשלום ששילמה החברה לדינו ביום זיכוי החשבון בבנק, ויראו את התשלום כאילו אושרה קבלתו בחתימת ידינו.
3. אנו מאשרים, לחברה לשרותי איכות הסביבה בע"מ, לבקש מהבנק, בין בכתב ובין בע"פ, כל הבהרה לגבי פעולת מס"ב על פיה זוכה או לא זוכה חשבוננו, ומאשרים לבנק לתת הבהרות אלה לנציג החברה, וכן מתחייבים בעצמנו למסור לחברה לשרותי איכות הסביבה בע"מ כל מידע הדרוש לשם כך.
4. ידוע לנו כי הסכמת החברה לביצוע תשלומים כאמור מותנית בהמצאת אישור הבנק בו מתנהל "החשבון" בדבר בעלי החשבון ומס' זהותם, או לחליפין המצאת צילום/העתק שיק מבוטל.
5. אנו נותנים בזאת הוראה בלתי חוזרת לבנק בו מתנהל החשבון, לחייב את חשבוננו, ולהחזיר לחברה לשרותי איכות הסביבה בע"מ, כל כספים אשר לפי שיקול דעתה המוחלט של החברה, שולמו בטעות, וזאת עם דרישתה הראשונה בכתב לבנק.
6. בקשה זו תהיה בתוקף עד לביטולה ע"י הודעה בכתב על ידנו. הביטול יכנס לתוקפו 30 יום לאחר קבלת הודעת הביטול כאמור, על - ידכם.

_____ תאריך שם הספק מס' עוסק מורשה

_____ חתימה וחותמת

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח, מ.ר. _____ המשמש כעו"ד/רו"ח של _____ (להלן: "הספק") מאשר בזאת כי מסמך זה נחתם על ידי מורשי החתימה אצל הספק וכי הפרטים דלעיל לרבות פרטי חשבון הבנק של הספק הינם נכונים.

עו"ד/רו"ח

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל:

תאריך _____ חתימה וחותמת הבנק _____

** לחילופין ניתן לצרף עותק/צילום שיק מבוטל ולצרפו לספח.

רואי חשבונות
להתמנה